



УТВЕРЖДЕНО

Директор ГБОУ СОШ № 232 Адмиралтейского  
района Санкт-Петербурга

Н.А. Прокофьева

Приказ № 12-АК от «30» января 2026 г.

**ПЛАН**  
**по формированию антикоррупционного мировоззрения и**  
**повышения уровня антикоррупционного сознания обучающихся и работников**  
**в государственном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 232**  
**Адмиралтейского района Санкт-Петербурга**  
**на 2026 год**

№ п/п	Мероприятие	Срок выполнения	Ответственные исполнители	Отметка об исполне нии
<b>I. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ</b>				
1	Актуализация нормативного обеспечения (локальных нормативных актов): - антикоррупционной политики; - кодекса этики и служебного поведения работников; - положения о конфликте интересов; - положения о коррупционных рисках; - порядка уведомления о склонении к совершению коррупционных нарушений; - антикоррупционных положений в трудовых договорах работников; - должностной инструкции должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений; - договоры, связанные с хозяйственной деятельностью организации, стандартной антикоррупционной оговорки; - плана по противодействию коррупции.	до 18 февраля	руководитель ГБОУ Прокофьева Н.А., рабочая группа	

2	Определение должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений	по мере необходимости	руководитель ГБОУ Прокофьева Н.А.	
3	Включение в планы воспитательной работы мероприятий антикоррупционного просвещения	август	заместитель руководителя по воспитательной работе Рыжова И.В.	
4	Повышение квалификации руководителя, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в образовательных организациях, имеющих соответствующую лицензию	по мере необходимости (1 раз в 3 года)	руководитель ГБОУ Прокофьева Н.А., ответственный за работу по противодействию коррупции Рыжова И.В.	
5	Участие в встречах с представителями исполнительной власти, органов прокуратуры	в течение года	руководитель ГБОУ Прокофьева Н.А.	
6	Актуализация работы органов самоуправления, обладающих комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда	в течение года	руководитель ГБОУ Прокофьева Н.А.	
7	Совершенствование контроля за организацией и проведением ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ, РМ: - развитие института общественного наблюдения; - организация информирования участников и их родителей (законных представителей); - определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением; - обеспечение ознакомления участников с полученными ими результатами	ежегодно	руководитель ГБОУ Прокофьева Н.А., заместитель директора по УВР Андреева С.О.	
8	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: - организация и проведение ГИА; - аттестация педагогических работников; - самоанализа деятельности ГБОУ; - создание системы информирования отдела образования, общественности, о качестве образования в школе; - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия);	ежегодно	руководитель ГБОУ Прокофьева Н.А., заместитель директора по УВР Андреева С.О.	

	- участие работников в составе предметных комиссий, конфликтных комиссий.			
9	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем и среднем общем образовании	постоянно	руководитель ГБОУ Прокофьева Н.А., Документовед Парфенова Н.В.	
10	Усиление контроля за осуществлением набора в 1, 5 и 10 классы	постоянно	руководитель ГБОУ Прокофьева Н.А., заместитель директора по УВР Андреева С.О.	
11	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления обучающихся	в течение года	руководитель ГБОУ Прокофьева Н.А.	
12	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей)	постоянно	руководитель ГБОУ Прокофьева Н.А.	
13	Ведение раздела на официальном сайте образовательной организации: «Противодействие коррупции»	постоянно	ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений, ответственный за сайт Рыжова И.В.	
14	Размещение локальных нормативных актов, регламентирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции в ГБОУ и на официальном сайте в сети «Интернет»	до 18 февраля	ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений, ответственный за сайт Рыжова И.В.	
15	Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции	в течение года	руководитель ГБОУ Прокофьева Н.А.	
16	Рассмотрение вопросов реализации антикоррупционной политики на заседаниях Комиссии по противодействию коррупции	один раз в полугодие	комиссия по противодействию коррупции	
17	Проведение мониторинга исполнения трудовых обязанностей работниками, деятельность которых связана с коррупционными рисками	один раз в полугодие	руководитель ГБОУ Прокофьева Н.А., рабочая группа	
18	Подготовка отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции	до 1 июля и 31 декабря	ответственный за работу по противодействию коррупции	

			Рыжова И.В.	
19	Заседание комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений	по мере необходимости	ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений Рыжова И.В.	
20	Мониторинг специалистами отдела образования администрации Адмиралтейского района Санкт-Петербурга локальных нормативных актов ГБОУ	февраль	руководитель ГБОУ Прокофьева Н.А.	
21	Обеспечение общественного контроля за деятельностью ГУ по реализации положений Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	в течение года	руководитель ГБОУ Прокофьева Н.А.	
22	Осуществление анализа деятельности ГУ по реализации положений статьи 13.3 Федерального закона «О противодействии коррупции»	в течение года	руководитель ГБОУ Прокофьева Н.А.	
<b>II. ОБУЧЕНИЕ И ИНФОРМИРОВАНИЕ РАБОТНИКОВ</b>				
1	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению сотрудниками поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	в течение года	руководитель ГБОУ Прокофьева Н.А.	
2	Ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в ГБОУ	до 18 февраля	руководитель ГБОУ Прокофьева Н.А.	
3	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	по мере необходимости	ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений Рыжова И.В.	
4	Проведение в ГБОУ обучающих мероприятий (совещаний): - по вопросам профилактики и противодействия коррупции, - по ознакомлению с опытом работы по реализации антикоррупционной политики в субъектах Российской Федерации и зарубежным опытом противодействия коррупции	один раз в полугодие	ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений Рыжова И.В.	

5	Ознакомление работников с отчетными материалами о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции	один раз в полугодие	ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений Рыжова И.В.	
6	Организация повышения квалификации педагогических работников ГБОУ по формированию антикоррупционных установок личности обучающихся	по мере необходимости	ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений Рыжова И.В.	
7	Участие в районном конкурсе методических разработок «Антикоррупционное образование в образовании»	Январь, декабрь	ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений Рыжова И.В.	
8	Посещение семинаров на базе ГБУ ДППО ЦПКС «Информационно-методический Центр» Адмиралтейского района Санкт-Петербурга	1 раз в квартал	ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений Рыжова И.В.	
9	Анкетирование родителей, учащихся, учителей в образовательных учреждениях «Мое отношение к коррупции»	декабрь	ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений Рыжова И.В.	
10	Анкетирование родителей, учащихся, учителей в образовательных учреждениях «Оценка распространенности коррупции в жизнедеятельности»	май	ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений Рыжова И.В.	
<b>III. АНТИКОРРУПЦИОННОЕ ПРОСВЕЩЕНИЕ</b>				
1	Включение в содержание программ, реализуемых в ГБОУ, учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся (обществознание, право, экономика, литература, математика)	постоянно	заместитель руководителя по УВР Андреева С.О.	
2	Проведение мероприятий согласно рабочим программам педагогов с обучающимися по формированию нравственных представлений и	в течение учебного года	педагогические работники	

	нравственных качеств ребенка (человечность, великодушие, сердечность, добродушие, ответственность, совесть, и др.)			
3	Изучение проблемы коррупции в обществе и государстве в рамках тем учебной программы на уроках истории, обществознания, литературы, экономики, права и др.	в течение учебного года	Учителя истории и обществознания Рычагов Н.А., Корчевская Я. А., Ивахник В.С.	
4	Антикоррупционное просвещение обучающихся через внеурочную деятельность, внедрение активных форм работы	в течение учебного года	педагогические работники	
5	Проведение мероприятий разъяснительного и просветительского характера (лекции, семинары, квест-игры и др.) в ГБОУ с использованием в том числе интернет-пространства	в течение учебного года	педагогические работники	
6	Встречи обучающихся старших классов с сотрудниками Прокуратуры, ОМВД по теме: «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией»	в течение года	Социальный педагог Шаруева Г.П.	
7	Проведение серии классных часов со старшеклассниками по темам антикоррупционной направленности:			
7.1	«Мои права»	январь	классные руководители	
7.2	«Я – гражданин»	февраль	классные руководители	
7.3	«Источники и причины коррупции»	март	классные руководители	
7.4	«Условия эффективного противодействия коррупции»	апрель	классные руководители	
7.5	«Гражданское общество и борьба с коррупцией»	сентябрь	классные руководители	
7.6	«Подросток и закон»	октябрь	классные руководители	
7.7	«Человек против коррупции»	ноябрь	классные руководители	
7.8	«Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией»;	декабрь	классные руководители	
8	Проведение в рамках недели правовых знаний: - книжных выставок «Закон в твоей жизни»; - правовой всеобуч «Школьникам о коррупции»; - библиотечный урок «Про взятку».	ноябрь	Библиотекарь Барышникова Е.П., классные руководители	
9	Проведение мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря): - оформление стендов;	ноябрь-декабрь	ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений	

	- изготовление памяток: «Это важно знать», «Скажем коррупции –НЕТ!» и т.п. - школьный конкурс среди обучающихся 7-9 классов на лучший плакат антикоррупционной направленности		Рыжова И.В., классные руководители	
10	Проведение конкурсов сочинений, творческих работ, плакатов, газет, антикоррупционной направленности. Организация выставочно-презентационной деятельности по результатам школьных конкурсов	в течение года	ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений Рыжова И.В., классные руководители	
11	Участие в районных конкурсах: - «Гражданину о безопасности»; - «Безопасная среда»; - «Коротко о безопасности».	в течение года	ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений Рыжова И.В.	
<b>IV. ПРИВЛЕЧЕНИЕ ГРАЖДАН К РЕАЛИЗАЦИИ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ</b>				
1	Обеспечение информационной открытости образовательной деятельности школы в части антикоррупционного просвещения обучающихся	в течение учебного года	руководитель ГБОУ Прокофьева Н.А.	
2	Проведение публичного доклада	сентябрь	руководитель ГБОУ Прокофьева Н.А.	
3	День открытых дверей	ноябрь, декабрь	руководитель ГБОУ Прокофьева Н.А.	
4	Информирование о «телефоне доверия» для звонков по фактам вымогательства, взяточничества и других коррупционных и иных правонарушений	в течение года	ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений Рыжова И.В.	
5	Информирование родителей о проведении выездных приемов (он-лайн) бесед граждан со специалистами отдела образованием, комитета по образованию, представителями комитетов администрации и муниципальных образований Адмиралтейского района, депутатами Законодательного собрания, образования администрации.	в течение года	ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений Рыжова И.В.	
6	Осуществление администрацией учреждения личного приема родителей по вопросам коррупционных и иных правонарушений	по расписанию	руководитель ГБОУ Прокофьева Н.А.	
7	Рассмотрение вопросов реализации антикоррупционной политики на заседаниях педагогических, попечительских, родительских советов и др.	в течение года	руководитель ГБОУ Прокофьева Н.А.	

8	Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения	в течение года	заместитель руководителя по ВР Рыжова И.В.	
9	Обеспечение возможности осуществления гражданами, общественными объединениями и объединениями юридических лиц общественного контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок в соответствии с Федеральным законом	в течение года	руководитель ГБОУ Прокофьева Н.А	
10	Привлечение родительской общественности для участия: - в роли общественных наблюдателей на ГИА; - в работе жюри школьных конкурсов	в течение года	руководитель ГБОУ Прокофьева Н.А.	

Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ОУ - И.В. /И.В Рыжова/

«30» января 2026 год