ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 232
АДМИРАЛТЕЙСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

Россия, Санкт-Петербург, 190068, Наб. Крюкова канала, 15, лит. А, пом 1Н, 2Н, 3Н
тел/факс: 417-34-88, e-mail: *sc232@adm-edu.spb.ru*

ПРИНЯТО
Протокол Педагогического совета
ГБОУ СОШ № 232
Адмиралтейского района
Санкт-Петербурга
от 31.08.2026 №1

УЧТЕНО
мнение Совета родителей
ГБОУ СОШ № 232
Адмиралтейского района
Санкт-Петербурга

УЧТЕНО
мнение Совета обучающихся
ГБОУ СОШ № 232
Адмиралтейского района
Санкт-Петербурга

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ СОШ № 232
Адмиралтейского района
Санкт-Петербурга
Н.А. Прокофьева

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 009A628EF8F80D4D3A5BC25CCD43DAC7A3
Владелец: ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 232 АДМИРАЛТЕЙСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
Действителен: с 20.04.2026 до 14.07.2027

Приказ № 146-Л от 31.08.2026

ПОЛОЖЕНИЕ
о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 232 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга

Санкт-Петербург
2026

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее – Положение) определяет периодичность, порядок и формы проведения текущего контроля успеваемости и промежуточнй аттестации обучающихся 1-11 классов Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 232 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга (далее – ГБОУ СОШ № 232) разработано в соответствии с документами:

— Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Закон об образовании);

— Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (в ред. приказов Минпросвещения России от 18.07.2022 № 569, от 08.11.2022 № 955, от 22.01.2024 № 31);

— Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (в ред. приказов Минпросвещения России от 18.07.2022 № 568, от 08.11.2022 № 955, от 27.12.2023 № 1028, от 22.01.2024 № 31);

— Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (в ред. приказов Минобрнауки России от 29.12.2014 № 1645, от 31.12.2015 № 1578, от 29.06.2017 № 613, приказов Минпросвещения России от 24.09.2020 № 519, от 11.12.2020 № 712, от 12.08.2022 № 732, от 27.12.2023 № 1028, от 12.02.2025 № 93);

— Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 372 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования» (в ред. приказов Минпросвещения России от 19.03.2024 № 171, 09.10.2024 № 704);

— Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 370 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования» (в ред. приказов Минпросвещения России от 01.02.2024 № 62, от 19.03.2024 № 171, от 09.10.2024 № 704);

— Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования» (в ред. приказов Минпросвещения России от 01.02.2024 № 62, от 19.03.2024 № 171, от 09.10.2024 № 704);

— Порядок заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 05.10.2020 № 546 (далее – Порядок выдачи аттестатов);

— Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115 (редакция от 04.03.2025) (далее – Порядок № 115);

— Санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. № 28 и **СП 2.4.2.4283-26 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"**;

Санитарные правила и нормы СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 г. № 2;

— Порядок зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность,

результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 30.07.2020 г. № 845/369 (далее – Порядок зачета результатов);

— Постановление Правительства РФ от 30.04.2024 № 556 «Об утверждении перечня мероприятий по оценке качества образования и Правил проведения мероприятий по оценке качества образования» (далее – Постановление 556);

— Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.11.2013 № НТ-1139/08 «Об организации получения образования в семейной форме»;

— Письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 29.12.2025 № ОК-3823/03 «О направлении информации»;

— Информационно-методическое письмо об особенностях преподавания учебных предметов на уровне начального общего образования в 2025/2026 учебном году.

1.2. К компетенции образовательной организации в установленной сфере деятельности относится осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения.

1.3. Под текущим контролем успеваемости обучающихся понимается **регулярная проверка и оценка** педагогическими работниками **хода освоения образовательной программы** или формирования знаний и умений обучающихся.

1.4. Положение определяет порядок проведения стартовой диагностики, формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ООП НОО, ООО, СОО, порядок ликвидации академической задолженности в ГБОУ СОШ № 232.

1.5. Цели текущего контроля успеваемости:

— контроль уровня достижения результатов, предусмотренных образовательной программой;

— оценка соответствия результатов освоения программ требованиям федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС) и федеральных образовательных программ (ФООП);

— предупреждение неуспеваемости учащихся;

— коррекция рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в зависимости от анализа качества, темпа и особенностей освоения изученного материала.

1.6. Текущий контроль осуществляется по предметам, включённым в учебный план класса или индивидуальный учебный план учащегося.

1.7. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляет учитель в соответствии со своими должностными обязанностями, в которые, согласно профессиональным стандартам, входит оценивание эффективности и результатов обучения обучающихся по предмету, учет освоения знаний, овладения умениями, развития опыта творческой деятельности, познавательного интереса обучающихся, в том числе с использованием компьютерных технологий.

Учитель для организации текущего контроля успеваемости обучающихся должен **использовать разнообразные методы и формы оценки**, **взаимодополняющие и чередующие** друг друга (устный опрос, контрольная работа, самостоятельная работа, практическая и лабораторная работы, тестирование, зачёт, диктант, сочинение, изложение, реферат, доклад, диагностическая работа, защита проекта и иное).

1.8. Положение является частью регулирования процедур внутренней оценки достижения планируемых результатов освоения ООП НОО, ООО, СОО, которая состоит из стартовой диагностики, текущей оценки (включая тематическую и итоговую), промежуточной аттестации, психолого-педагогического наблюдения, внутреннего мониторинга образовательных достижений обучающихся.

1.9. В настоящем Положении используются следующие термины и сокращения:

Текущий контроль успеваемости обучающихся – это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая педагогическим работником в ходе

осуществления образовательной деятельности в соответствии с ОП соответствующего уровня общегообразования и направленная на выстраивание максимально эффективного образовательного процесса в целях достижения планируемых результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными образовательными программами соответствующего уровня общего образования.

Промежуточная аттестация обучающихся – это процедура, проводимая с целью определения степени освоения образовательной программы соответствующего уровня, в том числе отдельной ее части, и является основанием для решения вопроса о переводе обучающегося в следующий класс.

Отметка – это результат процесса оценивания, количественное выражение учебных достижений, обучающихся в баллах.

ООП – образовательная программа. В данном Положении используется как общий термин, характеризующий образовательные программы школы всех уровней образования, включая адаптированные.

ФГОС – федеральный государственный образовательный стандарт.

ВСОКО – внутренняя система оценки качества образования.

2. Стартовая диагностика

2.1. Стартовая диагностика проводится в начале каждой ступени образования и выступает как основа для оценки динамики образовательных достижений.

2.2. Стартовая диагностика в начале 1-го класса позволяет определить у обучающихся сформированность предпосылок к учебной деятельности, готовность к овладению чтением, грамотой и счетом.

2.3. Стартовая диагностика в начале 5-го и 10-го классов позволяет определить у обучающихся структуру мотивации, сформированность учебной деятельности, владение универсальными и специфическими для основных учебных предметов познавательными средствами, в том числе средствами работы с информацией, знаково-символическими средствами, логическими операциями.

2.4. Стартовая диагностика может проводиться педагогическими работниками с целью оценки готовности к изучению отдельных предметов (модулей).

2.5. Результаты стартовой диагностики являются основанием для корректировки учебных программ и индивидуализации учебного процесса.

2.6. Мероприятия стартовой диагностики включаются в единый график оценочных процедур ГБОУ СОШ № 232.

3. Формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости обучающихся

3.1. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются педагогическим работником, преподающим данный учебный предмет, курс, модуль, и отражаются в календарно-тематических планах, рабочих программ по предмету, основываясь на нормативные требования (раздел 7). Фиксация результатов обучения в журнале осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть ОП, непосредственно на данном уроке, за исключением случаев, когда необходима проверка письменной работы.

3.2. Текущий контроль успеваемости проводится для всех обучающихся школы, за исключением лиц, осваивающих образовательную программу в форме самообразования или семейного образования, зачисленных в ГБОУ СОШ № 232 для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации (раздел 9).

3.3. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется педагогическим работником, реализующих соответствующую часть ОП, самостоятельно.

3.4. Текущий контроль успеваемости **осуществляется поурочно и (или) по темам (тематическая оценка) в соответствии с тематическим планированием** рабочей программы учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), *в которой он прописан при проектировании*

рабочей программы, с учетом индивидуальных особенностей обучающихся, содержанием ОП, используемых образовательных технологий **в формах,** выбранных педагогическим работником самостоятельно, в том числе**:**

- письменной работы (тест, диктант, изложение, сочинение, реферат, эссе, контрольные, проверочные, самостоятельные, лабораторные и практические работы);
- устного ответа, в том числе в форме опроса, защиты проекта, реферата или творческой работы, работы на семинаре, коллоквиуме, практикуме;
- экспертной оценки индивидуального или группового проекта обучающихся;
- иных формах, предусмотренных учебным планом (индивидуальным учебным планом);
- мероприятий по оценке качества образования – национальных сопоставительных исследований, всероссийских проверочных работ, международных сопоставительных исследований;
- дифференцированный зачет по физической культуре.

3.4.1. Результаты **всероссийских проверочных работ, национальные сопоставительные исследования качества образования и региональных исследований качества** образования учитываются в качестве текущего контроля успеваемости с обязательным выставлением отметки в журнал с видом контроля «Итоговая контрольная работа», в случае проведения в конце учебного года. Результаты работ используются для оценки динамики учебных достижений обучающихся. Если обучающийся отсутствовал на занятиях во время проведения проверочных работ, он не обязан выполнять их в более поздние сроки. Обучающиеся, являющиеся участниками национальных и международных исследований качества образования, в соответствующем году не принимают участие во всероссийских проверочных работах.

3.5. Содержание работ, подлежащих текущему контролю, предусматривает оценку предметных и метапредметных результатов. Основным объектом системы оценки, её содержательной и критериальной базой выступают требования ФГОС, которые конкретизируются в планируемых результатах освоения обучающимися ОП соответствующего уровня образования.

3.6. Разновидностью текущей оценки является тематическая оценка, объектом которой являются планируемые результаты, этапы освоения которых зафиксированы в тематическом планировании рабочей программы по учебному предмету.

3.7. Общая классификация ошибок, критерии и нормы оценочной деятельности по учебным предметам определены Приложением (Приложение №1).

3.8. Текущий контроль успеваемости обучающихся 1-го класса осуществляется в соответствии с Положением о безотметочном обучении в 1-м классе. **Результат освоения программы за первый класс** фиксируется в журнале с выставлением в итоговой графе (годовая оценка) итогового значения в виде «Усвоил» (сокращенно в электронном журнале «**УСВ**») на основе данных, зафиксированных в листах достижений предметных результатов.

3.9. Результаты текущего контроля успеваемости фиксируются в классном (электронном) журнале во 2-11-х классах по пятибалльной системе оценивания.

Каждой отметке, поставленной по пятибалльной шкале по результатам текущего контроля, присваивается весовой коэффициент в зависимости от сложности и значимости работы (Приложение 2).

Если результаты текущего контроля учитываются в баллах по системе, отличной от пятибалльной, или иных значениях, разрабатывается шкала перерасчёта полученного результата в отметку по пятибалльной шкале. Шкала перерасчёта разрабатывается с учетом уровня сложности заданий, времени выполнения работы и иных характеристик контроля.

3.10. Текущий **контроль успеваемости по предмету ОРКСЭ** в 4-х классах осуществляется качественно, но без фиксации в журналах их достижений в виде отметок по пятибалльной шкале. **Промежуточный контроль по курсу ОРКСЭ** проводится в форме защиты проектов и творческих работ с выставлением в соответствующей графе значения в виде

«Зачет» (сокращенно в электронном журнале «ЗТ»). Результат освоения программы фиксируется в журнале с выставлением в итоговой графе (годовая оценка) итогового значения в виде «Зачет» (сокращенно в электронном журнале «ЗТ»).

3.11. Единичное отсутствие обучающегося на предыдущем уроке не освобождает его от текущего оценивания. Восполнение пропущенного учебного материала учащимся осуществляется самостоятельно.

3.12. В случае пропусков занятий ответственность за прохождение пропущенного учебного материала возлагается на учащегося, его родителей (законных представителей).

3.13. Отсутствие ученика на уроке фиксируется в электронном журнале успеваемости с помощью следующих обозначений:

«Н» («пропуск») – пропуск урока по неизвестной причине

«П» («пропуск по неуважительной причине») – прогул;

«Ф» («пропуск по уважительной причине») – пропуск урока по заявлению родителя (не более трех дней); пропуск в соответствии с приказом по школе;

«Б» («болезнь») – пропуск по болезни (после предоставления справки отмечается классным руководителем.

3.14. При длительном **пропуске** уроков **по уважительной причине** (по болезни или в соответствии с приказом по школе) обучающийся имеет право не выполнять пропущенную письменную работу, зачёт или норматив в утвержденный программой срок (пункт 7.13).

3.15. При оценивании знаний обучающегося за работу в письменной форме на отметку «2» может возникнуть объективная **необходимость внесения изменений в оценку знаний**.

С целью сохранения мотивации к дальнейшему обучению и повышения качества знаний учащемуся предоставляется возможность повторно выполнить работу по данной теме (в течение 14 дней после получения отметки «2»). При этом полученная отметка выставляется рядом (отметка «2» не убирается).

Отметки за *контрольные работы и невыполненные домашние* задания не исправляются.

3.16. В целях обеспечения объективности оценивания заместителем директора по учебно-воспитательной работе (далее – УВР) проводится мониторинг объективности выставления текущих отметок, который предусматривает анализ накопляемости отметок, своевременности выставления отметок, разнообразие форм контроля, соблюдения графика оценочных процедур, соответствие записей журнала рабочей программе и др. Содержание мониторинга зависит от целей на текущий учебный год.

3.17. Педагогические работники при осуществлении текущего контроля успеваемости обязаны комментировать обучающимся причины выставления той или иной отметки, давать пояснения в устной или письменной форме.

3.18. Родители (законные представители) обучающихся имеют право на получение полной информации о критериях оценивания, об итогах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

3.19. Текущий контроль успеваемости **обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение ОП на дому,** осуществляют педагогические работники школы. Отметки по установленным формам текущего контроля успеваемости обучающихся фиксируются в электронном журнале обучения на дому.

3.20. Текущий контроль успеваемости обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение ОП в медицинской организации, осуществляется данной организацией. Результаты успеваемости подтверждаются справкой об обучении в медицинской организации и учитываются в электронном журнале. Отметки по учебным предметам выставляются в клетку с отметкой об отсутствии обучающегося.

3.21. Текущий контроль успеваемости **в рамках внеурочной деятельности** определятся ее моделью, формой организации занятий и особенностями выбранного направления внеурочной деятельности в соответствии с рабочей программой курса внеурочной деятельности, ОП соответствующего уровня общего образования. Оценивание планируемых

результатов внеурочной деятельности обучающихся осуществляется в порядке и на условиях, установленных локальным нормативным актом школы.

3.22. Критерии оценивания результатов текущего контроля обучающихся разрабатываются и принимаются предметными методическими объединениями с учетом действующих нормативных документов и методических рекомендаций.

3.23. Учителю категорически ***запрещается*** выставлять текущую отметку за:

— поведение обучающегося на уроке или перемене;

— отсутствие у обучающегося необходимых учебных принадлежностей;

— работу, которую обучающийся не выполнял, в связи с отсутствием на уроке, на котором эта работа проводилась;

— нарушение (неисполнение) инструкций по технике безопасности.

3.24. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится по всем предметам учебного плана в течение учебного периода (четверти, полугодия) в целях:

— контроля уровня достижения обучающимися результатов, предусмотренных образовательной программой;

— проведения обучающимся самооценки, оценки его работы учителем с целью возможного совершенствования образовательного процесса.

3.25. Не рекомендуется считать итоги освоения части образовательной программы за четверть (полугодие) промежуточной аттестацией, так как в этом случае возникает неопределенность относительно условного перевода обучающихся в следующий класс при возникновении академической задолженности. В связи с этим контрольно-оценочную деятельность при подведении итогов за четверть (полугодие), которая осуществляется в рамках системы оценки достижения планируемых результатов и не завершается принятием официального решения (изданием соответствующего распорядительного акта), следует относить не к промежуточной аттестации, а к текущему контролю успеваемости.

4. Порядок оценивания для учащихся, пропустивших занятия по уважительной причине

4.1. При организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации необходимо учитывать особенности образовательных потребностей временно отсутствующих обучающихся на занятиях по уважительным причинам (включая, но не ограничивая: участие в интеллектуальных, творческих, спортивных и иных официальных соревнованиях, профильных сменах, подготовке к ним).

4.2. Своевременное и четкое регулирование вопросов аттестации учащихся, совмещающих обучение с интенсивной внеурочной деятельностью (соревнования, олимпиады, конкурсы), является действенной **мерой поддержки талантливых детей** и способствует снижению конфликтных ситуаций в образовательной среде.

4.3. Данный порядок может включать в себя следующие **меры поддержки**:

4.3.1. Установление индивидуальных сроков сдачи текущих работ (контрольных, лабораторных и т.п.), пропущенных в период отсутствия обучающегося.

4.3.2. Освобождение от применения штрафных санкций (снижения отметки) за нарушение сроков по сдаче обязательных работ, если срок был пропущен вследствие отсутствия на занятиях по уважительной причине.

4.3.3. Закрепление принципа справедливости и индивидуального подхода: решение о снижении отметки за несоблюдение сроков сдачи работ, пропущенных по уважительной причине, принимается исключительно в соответствии с утвержденным локальным нормативным актом образовательной организации, учитывающим вышеуказанные обстоятельства.

5. Порядок выставления отметок по результатам текущего контроля за четверть (полугодие)

5.1. Учебный год в ГБОУ СОШ № 232 делится на учебные периоды: четверть и полугодие. В конце четверти для обучающихся 2-9 классов и в конце полугодия для обучающихся 10-11 классов выставляются четвертные и полугодовые отметки соответственно. Отметка учащихся за четверть (полугодие) выставляется на основе результатов текущего контроля успеваемости на последнем уроке учебного периода (предварительные отметки могут быть выставлены раньше).

5.1.1. Четвертная отметка считается обоснованной при наличии у обучающегося в электронном журнале:

- не менее трёх текущих оценок при нагрузке 1 час в неделю;
- не менее четырех текущих оценок при нагрузке 2 часа в неделю;
- не менее пяти текущих оценок при нагрузке 3 часа в неделю;
- не менее шести текущих оценок при нагрузке 4 и более часа в неделю.

5.1.2. Полугодовая оценка считается обоснованной при наличии у обучающегося в электронном журнале:

- не менее шести текущих оценок при нагрузке 1 час в неделю;
- не менее восьми текущих оценок при нагрузке 2 часа в неделю;
- не менее десяти текущих оценок при нагрузке 3 часа в неделю;
- не менее десяти текущих оценок при нагрузке 4 и более часа в неделю.

5.2. Отметки за четверть/полугодие по каждому учебному предмету, курсу, модулю определяются как средневзвешенное накопленных текущих отметок и результатов выполнения тематических проверочных работ, зафиксированных в журнале успеваемости, и выставляются целыми числами в соответствии с правилами математического округления на основании рекомендуемой:

- отметка «2», если $a < 2{,}5$;
- отметка «3», если $2{,}5 \leq a < 3{,}5$;
- отметка «4», если $3{,}5 \leq a < 4{,}5$;
- отметка «5», если $a \geq 4{,}5$.

5.3. Учащиеся, **обучающиеся по индивидуальным учебным планам**, аттестуются только по предметам, включенным в этот план. Периодичность проведения промежуточной аттестации указывается в индивидуальном плане обучающегося.

5.4. Текущие отметки, полученные в школах при санаториях (образовательных лагерях), выставляются заместителем директора по учебно-воспитательной работе в классный журнал ГБОУ СОШ № 232 на даты, в которые у обучающегося не стоят другие отметки, при наличии достаточного количества свободных дат, или в клетку с отметкой об отсутствии обучающегося.

5.5. За две недели до окончания четверти/полугодия классный руководитель проводит мониторинг успеваемости обучающихся (**анализируя предварительные итоговые отметки**) и письменно уведомляет родителей (законных представителей) о потенциальной неуспеваемости или неаттестации.

6. Формы, периодичность и порядок промежуточной аттестации обучающихся

6.1. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном образовательной организацией.

6.2. Формы и порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся относятся к компетенции самой образовательной организации.

6.3. К промежуточной аттестации правомерно относить нормативно регламентированную деятельность педагогических работников и (или) иных должностных лиц образовательной организации, связанную с установлением факта соответствия индивидуальных образовательных достижений обучающихся планируемым результатам освоения образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, завершающуюся принятием официального решения о возможности, формах и условиях продолжения обучения аттестуемых лиц в образовательной организации.

6.4. При проведении промежуточной аттестации используется накопительный подход. В соответствии с этим подходом промежуточная аттестация сводится к выставлению по итогам

учебного года средней отметки по тому или иному учебному предмету, которая выводится на основе совокупности текущих отметок, полученных обучающимся за четверть (полугодие).

6.4.1. В случаях, когда промежуточная аттестация рассматривается как отдельный элемент оценивания учебных достижений обучающихся, не связанный с текущим контролем успеваемости, для ее проведения используется срезовый подход, в соответствии с которым факт освоения или неосвоения обучающимися образовательной программы учебного предмета (курса) устанавливается на основе результатов специально организованных аттестационных процедур, например, контрольных работ, зачетов, экзаменов и др., проводимых, как правило, в конце учебного года.

6.5. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

– объективное установление фактического уровня освоения ОП и достижения результатов освоения ОП;

– соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС;

– оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения ОП;

– информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) о результатах обучения.

6.6. Промежуточная аттестация в ГБОУ СОШ № 232 проводится по итогам учебного года по каждому учебному предмету, курсу, модулю и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом. Промежуточная аттестация обучающихся 1-го класса проводится в соответствии с Положением о безотметочном обучении в 1-м классе: без выставления «усвоено»/«не усвоено» по итогам года. Доказательством освоения или не освоения ООП являются данные, зафиксированные в персональных предметных Листах достижений за 1-й класс, хранящиеся в папках индивидуальных учебных достижений обучающихся начальной школы ГБОУ СОШ № 232 (ПИУД). Промежуточная аттестация для обучающихся 2-11 классов проводится в формах, определяемых педагогическим работником и ОП, с выставлением отметок в электронный журнал.

6.7. Промежуточная аттестация проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. К промежуточной аттестации допускаются все обучающиеся. Специальной процедуры по допуску к промежуточной аттестации не предусмотрено.

6.8. Обучающиеся, освоившие в полном объёме соответствующую часть ОП, не имеющие академической задолженности по итогам промежуточной аттестации за учебный год, переводятся в следующий класс.

6.9. Годовая промежуточная аттестация (годовая аттестация) – выставление годовых отметок обучающимся 2-11 классов и (отметок «зачет»/«не зачет» **в 4-х классах по предмету ОРКСЭ**).

6.10. Годовая отметка по учебному предмету, курсу, модулю определяется как среднее арифметическое четвертных отметок обучающихся 2-9 классов (полугодовых отметок обучающихся 10-11 классов).

6.11. В случае если учащийся не был аттестован (по уважительной причине) за одну четверть, годовая отметка определяется как среднее арифметическое отметок за три четверти.

В случае если учащийся не был аттестован за две четверти или полугодие, выставляется годовая отметка «не аттестован по уважительной/неуважительной причине».

6.12. Годовая отметка по предмету «Индивидуальный проект» выставляется в соответствии с Положением об организации деятельности по работе над индивидуальным проектом обучающихся на уровне ОП СОО.

6.13. Промежуточную аттестацию обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение ОП на дому, осуществляют педагогические работники школы. Отметки по установленным формам промежуточной аттестации обучающихся фиксируются в электронном журнале обучения на дому.

6.14. Промежуточную аттестацию обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение ОП в медицинской организации, осуществляется данной

организацией. Результаты успеваемости подтверждаются справкой об обучении в медицинской организации и учитываются в электронном журнале.

6.15. Промежуточная аттестация в рамках внеурочной деятельности определятся ее моделью, формой организации занятий и особенностями выбранного направления внеурочной деятельности в соответствии с рабочей программой курса внеурочной деятельности, ОП соответствующего уровня общего образования. Оценивание планируемых результатов внеурочной деятельности обучающихся осуществляется в порядке и на условиях, установленных локальным нормативным актом школы.

6.16. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, модулям и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Неудовлетворительным результатом промежуточной аттестации считается годовая отметка «2» или «не аттестован по уважительной (неуважительной) причине» по любому учебному предмету учебного плана.

6.16.1. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

6.16.2. О наличии неудовлетворительных результатов промежуточной аттестации родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся уведомляются в письменном виде под подпись.

6.16.3. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

6.16.4. Обучающиеся, не освоившие ОП начального общего и/или основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.

6.16.5. Порядок ликвидации академической задолженности установлен разделом 8 данного Положения.

6.17. При реализации ОП, в том числе адаптированных, каждому обучающемуся, родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося в течении всего периода обучения должен быть обеспечен доступ к результатам промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся.

6.18. В случае несогласия учащихся и их родителей (законных представителей) с выставленной годовой отметкой по предмету она может быть пересмотрена. Для пересмотра результатов аттестации родители (законные представители) подают заявление в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений школы.

7. Оценочные процедуры

7.1. К оценочным процедурам относятся контрольные, проверочные и диагностические работы, которые выполняются всеми обучающимися в классе одновременно и длительность которых составляет не менее 30 минут.

7.2. Оценочные процедуры разделяются на федеральные (ВПР, НИКО и другие проверочные работы, которые проводятся федеральными органами власти и органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации), региональные и оценочные процедуры, проводимые общеобразовательной организацией.

7.3. Оценочные процедуры являются одной из составляющих текущего оценивания.

7.4. Стартовая диагностика, текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по отдельным частям учебного предмета или учебному предмету в целом, курсу, дисциплине (модулю) образовательной программы проводятся в рамках часов, отведенных учебным планом (индивидуальным учебным планом) на соответствующие части образовательной программы.

7.5. Количество оценочных процедур должно быть достаточным для объективной оценки уровня достижения планируемых образовательных результатов. **Объем учебного времени**, затрачиваемого на проведение оценочных процедур, **не должен превышать 10% от всего**

объема учебного времени, отводимого на изучение данного учебного предмета в данном классе/параллели в текущем учебном году. За оценочные процедуры отметки выставляются обучающимся всего класса в журнале в колонку, указывая форму контроля и расшифровывая вид работы в описании темы урока. Проведение оценочной процедуры возможно лишь в случае, если данная процедура заявлена изначально в рабочей программе и указана в графике оценочных процедур.

7.6. Оценочные процедуры **проводятся по графику оценочных процедур** (далее – график), формируемому в начале учебного года, согласованному на педагогическом совете школы и утвержденному приказом директора школы.

7.7. График может быть скорректирован в течение учебного года. Скорректированный график утверждается директором школы.

7.8. График должен быть опубликован на официальном сайте школы. Скорректированные графики также должны быть размещены на сайте не позднее недели после их утверждения.

7.9. Оценочные процедуры проводятся в каждом классе по отдельному учебному предмету (курсу) не чаще 1 раза в 2,5 недели.

7.10. Не рекомендуется проводить оценочные процедуры на первом и последнем уроках.

7.11. Нельзя проводить более одной оценочной процедуры в классе в один день.

7.12. Нельзя проводить оценочные процедуры в течение первой учебной недели после каникул и на последней неделе четверти.

7.13. В случае длительного (более 7 календарных дней) отсутствия учащегося по уважительной причине учащийся может быть освобожден от оценочной процедуры с возможностью прохождения её позже в течение недели (семи учебных дней).

7.14. Отметка обучающегося, полученная за оценочную процедуру, не исправляется (пункт 3.15).

7.15. К оценочным процедурам, проводимым ГБОУ СОШ № 232, относятся только виды работ, указанные в Приложении (Приложение № 3).

7.16. Пробные версии материалов для проведения мероприятий **по оценочным процедурам** должны быть доступны заблаговременно (до начала изучения темы) всем обучающимся для ознакомления.

8. Ликвидация академической задолженности

8.1. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

8.2. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые приказом директора школы на основании решения Педагогического совета, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося.

8.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) в установленные школой сроки.

8.4. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс или на следующий курс условно.

8.5. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями ПМПК либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

8.6. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз приказом директора школы создается комиссия, которая формируется по предметному принципу из не менее трех педагогических работников с учётом их занятости. Персональный состав комиссии утверждается приказом.

8.7. Ликвидация академической задолженности осуществляется в тех же формах, в которых была организована промежуточная аттестация.

8.8. Результаты ликвидации академической задолженности по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) оформляются протоколом комиссии.

8.9. Протоколы комиссии с результатами ликвидации академической задолженности обучающихся хранятся у заместителя директора по УВР.

8.10. Положительные результаты ликвидации академической задолженности обучающихся фиксируются в электронном журнале успеваемости.

8.11. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями ПМПК либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

9. Особенности промежуточной аттестации лиц, получающих образование в форме семейного образования или самообразования

9.1. Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме **самообразования** или **семейного образования**, вправе пройти **экстерном промежуточную аттестацию** в организации, осуществляющей образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе.

9.2. Образовательная организация, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны **создать условия** обучающемуся **для ликвидации академической задолженности** и **обеспечить контроль за** своевременностью ее ликвидации. (Под созданием условий для ликвидации академической задолженности могут пониматься следующие действия: установление даты, времени и места повторных испытаний, в целях подготовки к ним предоставление обучающемуся доступа к информационно-библиотечной системе и учебно-методическим материалам, при необходимости - организация дополнительных консультаций).

9.3. Порядок прохождения аттестации экстернами обозначен в Положении об организации получения начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования и самообразования.

9.4. Обучающимся предоставляются академические права на **зачет** организацией, осуществляющей образовательную деятельность, **результатов освоения** обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

9.3.1 Зачет осуществляется по заявлению обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, на основании документов, подтверждающих результаты пройденного обучения.

9.3.2 Форма и порядок подачи заявления устанавливается локальным нормативным актом организации.

9.3.3 Зачтенные результаты пройденного обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации по соответствующей части осваиваемой образовательной программы.

Приложение № 1

Общая классификация ошибок

При оценке знаний, умений и навыков учащихся следует учитывать все ошибки (грубые и негрубые) и недочеты.

I. Грубыми считаются следующие ошибки:

1) незнание определения основных понятий, законов, правил, основных положений теории, незнание формул, общепринятых символов обозначений величин, единиц их измерения;
2) незнание наименований единиц измерения (физика, химия, математика, биология, география, труд (технология), ОБЗР);
3) неумение выделить в ответе главное;
4) неумение применять знания для решения задач и объяснения явлений;
5) неумение делать выводы и обобщения;
6) неумение читать и строить графики и принципиальные схемы;
7) неумение подготовить установку или лабораторное оборудование, провести опыт, наблюдения, необходимые расчеты или использовать полученные данные для выводов;
8) неумение пользоваться первоисточниками, учебником и справочниками;
9) нарушение техники безопасности;
10) небрежное отношение к оборудованию, приборам, материалам.

II. Негрубыми считаются следующие ошибки:

1) неточность формулировок, определений, понятий, законов, теорий, вызванная неполнотой охвата основных признаков определяемого понятия или заменой одного-двух из этих признаков второстепенными;
2) ошибки при снятии показаний с измерительных приборов, не связанные с определением цены деления шкалы (например, зависящие от расположения измерительных приборов, оптические и др.);
3) ошибки, вызванные несоблюдением условий проведения опыта, наблюдения, условий работы прибора, оборудования;
4) ошибки в условных обозначениях на принципиальных схемах, неточность графика (например, изменение угла наклона) и др.;
5) нерациональный метод решения задачи или недостаточно продуманный план устного ответа (нарушение логики, подмена отдельных основных вопросов второстепенными);
6) нерациональные методы работы со справочной и другой литературой;
7) неумение решать задачи, выполнять задания в общем виде.

III. Недочетами являются:

1) нерациональные приемы вычислений и преобразований, выполнения опытов, наблюдений, заданий;
2) ошибки в вычислениях (арифметические – кроме математики);
3) небрежное выполнение записей, чертежей, схем, графиков;
4) орфографические и пунктуационные ошибки (кроме русского языка).

Критерии и нормы оценочной деятельности

В основу критериев оценки учебной деятельности учащихся положены объективность и единый подход. При пятибалльной системе оценивания для всех видов работ установлены общедидактические критерии.

Отметка «5» ставится, если ученик:

1. Знания, понимания, глубины усвоения обучающимся всего объема программного материала.
2. Умения выделять главные положения в изученном материале, на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать межпредметные и внутрипредметные связи, творчески применяет полученные знания в незнакомой ситуации.
3. Отсутствие ошибок и недочетов при воспроизведении изученного материала в установленном объеме, при устных ответах устранение отдельных неточностей с помощью дополнительных вопросов учителя, соблюдение культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

Отметка «4» ставится, если ученик:

1. Знание всего изученного программного материала.
2. Умений выделять главные положения в изученном материале, на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать внутрипредметные связи, применять полученные знания на практике.
3. Незначительные (негрубые) ошибки и недочеты при воспроизведении изученного материала, соблюдение основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

Отметка «3» ставится, если ученик: (уровень представлений, сочетающихся с элементами научных понятий):

1. Знание и усвоение материала на уровне минимальных требований программы, затруднение при самостоятельном воспроизведении, необходимость незначительной помощи преподавателя.
2. Умение работать на уровне воспроизведения, затруднения при ответах на видоизмененные вопросы.
3. Наличие грубой ошибки, или нескольких негрубых при воспроизведении изученного материала, незначительное несоблюдение основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

Отметка «2» ставится, если ученик:

1. Знание и усвоение материала на уровне ниже минимальных требований программы, отдельные представления об изученном материале.
2. Отсутствие умений работать на уровне воспроизведения, затруднения при ответах на стандартные вопросы.
3. Наличие нескольких грубых ошибок, большого числа негрубых при воспроизведении изученного материала, значительное несоблюдение основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

Отметка «1» ставится, если ученик:

1. Намеренный отказ отвечать у доски или выполнять контрольную работу при наличии возможности.
2. Полное отсутствие знаний. Ученик не может ответить ни на один базовый вопрос по теме.

Оценка устного ответа

Отметка «5» ставится, если ученик:

1. Показывает глубокое и полное знание и понимание всего объема программного материала; полное понимание сущности рассматриваемых понятий, явлений и закономерностей, теорий, взаимосвязей;

2. Умеет составить полный и правильный ответ на основе изученного материала; выделять главные положения, самостоятельно подтверждать ответ конкретными примерами, фактами; самостоятельно и аргументировано делать анализ, обобщения, выводы. Устанавливать межпредметные (на основе ранее приобретенных знаний) и внутрипредметные связи, творчески применять полученные знания в незнакомой ситуации. Последовательно, четко, связно, обоснованно и безошибочно излагать учебный материал; давать ответ в логической последовательности с использованием принятой терминологии; делать собственные выводы; формулировать точное определение и истолкование основных понятий, законов, теорий; при ответе не повторять дословно текст учебника; излагать материал литературным языком; правильно и обстоятельно отвечать на дополнительные вопросы учителя. Самостоятельно и рационально использовать наглядные пособия, справочные материалы, учебник, дополнительную литературу, первоисточники; применять систему условных обозначений при ведении записей, сопровождающих ответ; использование для доказательства выводов из наблюдений и опытов;

3. Самостоятельно, уверенно и безошибочно применяет полученные знания в решении проблем на творческом уровне; допускает не более одного недочета, который легко исправляет по требованию учителя; имеет необходимые навыки работы с приборами, чертежами, схемами и графиками, сопутствующими ответу; записи, сопровождающие ответ, соответствуют требованиям.

Отметка «4» ставится, если ученик:

1. Показывает знания всего изученного программного материала. Дает полный и правильный ответ на основе изученных теорий, но допускает незначительные ошибки и недочеты при воспроизведении изученного материала, определения понятий, неполные, небольшие неточности при использовании научных терминов или в выводах и обобщениях из наблюдений и опытов; материал излагает в определенной логической последовательности, при этом допускает одну негрубую ошибку или не более двух недочетов и может их исправить самостоятельно при требовании или при небольшой помощи преподавателя; в основном усвоил учебный материал; подтверждает ответ конкретными примерами; правильно отвечает на дополнительные вопросы учителя.

2. Умеет самостоятельно выделять главные положения в изученном материале; на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать внутрипредметные связи. Применять полученные знания на практике в видоизмененной ситуации, соблюдать основные правила культуры устной речи и сопровождающей письменной, использовать научные термины;

3. Не обладает достаточным навыком работы со справочной литературой, учебником, первоисточниками (правильно ориентируется, но работает медленно).

Отметка «3» ставится, если ученик:

1. Усвоил основное содержание учебного материала, имеет пробелы в усвоении материала, не препятствующие дальнейшему усвоению программного материала; материал излагает не систематизировано, фрагментарно, не всегда последовательно; показывает недостаточную сформированность отдельных знаний и умений; выводы и обобщения аргументирует слабо, допускает в них ошибки.

2. Допустил ошибки и неточности в использовании научной терминологии, определения понятий дал недостаточно четкие; не использовал в качестве доказательства выводы

и обобщения из наблюдений, фактов, опытов или допустил ошибки при их изложении; испытывает затруднения в применении знаний, необходимых для решения задач различных типов, при объяснении конкретных явлений на основе теорий и законов, или в подтверждении конкретных примеров практического применения теорий;

3. Отвечает неполно на вопросы учителя (упуская и основное), или воспроизводит содержание текста учебника, но недостаточно понимает отдельные положения, имеющие важное значение в этом тексте; обнаруживает недостаточное понимание отдельных положений при воспроизведении текста учебника (записей, первоисточников) или отвечает неполно на вопросы учителя, допуская одну-две грубые ошибки.

Отметка «2» ставится, если ученик:

1. Не усвоил и не раскрыл основное содержание материала;
2. Не делает выводов и обобщений.
3. Не знает и не понимает значительную или основную часть программного материала в пределах поставленных вопросов;
4. Или имеет слабо сформированные и неполные знания и не умеет применять их к решению конкретных вопросов и задач по образцу;
5. Или при ответе (на один вопрос) допускает более двух грубых ошибок, которые не может исправить даже при помощи учителя.

Оценка работ в письменной форме

Отметка «5» ставится, если ученик:

1. Выполнил работу без ошибок и недочетов;
2. Допустил не более одного недочета.
3. В работах с избыточной плотностью заданий допускается выставление отметки «5» в соответствии с заранее оговоренным нормативом.

Отметка «4» ставится, если ученик:

1. Выполнил работу полностью, но допустил в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочета или не более двух недочетов.
2. В работах с избыточной плотностью заданий допускается выставление отметки «4» в соответствии с заранее оговоренным нормативом.

Отметка «3» ставится, если ученик:

1. Правильно выполнил не менее половины работы или допустил:
2. Не более двух грубых ошибок;
3. Или не более одной грубой и одной негрубой ошибки и одного недочета; или не более двух-трех негрубых ошибок; или одной негрубой ошибки и трех недочетов; или при отсутствии ошибок, но при наличии четырех-пяти недочетов.
4. В работах с избыточной плотностью заданий допускается выставление отметки «3» в соответствии с заранее оговоренным нормативом.

Отметка «2» ставится, если ученик:

1. Допустил количество ошибок и недочетов превосходящее норму, при которой может быть выставлена отметка «3»;
2. Правильно выполнил менее части работы, достаточной для выставления отметки «3».

Оценка выполнения практических (лабораторных) работ, опытов по предметам

Отметка «5» ставится, если ученик:

1. Правильно определил цель опыта;
2. Выполнил работу в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности проведения опытов и измерений;
3. Самостоятельно и рационально выбрал и подготовил для опыта необходимое оборудование, все опыты провел в условиях и режимах, обеспечивающих получение результатов и выводов с наибольшей точностью;
4. Научно грамотно, логично описал наблюдения и сформулировал выводы из опыта. В представленном отчете правильно и аккуратно выполнил все записи, таблицы, рисунки, чертежи, графики, вычисления и сделал выводы;
5. Правильно выполнил анализ погрешностей (9-11 классы).
6. Проявляет организационно-трудовые умения (поддерживает чистоту рабочего места и порядок на столе, экономно использует расходные материалы).
7. Эксперимент осуществляет по плану с учетом техники безопасности и правил работы с материалами и оборудованием.

Отметка «4» ставится, если ученик:

Выполнил требования к оценке «5», но:

1. Опыт проводил в условиях, не обеспечивающих достаточной точности измерений;
2. Или было допущено два-три недочета;
3. Или не более одной негрубой ошибки и одного недочета,
4. Или эксперимент проведен не полностью;
5. Или в описании наблюдений из опыта допустил неточности, выводы сделал неполные.

Отметка «3» ставится, если ученик:

1. Правильно определил цель опыта; работу выполняет правильно не менее чем наполовину, однако объем выполненной части таков, что позволяет получить правильные результаты и выводы по основным, принципиально важным задачам работы;
2. Или подбор оборудования, объектов, материалов, а также работы по началу опыта провел с помощью учителя; или в ходе проведения опыта и измерений были допущены ошибки в описании наблюдений, формулировании выводов;
3. Опыт проводился в нерациональных условиях, что привело к получению результатов с большей погрешностью; или в отчете были допущены в общей сложности не более двух ошибок (в записях единиц, измерениях, в вычислениях, графиках, таблицах, схемах, анализе погрешностей и т.д.) не принципиального для данной работы характера, но повлиявших на результат выполнения; или не выполнен совсем или выполнен неверно анализ погрешностей (9-11 класс);
4. Допускает грубую ошибку в ходе эксперимента (в объяснении, в оформлении работы, в соблюдении правил техники безопасности при работе с материалами и оборудованием), которая исправляется по требованию учителя.

Отметка «2» ставится, если ученик:

1. Не определил самостоятельно цель опыта; выполнил работу не полностью, не подготовил нужное оборудование и объем выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов;
2. Или опыты, измерения, вычисления, наблюдения производились неправильно;
3. Или в ходе работы и в отчете обнаружились в совокупности все недостатки, отмеченные в требованиях к оценке «3»;
4. Допускает две (и более) грубые ошибки в ходе эксперимента, в объяснении, в оформлении работы, в соблюдении правил техники безопасности при работе с веществами и оборудованием, которые не может исправить даже по требованию учителя.

Приложение № 2

Весовой коэффициент отметки по пятибалльной шкале

	Вид работы	сокращенное название	вес отметки	примечание
1	Административная контрольная работа	АК/Р	1,5	внутренний мониторинг
2	Срезовая контрольная работа	Д/С	1,3	внешний мониторинг
3	Аудирование	АУД	1,4	
4	Ведение тетради	В/Т	1	
5	Дистанционный урок	ДО	1	
6	Домашнее сочинение	Д/СОЧ	1,4	
7	Домашнее задание	Д/З	1	
8	Зачет	Зчт	1,5	
9	Изложение	И	1,4	
10	Классное сочинение	КЛ. СОЧ	1,5	
11	Контрольная практическая работа	К/Р	1,5	
12	Контрольная работа	КС	1,5	
13	Контрольный диктант	КД	1,5	
14	Лабораторная работа	Л/Р	1,3	
16	Практическая работа	П/Р	1,3	
17	Проверочная работа	ПР	1,3	
18	Работа на уроке	УР	1	
19	Самостоятельная работа	С/Р	1,2	
20	Словарный диктант	СД	1,4	
21	Тест	Тест	1	
22	Чтение наизусть		1	

Приложение № 3

Виды оценочных процедур

1. Стартовая диагностика (1, 5, 10 классы).
2. Контрольная работа, контрольный диктант, контрольный диктант с грамматическим заданием, административная работа, проверочная работа, самостоятельная работа, лабораторная работа, проверочная работа, словарный диктант, сдача нормативов по физической культуре (входной, срезовый, рубежный, итоговый контроль; тематический контроль).
3. Всероссийская проверочная работа (ВПР)
4. Национальные сопоставительные исследования качества образования
5. Региональные исследования качества

Приложение № 4

План индивидуальной работы

с _____

(фамилия, имя, класс)

по ликвидации пробелов в знаниях

Предмет: _____

Учитель: _____

Дата	Тема	Отметка об исполнении

Подпись учителя _____

Приложение № 5

Протокол повторной промежуточной аттестации

по _____
наименование предмета

_____, *обучающегося* _____ *класса*
Фамилия Имя обучающегося

Дата аттестации: _____

ФИО председателя комиссии: _____

ФИО членов комиссии: _____

_____

Форма аттестации: _____

Аттестация началась в ____ ч ____ мин., закончилась в ____ ч ____ мин.

Отметки обучающегося по предмету аттестации:

Наименование предмета	Отметка за год	Отметка по итогам повторной промежуточной аттестации	Итоговая отметка

Особые отметки членов комиссии: _____

_____

_____

_____

Председатель комиссии: _____ /_____/

Члены комиссии: _____ /_____/

_____ /_____

_____ /_____/

С результатами повторной промежуточной аттестации ознакомлены.

_____ /_____/ _____ /_____/

Обучающийся Родитель (законный представитель)