

«Утверждаю»

Директор ГБОУ СОШ №232  
Адмиралтейского района Санкт-Петербурга  
Приказ № 135 - П от 01.09.2022



(Н.А. Прокофьева)

## ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ

Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения  
средней общеобразовательной школы № 232 Адмиралтейского района  
Санкт-Петербурга

на 2022-2023 учебный год



*Средняя общеобразовательная*

*школа № 232*

*Адмиралтейского района Санкт-Петербурга*

## **Календарный воспитательной работы на 2022 – 2023 учебный год**

### **Анализ воспитательной работы за 2021 – 2022 учебный год**

Основой воспитательного процесса Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней школы № 232 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга (Далее – Школа) является обеспечение основных прав детей на образование, гарантию полноценного развития каждого учащегося в процессе получения образования.

Школа ориентируется и опирается на три рода ценностей: ценности индивидуального развития, уважение к историческому и национально-культурному наследию, ценности социальной интеграции.

Для достижения своих целей Школа выбрала стратегическую идею – развитие инновационного мышления субъектов образования на основе личностно-ориентированного, деятельностного подхода в обучении и воспитании.

Приоритетными направлениями воспитательной деятельности школы:

- Гражданско-патриотическое
- Нравственное и духовное воспитание
- Положительное отношение к труду и творчеству
- Здоровьесберегающее воспитание
- Правовое и культура безопасности
- Воспитание семейных ценностей
- Формирование коммуникативной культуры
- Экологическое воспитание развития кругозора, совместные интеллектуальные игры, занятия;
- Ряд конференций для педагогов, посвященных социализации детей.

### **Информация об основных достижениях ГБОУ СОШ № 232 за 2021 – 2022 учебный год**

**Инновационное образование. Городской ресурсный центр.** В течение года прошло 11 встреч центра в дистанционном формате, в том числе лекции, практические занятия, мастер-классы, выставки и встречи. Нас посетили представители общественных организаций, директора, учителя, тьюторы других образовательных организаций, представители Комитета по образованию, гости из регионов Российской Федерации.

**Традиции школы.** В рамках гражданско-патриотического воспитания реализуется школьный проект "Моё поколение. Помню и горжусь!". Учителя, учащиеся и родители принимают участие в едином проекте "Моё поколение. Помню и горжусь", посвященном Великой Отечественной войне. В течение учебного года, а также в рамках и дистанционной работы у нас есть возможность поделиться

своими знаниями, эмоциями, впечатлениями о важных исторических событиях нашей страны, о той войне, во время которой сражались наши предки, о которых слышали от своих родителей, о произведениях, посвящённых годам Великой Отечественной войне. Учащиеся, учителя и родители готовят литературно-музыкальные композиции: читают стихи, исполняют военные песни. Также в школе проходят ежегодные выставки.

Одним из важных направлений воспитательной деятельности являются **мероприятия духовно-нравственного цикла**. Календарь народных праздников и традиций составляет важный элемент традиционной культуры и рассматривается как объект культурного наследия и рассматривается в качестве средства формирования чувства причастности к культуре своего народа, эстетического, нравственного, патриотического воспитания. Традиционными праздниками нашей школы стали: Покров, Рождественские праздники, Святки, Масленица. Это реальное достижение нашего образовательного учреждения: литературно-музыкальные композиции, мастер – классы, праздничные гуляния в Никольском саду. Мероприятия проходят совместно с другими учреждениями: центр развития социальных программ «Анима», Благотворительный Фонд инвалидов «Кедр-Конец», Школа-интернат № 1 для глухих, ГМИР.

**Работа в дистанционном режиме. Городская конференция.** В 2021 году в связи с необходимостью самоизоляции из-за коронавирусной инфекции городская конференция школьных исследовательских работ Открытые Чтения «У Крюкова канала» проходила в дистанционном режиме. Количество участников, школ, членов жюри возросло. Все участники, руководители работ, школы, члены жюри получили дипломы (присуждали только призовые места 1-3) и сертификаты в электронном виде. Конференция имеет стабильно положительные отзывы от участников, руководителей исследовательских работ, учителей. С ГБОУ СОШ № 232 сотрудничают ведущие ВУЗы города: Санкт-Петербургский государственный университет, Российский государственный педагогический университет им. А. И. Герцена, Санкт-Петербургский государственный электротехнический университет «ЛЭТИ» имени В.И. Ульянова (Ленина), Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого, Санкт-Петербургский Горный университет, Институт русской литературы Российской академии наук — научное учреждение, Русская христианская гуманитарная академия, Высшая религиозно-философская школа, Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики», Ленинградский государственный университет имени А. С. Пушкина, Российское общество преподавателей русского языка и литературы (РОПРЯЛ). Преподаватели высшей школы поддерживают инициативу школы, ректоры, к которым мы обращались, всегда оказывают помощь в формировании жюри.

**Лист достижений: основные события года,  
оказавшие значительное положительное влияние на развитие ОО**

1. Участие и победа в проекте Первой программы инициативного бюджетирования в сфере образования в России при поддержке Правительства Санкт-Петербурга, Комитета по образованию, Комитета Финансов Санкт-Петербурга
2. Реализация в рамках школьного проекта по направлению гражданско-патриотического воспитания «Помним и гордимся» мероприятий: «Поздравительная Видеоткрытка к Дню Великой Победы», городской проект «Книга памяти. Бессмертный полк», литературно-музыкальные гостиные в очном и дистанционном формате, школьные тематические выставки рисунков и поделок, конкурс сочинений «Моя семья и Великая Отечественная война»;

3. Занятия по программе Городского ресурсного центра ГБОУ СОШ № 232 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга для педагогов и руководителей образовательных учреждений;
4. В рамках инклюзивного образования совместные школьные мероприятия в дистанционном формате «День учителя», «Новогодние и Рождественские праздники», «День Победы», постановка спектакля, участие в районных и городских конкурсах;
5. В рамках программы духовно-нравственного развития образовательного учреждения:
  - литературно – музыкальные встречи «Святки», «Покрова», «Масленица»;
  - творческие мастерские и праздники совместно с детьми из ГБОУ Школа-интернат №2, Санкт-Петербургской общественной организацией социальных программ "Центр развития "Анима";
6. Районная научно-практическая конференция старшеклассников «Лабиринты науки»; работа секции «История образовательных учреждений Адмиралтейского района», «Русский язык и литература»;
7. Городская конференция Открытые чтения школьных исследовательских работ «У Крюкова канала»;
8. Работа по направлению «Школьное самоуправление». Школьные, районные и городские мероприятия, посвященные конкурсу «День молодого избирателя»;
9. В рамках внеурочной деятельности школьные художественные выставки, защиты проектов по направлениям духовно – нравственного и гражданского – патриотического воспитания;
10. Работа школьного отряда «ЮИД»: районные и городские акции, участие в школьных и районных мероприятиях (дистанционный формат);
11. Создание и активная деятельность актива в рамках программы «Основы безопасности жизнедеятельности»;
12. Совместные программы образовательного учреждения и городских музеев в очном и дистанционном формате;
13. Творческие совместные встречи педагогов, родителей (законных представителей) несовершеннолетних детей по теме «Школа для родителей» в дистанционном формате;
14. Добровольческие (волонтерские) акции, проект «Лето без границ» (летние практики на острове «Конец»;
15. Тематические мероприятия и акции в рамках всероссийского конкурса «Большая перемена».

## Выводы.

Подводя итоги воспитательной работы за 2021 учебный год, следует отметить, что педагогический коллектив школы стремился успешно реализовать намеченные планы, решать поставленные перед ним задачи.

На данный момент в школе разработана основная образовательная рабочая программа по воспитанию, а также общешкольный календарный план воспитательных мероприятий.

Классные руководители использовали различные методы и формы воспитательной работы, такие как: тематические классные часы, коллективная творческая деятельность, индивидуальные беседы с детьми и родителями, родительские собрания, праздники, экскурсии и т.д.

При проведении внеурочных мероприятий педагогами школы успешно использовались различные формы внеурочной деятельности: праздники, акции, тематические классные часы, конкурсы и конкурсные программы, встречи, презентации, концерты.

Таким образом, исходя из результатов самообследования воспитательной работы школы можно отметить следующее:

- школа в целом выполняет свои функции по обеспечению качества образовательного процесса;
  - школа формирует у учащихся основы нравственности, гражданственности, трудолюбия;
  - воспитывает любовь к Родине, к семье, дает возможность осознанного выбора профессии;
- в школе осуществлялась активная работа педагогического коллектива и администрации по объединению задач воспитания, обучения и развития учащегося во время учебного процесса и во внеурочной деятельности;
- была обеспечена максимальная занятость учащихся во внеурочное время и привлечение их к творческой деятельности;
  - эффективно велась работа по сохранению и развитию традиций школы, города, семьи на основе нравственных ценностей, гражданственности и патриотизма;
  - формировались общечеловеческие ценности, ценности нравственного и физического здоровья.

## План воспитательной работы школы на 2022 – 2023 учебный год

### ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

#### Целью воспитательной работы школы в 2022- 2023 учебном году является:

совершенствование воспитательной деятельности, способствующей развитию нравственной, физически здоровой личности, способной к творчеству и самоопределению, принимая во внимание, что 2022 год посвящен культурному наследию народов России (Указ Президента РФ №745 от 30.12.2021 г.), 2023 год - год педагога и наставника в России.

#### Задачи воспитательной работы:

- Продолжить работу, направленную на сохранение и укрепление здоровья обучающихся, привитие им навыков здорового образа жизни, на профилактику правонарушений, преступлений несовершеннолетними.
- Приобщение школьников к ведущим духовным ценностям своего народа, к его национальной культуре, языку, традициям и обычаям., чувства гражданственности, патриотизма, Формирование у детей нравственной и правовой культуры на основе свободы выбора обучающимися траектории своего развития.
- Создать условия для выстраивания системы воспитания в школе на основе гуманизации и личностно-ориентированного подхода в обучении и воспитании школьников.
- Продолжить работу по поддержке социальной инициативы, творчества, самостоятельности у школьников через развитие детских общественных движений и органов ученического самоуправления с целью повышения ответственности и формирования активной гражданской позиции.
- Формирование культуры здорового образа жизни учащихся, укрепление физического и психического здоровья.
- Дальнейшее развитие и совершенствование системы дополнительного образования в школе.
- Развитие коммуникативных умений педагогов, работать в системе «учитель – ученик - родитель», преемственности воспитательной работы начального, среднего и старшего звена через систему совместных мероприятий.
- Организация качественной профилактической работы с подростками, состоящими в «группе риска», семьями детей «группы риска», активизация работы классных руководителей и социально-психологической службы по предупреждению правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних.

#### РЕАЛИЗАЦИЯ ЭТИХ ЦЕЛЕЙ И ЗАДАЧ ПРЕДПОЛАГАЕТ:

- Создание благоприятных условий и возможностей для полноценного развития личности, для охраны здоровья и жизни детей;
- Создание условий проявления и мотивации творческой активности воспитанников в различных сферах социально значимой деятельности;
- Развитие системы непрерывного образования; преемственность уровней и ступеней образования;
- Освоение и использование в практической деятельности новых педагогических технологий и методик воспитательной работы;
- Развитие различных форм ученического самоуправления;

- Координация деятельности и взаимодействие всех звеньев воспитательной системы: базового и дополнительного образования; школы и социума; школы и семьи.

#### **Образ выпускника начальной школы:**

**1. Социальная компетенция** - Восприятие и понимание обучающимися таких ценностей, как «семья», «школа», «учитель», «Родина», «природа», «дружба со сверстниками», «уважение к старшим». Потребность выполнять правила для обучающихся, умение различать хорошие и плохие поступки людей, правильно оценивать свои действия и поведение одноклассников, соблюдать порядок и дисциплину в школе и общественных местах.

Соблюдение режима дня и правил личной гигиены. Стремление стать сильным, быстрым, ловким и закаленным, желание попробовать свои силы в занятиях физической культурой и спортом.

**2. Общекультурная компетенция** - Наблюдательность, активность и прилежание в учебном труде, устойчивый интерес к познанию.

Сформированность основных черт индивидуального стиля учебной деятельности, готовности к обучению в основной школе.

Эстетическая восприимчивость предметов и явлений в окружающей природной и социальной среде, наличие личностного (собственного, индивидуального) эмоционально окрашенного отношения к произведениям искусства.

**3. Коммуникативная компетенция** - Владение простейшими коммуникативными умениями и навыками:

умение говорить и слушать; способность сопереживать, сочувствовать, проявлять внимание к другим людям, животным, природе.

#### **Образ выпускника основной школы:**

**1. Нравственный потенциал:** социальная зрелость, ответственность за свои действия, осознание собственной индивидуальности, потребность в общественном признании, необходимый уровень воспитанности.

**2. Интеллектуальный потенциал:** достаточный уровень базовых знаний, норм социального поведения и межличностного общения.

**3. Коммуникативный потенциал:** коммуникативность, толерантность, умения саморегуляции.

**4. Художественно - эстетический потенциал:** самосознание и адекватная самооценка, способность рассуждать и критически оценивать произведения литературы и искусства.

**5. Физический потенциал:** самоопределение в способах достижения здоровья, самоорганизация на уровне здорового образа жизни.

#### **Основные направления воспитания и социализации:**

- Воспитание гражданственности, патриотизма, социальной ответственности и компетентности, уважения к правам, свободам и обязанностям человека.
- Воспитание нравственных чувств, убеждений и этического сознания.
- Воспитание трудолюбия, творческого отношения к образованию, труду, жизни, подготовка к сознательному выбору профессии.
- Формирование ценностного отношения к семье, здоровью и здоровому образу жизни.
- Воспитание ценностного отношения к природе, окружающей среде.
- Воспитание ценностного отношения к прекрасному, формирование представлений об эстетических идеалах и ценностях, основ эстетической культуры.

Все направления воспитания и социализации важны, дополняют друг друга и обеспечивают развитие личности на основе отечественных духовных, нравственных и культурных традиций.

**Планируемые результаты:**

- У обучающихся сформированы представления о базовых национальных ценностях российского общества;
- Обучающиеся активно включены в коллективную творческую деятельность ученического самоуправления, ориентированную на общечеловеческие и национальные ценности;
- Максимальное количество обучающихся включено в систему дополнительного образования и внеурочную деятельность. Организация занятий в кружках и на внеурочной деятельности направлена на развитие мотивации личности к познанию и творчеству;
- Повышена педагогическая культура родителей, система работы способствует раскрытию творческого потенциала родителей, совершенствованию семейного воспитания на примерах традиций семьи, усилению роли семьи в воспитании детей.

**Совещания классных руководителей.**

№	Планируемое мероприятие	Сроки	Ответственные	Примечания	Отметка о выполнении
1	Тема: Обсуждение плана работы на 2022-2023 уч. год. 1. Анализ воспитательной работы за 2021-2022 учебный год, цели и задачи воспитательной работы на 2022-2023 учебный год 2. Ознакомление классных руководителей с Распоряжением Комитета по образованию от 16 июля 2019 года №2086-р. 3. Обсуждение плана мероприятий, посвященных 78-летию Победы в ВОВ.	август	Зам. директора по ВР		
2	Тема: Мотивация обучающихся на социально значимую, творческую деятельность.	октябрь	Зам. директора по ВР, педагог-психолог.		
3	Тема: Формы и методы работы с семьей.	декабрь	Зам. директора по ВР, социальный педагог		
4	Тема: Здоровьесберегающие технологии в системе работы классного руководителя. Профилактическая работа по формированию ЗОЖ	март	Зам. директора по ВР, педагог-психолог		
5	Тема: Перспективное планирование воспитательной работы на будущий год. Анализ деятельности классных руководителей.	май	Зам. директора по ВР		

№	Планируемое мероприятие	Сроки	Ответственные	Примечания	Отметка о выполнении
1	Дни открытых дверей.	Октябрь, декабрь	Администрация школы		
2	<b>Родительские классные собрания</b> 1-е классы. Период адаптации. 2-е классы. Правила поведения в школе. 3-4 классы. Культура умственного труда в школе и дома. 5-е классы. Сложности адаптационного периода. 6-е классы. Как стать настойчивым в учении, труде, спорте. 7-8 классы. Безопасность детей. 9-11 классы. Уважительное отношение к людям – основа культуры поведения. Безопасность детей. Профилактика правонарушений среди несовершеннолетних.	1 полугодие	Зам. директора по УВР, соц. педагог, психолог школы	Один раз в полугодие	
3	1-2 классы. «Итоги работы за 3 четверть. Безопасность детей во время весенних каникул» Влияние здорового образа жизни родителей на развитие и воспитание ребенка. Питание детей. 3 класс. «Выбор модуля ОРКСЭ. Безопасность детей во время весенних каникул» Питание детей. 4 класс Итоги работы за 3 четверть «Безопасность детей во время весенних каникул. Питание детей. 1-4 классы «Итоги работы на учебный год. Безопасные каникулы. Организация детского отдыха детей» 5-6 классы. «Итоги успеваемости. Организация отдыха на весенних каникулах. Безопасность на дорогах, в общественных местах, при посещении театров и музеев» Психологические особенности возрастного периода и рекомендации родителям. 5-8 классы «Итоги работы за учебный год. Безопасные каникулы» 7-8 классы «Итоги работы за 3 четверть. Безопасность в глобальной сети» Культура учебного труда и организация свободного времени. 9 классы «Подготовка в ГИА»	2 полугодие	Зам. директора по УВР, соц. педагог, педагог-психолог	Один раз в полугодие	

	10-11 классы «Итоги учебного года» Профорентация. 9-11 классы «Итоговая аттестация. Безопасные каникулы. Трудоустройство во время каникул»				
4	<b>Консультация для родителей</b> 1. Организация работы классного родительского комитета 2. «Современный подросток: психология, имидж, нравственные ценности» 3. «Профессии, которые выбирают наши дети» 4. Организация летней занятости детей	Октябрь Декабрь  Февраль Апрель	Соц. педагог, педагог-психолог	Один раз в четверть	
5	Открытые дни с посещением уроков и внеклассных мероприятий	В течение года	Зам. директора по ВР		
6	Индивидуальные встречи для решения возникающих вопросов по обучению и воспитанию школьников	В течение года	педагог-психолог, социальный педагог школы		

**ПРИОРИТЕТНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ В ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ  
НА 2022-2023 УЧЕБНЫЙ ГОД**

<b>Направление воспитательной работы</b>	<b>Задачи работы по данному направлению</b>
<p>Общекультурное направление. (Гражданско-патриотическое воспитание)</p> <p>Минпросвещения России направляет календарь образовательных событий, приуроченных к государственным и национальным праздникам Российской Федерации, памятным датам и событиям российской истории и культуры, на 2021/22 учебный год (далее - Календарь). В целях приобщения обучающихся к культурным ценностям своего народа, базовым национальным ценностям российского общества, общечеловеческим ценностям в</p>	<p>1) Формировать у обучающихся такие качества, как долг, ответственность, честь, достоинство, личность.</p> <p>2) Воспитывать любовь и уважение к традициям Отечества, школы, семьи.</p>

<p>контексте формирования у них российской гражданской идентичности Минпросвещения России рекомендует в 2022/23 учебном году включить в программы воспитания и социализации образовательные события, приуроченные; к государственным и национальным праздникам Российской Федерации, к памятным датам и событиям российской истории и культуры, местным и региональным памятным датам и событиям</p> <p><b>См. План гражданско-патриотического воспитания</b></p>	
<p>Общекультурное направление (Экологическое воспитание)</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Формировать правильное отношение к окружающей среде.</li> <li>2) Организация работы по совершенствованию туристских навыков.</li> <li>3) Содействие в проведении исследовательской работы учащихся.</li> <li>4) Проведение природоохранных акций.</li> </ol>
<p>Духовно-нравственное направление. (Нравственно-эстетическое воспитание)</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Формировать у обучающихся такие качества как: культура поведения, эстетический вкус, уважение личности.</li> <li>2) Создание условий для развития у обучающихся творческих способностей.</li> </ol>
<p>Здоровьесберегающее направление. (спортивно-оздоровительное воспитание)</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Формировать у обучающихся культуру сохранения и совершенствования собственного здоровья.</li> <li>2) Популяризация занятий физической культурой и спортом.</li> <li>3) Пропаганда здорового образа жизни</li> </ol>
<p>Социальное направление. (Самоуправление в школе и в классе)</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Развивать у обучающихся качества: активность, ответственность, самостоятельность, инициатива.</li> <li>2) Развивать самоуправление в школе и в классе.</li> </ol>
<p>Общеинтеллектуальное направление.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Стимулировать интерес у обучающихся к исследовательской деятельности.</li> <li>2) Научить обучающихся использовать проектный метод в социально значимой деятельности.</li> </ol>
<p>Работа отделений дополнительного образования и спортивных секций</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Сохранение традиционно работающих отделений дополнительного образования и спортивных секций;</li> </ol>

**СЕНТЯБРЬ**

<b>Направление воспитательной работы</b>	<b>Название мероприятия</b>	<b>Время проведения</b>	<b>Для кого проводится</b>	<b>Ответственный</b>
<p>Гражданско-патриотическое воспитание См. План гражданско-патриотического воспитания</p>	<p>Праздник «День Знаний» Беседы в классах по ПДД. Участие в Интернет-олимпиаде. Классные часы, посвященные блокаде Ленинграда.</p>	<p>1.09.2022 г. 01.09.22 г.  первая неделя</p>	<p>1 - 11 классы 1 - 11 классы  1 – 11 классы</p>	<p>Зам.директора по ВР  Классные руководители</p>
	<p>Декада противодействия идеологии терроризма и экстремизма.</p>	<p>2.09 – 12.09.2022 г.</p>	<p>5 – 11 классы</p>	<p>Зам. Директора по ВР</p>
	<p>Общешкольная радиопрограмма «День солидарности в борьбе с терроризмом»</p>	<p>05.09.2022 г.</p>	<p>1 – 11 классы</p>	<p>Педагог дополнительного образования Классные руководители</p>
	<p>Классные часы «День солидарности в борьбе с терроризмом»</p>	<p>первая неделя</p>	<p>9 класс</p>	<p>Преподаватель – организатор ОБЖ</p>
	<p>Участие в игре «Зарница»</p>			
	<p>Тематические уроки истории День Бородинского сражения русской армии под командованием М.И. Кутузова с французской армией.</p>	<p>08.09.2022 г.</p>	<p>8 классы</p>	<p>Учителя истории</p>
	<p>Тематические уроки истории «День памяти жертв фашизма (международная дата, посвящена жертвам фашизма)»</p>	<p>11.09.2022 г.</p>	<p>9 – 11 классы</p>	<p>Учителя истории</p>
<p>Тематический урок «165 лет со дня рождения русского ученого К.Э. Циолковского» Участие в районном конкурсе</p>	<p>17.09.2022 г.</p>	<p>9 – 11 классы</p>	<p>Зам. директора по ВР</p>	
<p>Нравственно-эстетическое воспитание</p>	<p>Торжественное мероприятие «День знаний»</p>	<p>01.09.2022 г.</p>	<p>1 – 11 классы</p>	<p>Зам. директора по ВР</p>

Экологическое воспитание	Конкурс творческих работ (с использованием природного материала): «Золотая осень»	последняя неделя	2-8 классы	классные руководители
Здоровьесберегающее воспитание	Неделя безопасности Проведение мероприятий по выявлению незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ несовершеннолетними. «Осенний кросс» в рамках мероприятий, посвященных Всероссийскому дню трезвости. Акция к Международному дню без автомобиля. Тематические уроки по информатике «День Интернета в России» Единый день детской дорожной безопасности в Санкт-Петербурге.  Профилактический медицинский осмотр обучающихся 1-11 классов ГДПСБ №27  Профилактический медицинский осмотр учащихся 9-11 классов Молодежной Консультации Адмиралтейского района Санкт-Петербурга	вторая неделя 26.09 -30.09.2022 г.  11.09.2022 г.  30.09.2022 г.  В течение года (по графику)	1 - 11 классы	Учителя физкультуры, классные руководители  Преподаватель – организатор ОБЖ  Классные руководители
Трудовое воспитание	Организация дежурства по школе	первая неделя	7 – 11 классы	Зам.директора по ВР, Классные руководители
Работа с родителями	Родительские собрания с включением вопросов по профилактике ДДТТ и правонарушений среди несовершеннолетних.	первая неделя в течение месяца	1 – 11 классы 1 – 11 классы	Классные руководители, администрация

Самоуправление в школе и в классе	Классные часы «Организация работы совета старшеклассников в 2022-23 учебный год»	вторая неделя	7 - 11 классы	Классные руководители
Контроль за воспитательным процессом	Проверка и анализ планов воспитательной работы классных руководителей	до 20 сентября в течение месяца	Классные руководители 1 – 11 классов	Зам.директора по ВР
Профориентация	План проведения открытых онлайн-уроков, реализуемых с учетом опыта цикла открытых уроков «ПроеКТОрия», направленных на раннюю профориентацию на 2022-2023 года Минпросвещения России (далее – Департамент) проведение для обучающихся, родителей и педагогических работников серии всероссийских открытых онлайн-уроков (далее – открытые уроки) и открытых родительских собраний в соответствии с графиком (Приложение)	в течение гола	Классные руководители 1 – 11 классов	Классные руководители

**ОКТАБРЬ**

<b>Направление воспитательной работы</b>	<b>Название мероприятия</b>	<b>Время проведения</b>	<b>Для кого проводится</b>	<b>Ответственный</b>
Гражданско-патриотическое воспитание См. План гражданско-патриотического воспитания	Тематические уроки ОБЖ, посвященные дню гражданской обороны. Декада правого воспитания	первая неделя	2 - 11 классы	Зам. директора по ВР, классные руководители, преподаватель - организатор ОБЖ.
		последняя неделя		
	Всероссийский урок безопасности школьников в сети Интернет Тематический урок «День пожилых людей»	25.10.2022 г. 01.10.2022 г.	7 – 11 классы 5 – 7 классы	Учителя информатики Классные руководители

Нравственно-эстетическое воспитание	День учителя. Праздничная программа для учителей. Библиотечные уроки в рамках Международного дня школьных библиотек.	первая неделя 26.10. – 27.10. 2022 г.	1 – 11 классы 4, 6 классы	Зам.директора по ВР, классные руководители Библиотекарь школы
	День отца в России	16.10.2022 г.	1 – 6 классы	Классные руководители
	Конкурс рисунков «Экология моими глазами» Акция «Чистый город» Посещение экоцентра Всероссийский урок «Экология и энергосбережение» в рамках Всероссийского фестиваля энергосбережения # Вместе Ярче	первая неделя четвертая неделя по плану	5 – 7 классы 3 - 11 классы 5 классы	Зам. директора по ВР, классные руководители
Здоровьесберегающее воспитание	«Веселые старты» Проведение социально - психологического тестирования Всероссийский урок безопасности школьников в сети Интернет Участие в олимпиаде по ПДД. Соревнования «Дорожный патруль»	третья неделя	2 - 4 классы	Учителя физкультуры Социальный педагог
Трудовое воспитание	Генеральная уборка классов перед каникулами		2 – 11 классы	Классные руководители
Работа с родителями	Консультации для родителей	по плану		Классные руководители, педагог - психолог Социальный педагог
Самоуправление в школе и в классе	Заседание совета старшеклассников	вторник первой недели	5 - 11 классы	Зам.директора по ВР
Работа отделений дополнительного образования и спортивных секций	Составление плана работы на осенние каникулы отделений дополнительного образования и спортивных секций	до 20.10.2022 г.	2 - 11 классы	Зам.директора по ВР
Контроль за воспитательным	Охват внеурочной деятельностью. Контроль посещения	октябрь в течение месяца	1-11 класс	Зам.директора по ВР, классные руководители.

процессом				Руководители. кружков
Профориентация	План проведения открытых онлайн-уроков, реализуемых с учетом опыта цикла открытых уроков «ПроеКТОрия», направленных на раннюю профориентацию на 2022-2023 года Минпросвещения России (далее – Департамент) проведение для обучающихся, родителей и педагогических работников серии всероссийских открытых онлайн-уроков (далее – открытые уроки) и открытых родительских собраний в соответствии с графиком (Приложение)	в течение гола	1 – 11 классы	Классные руководители

### НОЯБРЬ

Направление воспитательной работы	Название мероприятия	Время проведения	Для кого проводится	Ответственный
Гражданско-патриотическое воспитание См. План гражданско-патриотического воспитания	Тематические мероприятия, посвященные Дню народного единства.	в течение месяца	2 - 11 классы	Классные руководители
	Классные часы «День народного единства»	04.11.2022 г.	5 – 11 классы	Классные руководители, учителя истории
	Международный День толерантности	16.11.2022 г.	2 – 11 классы	Классные руководители, учителя истории
	Классные часы, посвященные Международному дню толерантности.	20.11.2022 г.	2 – 11 классы	Учителя ИЗО
	Выставка рисунков «Сделаем наш мир добрее»			Преподаватель-организатор ОБЖ
	Тематический урок ОБЖ «101 год со дня рождения М.Т. Калашникова, российского конструктора стрелкового оружия»	19.11.2022 г.	2 – 11 классы	Социальный педагог
Всероссийский День правовой помощи детям	08.11.2022 г.	10 классы	Учитель истории	
Тематический урок «День памяти погибших при исполнении служебных обязанностей»				

	сотрудников органов внутренних дел России»  Классные часы «День Государственного герба Российской Федерации»	30.11.2022 г.	1 – 10 классы	Классные руководители
Нравственно-эстетическое воспитание	Мероприятия ко дню Матери «Святость материнства». Классные часы: «Ответственность подростков за участие в группировках, разжигающих национальную рознь» Классные часы «Всероссийский День правовой помощи детям»	ноябрь	1 - 11 классы	Зам.директора по ВР, классные руководители, социальный педагог и педагог – психолог
		по плану классных руководителей 20.11.2022 г.	5 – 11 классы	Зам. директора по ВР, классные руководители, социальный педагог
Экологическое воспитание	Конкурс презентаций «Экологические проблемы моего города» Посещение экоцентра	последняя неделя	7-10 классы	Учителя биологии и географии
			5 классы	
Здоровьесберегающее воспитание	Классные часы «ЗОЖ» Спортивные соревнования, флешмобы	по графику	1 – 11 классы	Зам.директора по ВР, классные руководители
Трудовое воспитание	Классный час «Мир профессий»	в течение месяца	9- 11 классы	Классные руководители
Самоуправление в школе и в классе	Заседание совета обучающихся.		7-11 классы	Зам.директора по ВР
Контроль за воспитательным процессом	Выполнение плана ВР школы (посещение мероприятий)	В течение месяца	Классные руководители 1 – 11 классов	Зам.директора по ВР
Профориентация	План проведения открытых онлайн-уроков, реализуемых с учетом опыта цикла открытых уроков «ПроеКТОрия», направленных на раннюю профориентацию на 2022-2023 года Минпросвещения России (далее – Департамент) проведение для обучающихся, родителей и педагогических работников серии	В течение года	Классные руководители 1 – 11 классов.	Классные руководители

	всероссийских открытых онлайн-уроков (далее – открытые уроки) и открытых родительских собраний в соответствии с графиком (Приложение)			
--	---	--	--	--

### ДЕКАБРЬ

Направление воспитательной работы	Название мероприятия	Время проведения	Для кого проводится	Ответственный
Гражданско-патриотическое воспитание См. План гражданско-патриотического воспитания	Месяц правовых знаний	19 ноября – 19 декабря 2022 г.	1 - 11 классы 5 - 11 классы	Зам.директора по ВР, классные руководители, учителя истории
	Классные часы «Главный закон государства. Что я знаю о Конституции?»			
	День принятия Федеральных конституционных законов о Государственных символах Российской Федерации	09.12.2022 г.	9 – 10 классы	
	Урок-дискуссия «Международный День борьбы с коррупцией»	15.12.2022 г.	7 класс	Педагог дополнительного образования
	Выпуск школьной газеты «День Героев Отечества»	12.12.2022 г.	9 – 11 классы	Классные руководители
	Единый урок «Права человека»			
Тематические уроки истории:		05.12.2022 г.	5 - 11 классы	Учителя истории
1. День начала контрнаступления советских войск против немецко-фашистских войск в битве под Москвой.		24.12.2022 г.		
2. День взятия турецкой крепости Измаил русскими войсками под командованием А.В.Суворова.		03.12.2022 г.	1 – 11 классы	Педагог дополнительного образования
Радиолинейка «День неизвестного солдата»				

Нравственно-эстетическое воспитание	Конкурс: «Новогодняя игрушка» «Новогоднее представление Бал – маскарад». Конкурс новогодних открыток. 1 декабря – день борьбы со СПИДом. Беседа с врачом-наркологом «Формула здоровья». Встреча с инспектором ОДН «Пиротехника и последствия шалости с пиротехникой». Тематический урок «Международный день инвалидов» Выставка открыток «День добровольца (волонтера) в России»	Третья декада Последняя неделя  Последняя неделя Третья неделя последний четверг месяца 03.12.2022 г.  05.12.2022 г.	1-9 классы По графику  7 – 10 класс 5 – 7 класс  9 классы  5 – 10 классы	Зам.директора по ВР, классные руководители Социальный педагог школы, психолог школы  Педагоги класса «РАССВЕТ»  Зам. директора по ВР
Экологическое воспитание	Конкурс творческих работ «Берегите Планету Земля»	Вторая неделя	1-6 класс	Классные руководители
Здоровьесберегающее воспитание	Сдача норм ГТО Всероссийская акция «Час кода». Тематические уроки информатики. Конкурс «Дорога и мы»	Вторая неделя  03.12 – 09.12.2022 г.	9-11 классы  8 класс	Учителя физкультуры  Учителя информатики
Трудовое воспитание	Генеральная уборка классных кабинетов Экскурсия в музей электротранспорта	Последняя неделя	5 – 11 классы 5 класс	Классные руководители
Самоуправление в школе и в классе	Заседание совета старшеклассников «Подготовка к новогодним праздникам»	Среда первой недели	актив	Зам.директора по ВР
Работа отделений дополнительного образования и спортивных секций	Составление плана работы на осенние каникулы отделений дополнительного образования и спортивных секций	21.12 – 25.12.2022 г.	1-11 классы	Зам.директора по ВР
Контроль за воспитательным процессом	Проверка внешнего вида учащихся	Первая неделя месяца Вторая неделя	Классные руководители 4-11 классов	Зам.директора по ВР
Профориентация	План проведения открытых онлайн-уроков, реализуемых с учетом опыта цикла открытых уроков «ПроеКТОрия», направленных на раннюю профориентацию	В течение гола	Классные руководители 1-11 классов	Классные руководители

	на 2022-2023 года Минпросвещения России (далее – Департамент) проведение для обучающихся, родителей и педагогических работников серии всероссийских открытых онлайн-уроков (далее – открытые уроки) и открытых родительских собраний в соответствии с графиком (Приложение)			
--	---	--	--	--

### ЯНВАРЬ

<b>Направление воспитательной работы</b>	<b>Название мероприятия</b>	<b>Время проведения</b>	<b>Для кого проводится</b>	<b>Ответственный</b>
Гражданско-патриотическое воспитание См. План гражданско-патриотического воспитания	Беседа и тематические классные часы, литературно – музыкальная композиция: День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады. День освобождения Красной армией крупнейшего «лагеря смерти» Аушвиц-Биркенау (Освенцима) - День памяти жертв Холокоста	20.01 – 28.01.2023	1 – 11 классы	Зам.директора по ВР, Социальный педагог Учитель истории
Нравственно-эстетическое воспитание	Неделя театра и экскурсий Конкурс рисунков: «Рождество вместе!»	последняя неделя Вторая неделя	1 – 11 классы 1 – 11 классы	Классные руководители
Экологическое воспитание	Беседы по классам «Зимовка птиц и животных»	В течение месяца	1 – 4 классы	Классные руководители
Семейное воспитание	Индивидуальные консультации с родителями детей «Группы риска»	По необходимости	Для родителей	Зам.директора по ВР, администрация Социальный педагог Педагог – психолог школы
Здоровьесберегающее воспитание	Конкурс рисунков «Я выбираю здоровый образ жизни». Соревнования по волейболу.	Третья неделя месяца	7-11 классы	Классные руководители Учитель ИЗО Учителя физкультуры
Самоуправление в	Совет старшеклассников (по плану)	Первая среда месяца	актив	Зам.директора по ВР

школе и в классе				
Методическая работа	Консультации классных руководителей по плану воспитательной работы на 2 полугодие	Вторая неделя	Классные руководители 1-11 классов	Зам.директора по ВР
Работа отделений дополнительного образования и спортивных секций	Посещение занятий отделений дополнительного образования и спортивных секций	В течение месяца	1-11 классы	Зам. директора по ВР
Контроль за воспитательным процессом	Работа классных руководителей с родителями (протоколы родит собраний) Разработка на школьном методическом объединении классных руководителей «Недопущение участия несовершеннолетних в несанкционированных акциях и митингах как забота о их жизни и здоровье.	Вторая неделя месяца	Классные руководители 1 – 11 классов	Зам. директора по ВР Социальный педагог школы Психолог школы Классный руководитель
Профориентация	План проведения открытых онлайн-уроков, реализуемых с учетом опыта цикла открытых уроков «ПроеКТОрия», направленных на раннюю профориентацию на 2022-2023 года Минпросвещения России (далее – Департамент) проведение для обучающихся, родителей и педагогических работников серии всероссийских открытых онлайн-уроков (далее – открытые уроки) и открытых родительских собраний в соответствии с графиком (Приложение)	В течение гола	Классные руководители 1 – 11 классов	Классные руководители

### ФЕВРАЛЬ

Направление воспитательной работы	Название мероприятия	Время проведения	Для кого проводится	Ответственный
Гражданско-патриотическое	Тематические мероприятия, посвященные Дню защитников Отечества.	10.02. – 22.02.2022 г.	1 – 11 классы	Зам. директора по ВР, учителя истории, классные

воспитание См. План гражданско- патриотического воспитания	Творческий конкурс, посвященный 23 февраля.	20.02.2022 г.	1 – 4 классы	руководители Классные руководители
	День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества	15.02.2023 г.	8 – 11 классы	Зам. директора по ВР, классные руководители
Нравственно-эстетическое воспитание	Неделя безопасного Интернета «Безопасность в глобальной сети». Тематические уроки Конкурс листовок Библиотечные уроки «Международный день родного языка»	13.02 – 18.02. 2023 г.	5-11 классы	Зам. директора по ВР, классные руководители
		21.02.2023 г.	8 – 9 классы 1 – 5 классы	Учителя ИЗО Библиотекарь школы
Экологическое воспитание	Конкурс рисунков «Берегите здоровье планеты»	По плану	5 – 7 классы	учитель ИЗО
Семейное воспитание	Индивидуальные консультации	В течение месяца	родители	педагог-психолог администрация
Здоровьесберегающее воспитание	Соревнования по баскетболу 9-11 классы. «Веселые старты» Неделя безопасного Интернета «Безопасность в глобальной сети» Участие в районном конкурсе по ПДД	08.02.-15.02	9-11 классы	Зам.директора по ВР, классные руководители, учителя физкультуры учителя информатики преподаватель – организатор ОБЖ
		По плану	1-11 классы	
Методическая работа	Консультации классных руководителей	Вторая неделя месяца	Классные руководители 1-11 классов	Зам.директора по ВР
Работа отделений дополнительного образования и спортивных секций	Посещение занятий отделений дополнительного образования и спортивных секций	В течение месяца	1 – 11 классы	Зам.директора по ВР
Контроль за воспитательным процессом	Контроль состояния воспитательной работы в 6- 8классах	В течение месяца	Классные руководители 6 -8 классов	Зам.директора по ВР, социальный педагог школы, психолог школы
Профориентация	План проведения открытых онлайн-уроков,	В течение гола	Классные	Классные руководители

	<p>реализуемых с учетом опыта цикла открытых уроков «ПроеКТОрия», направленных на раннюю профориентацию на 2022-2023 года</p> <p>Минпросвещения России (далее – Департамент) проведение для обучающихся, родителей и педагогических работников серии всероссийских открытых онлайн-уроков (далее – открытые уроки) и открытых родительских собраний в соответствии с графиком (Приложение)</p>		руководители 1-11 классов	
--	--	--	------------------------------	--

**МАРТ**

<b>Направление воспитательной работы</b>	<b>Название мероприятия</b>	<b>Время проведения</b>	<b>Для кого проводится</b>	<b>Ответственный</b>
Гражданско-патриотическое воспитание См. План гражданско-патриотического воспитания	Поздравление женщин – ветеранов с праздником 8 марта (изготовление праздничных открыток)	I декада месяца	1-11 классы	Зам. директора по ВР, классные руководители
	Классные часы, посвященные Дню воссоединения Крыма с Россией. Минпросвещения России	18.03.2023 г.		Учителя истории, обществознания
	Уроки патриотического воспитания (по графику)	В течение месяца	7-11 классы	Классные руководители
	Уроки по теме: «Фейки и вбросы. Как не остаться одураченным»	02.03-06.03.2022 г.		
	Классные часы по теме: «По предупреждению участия несовершеннолетних и несанкционированных митингов, а также на понимание и принятие указанной информации.	03.03.2022 г.	6-11 классы	Учителя-предметники, классные руководители
	Всероссийский открытый онлайн-урок «Защитники мира»	09.03.2022 г.	5-11 классы	Классные руководители
			2 – 3 классы	

	<p>Участие в акции «Едина Россия» «Защитники Отечества» написание письма нашим военным, задействованным в спецоперации на Украине</p> <p>В соответствии с пунктом 2.13 «Комплексного плана мероприятий по профилактике правонарушений несовершеннолетних, обучающихся в государственных учреждениях Санкт-Петербурга., на 2022-2023 учебный год», утвержденного распоряжением Комитета по образованию от 16.08.2021 №2296-р) Анкетирование в 9-11 классах</p>	14.03 – 21.03.22 г.	9 -11 классы	Учитель обществознания
Нравственно-эстетическое воспитание	<p>Праздничная программа, посвященная 8 марта. Изготовление открыток для мам и бабушек.</p>	07.03.2023 г.	1 – 11 классы	<p>Зам.директора по ВР, классные руководители,</p> <p>Социальный педагог, педагог – психолог, специалисты ЦППС Адмиралтейского района Библиотекарь школы</p>
	<p>Месячник медиации. Интерактивные занятия</p>	11.03 – 11.04.2022 г.	1 – 11 классы	
	<p>Библиотечный урок «200 лет со дня рождения Константина Дмитриевича Ушинского»</p>	03.03.2023 г.	3 – 4 классы	
Экологическое воспитание	Конкурс плакатов	Третья неделя месяца	5-11 классы	Классные руководители Учитель ИЗО
Семейное воспитание	Консультации для родителей, испытывающих трудности в воспитании своих детей.	По графику	родители	Зам.директора по ВР, классные руководители, социальный педагог, педагог – психолог
Здоровьесберегающее воспитание	<p>Беседа для старшеклассников «Влияние алкоголя на организм человека. Социальные последствия употребления алкоголя».</p>	В течение месяца	1-11 классы	Зам.директора по ВР, классные руководители, социальный педагог, педагог – психолог
	<p>Декада здорового образа жизни. Конкурс «Зеленый огонек»</p>		2 класс	

Самоуправление в школе и в классе	Совет старшеклассников (по плану)	Первая среда месяца	Актив	Зам. директора по ВР
Общеинтеллектуальное направление.	Посещение музеев и театров города.	Весенние каникулы	9-11 класс	Зам.директора по ВР, вожатая, классные руководители, социальный педагог школы, психолог школы
Методическая работа	Тема: «Здоровьесберегающие технологии в системе работы классного руководителя» 1. Роль педагога в сбережении здоровья школьников. 2. Профилактическая работа по формированию ЗОЖ.	Каникулы	Классные руководители 2 – 11 классов	Зам.директора по ВР
Работа отделений дополнительного образования и спортивных секций	Составление плана работы ОДОД и секций на весенние каникулы.		1-11 классы	Зам. директора по ВР
Контроль за воспитательным процессом	1) Анализ участия классов в КТД школы 2) Работа классных руководителей в помощь профессиональной ориентации учащихся	В течение месяца В течение месяца	Классные руководители 2 – 11 классов Классные руководители 9 – 11 классов	Зам.директора по ВР
Профориентация	План проведения открытых онлайн-уроков, реализуемых с учетом опыта цикла открытых уроков «ПроеКТОрия», направленных на раннюю профориентацию на 2022-2023 года Минпросвещения России (далее – Департамент) проведение для обучающихся, родителей и педагогических работников серии всероссийских открытых онлайн-уроков (далее – открытые уроки) и открытых	В течение года	Классные руководители 1 – 11 классов	Классные руководители

	родительских собраний в соответствии с графиком (Приложение) Научно-практическая конференция «Мир профессии»	Март		
--	---	------	--	--

**АПРЕЛЬ**

<b>Направление воспитательной работы</b>	<b>Название мероприятия</b>	<b>Время проведения</b>	<b>Для кого проводится</b>	<b>Ответственный</b>
Гражданско-патриотическое воспитание См. План гражданско-патриотического воспитания	Акция «Мы за чистоту своего города» Классные часы «Первый человек в космосе» Тематические классные часы по ПДД Соревнования «Морской район морской столицы»	Третья неделя месяца Вторая неделя В течение месяца Первая неделя месяца  29 апреля 2022	5-11 класс 1-6 класс 2-7 класс 5-11 классы	Зам. директора по ВР, классные руководители          Учителя истории    Учителя истории
	Международный исторический диктант на тему событий Великой Отечественной войны-«Диктант Победы» Распоряжение Минпросвещения от 25.01.2022 № Р-9	19.04.2023 г.	10 – 11 классы	
	Тематический урок – беседа «День памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной войны»	27.04.2023 г.	10 – 11 классы	
	Урок - дискуссия «День российского парламентаризма»			
Нравственно-эстетическое воспитание	Конкурс рисунков «Мы и космос» Конкурс проектов: «Мы за здоровый образ жизни!»	Вторая неделя Третья неделя	1 – 6 классы 7 – 10 классы	Зам. директора по ВР, классные руководители, социальный педагог школы, психолог школы Зам. директора по ВР
	Праздничный концерт совместно с ДДЮТ «Измайловский» Всемирный день Земли	22.04.2023 г.	1 – 6 классы	
Экологическое воспитание	Трудовые десанты по уборке территории школы.	В течение месяца	6 – 11 классы	Зам.директора по ВР, классные руководители
Семейное воспитание	Родительские собрания в 9-11 классах	Третья неделя	Родители 9,	Зам. директора по УВР,

	«Роль семьи в подготовке к экзаменам»		11 классов	классные руководители
Здоровьесберегающее воспитание	Декада Здорового образа жизни Классные часы по формированию здорового образа жизни. Спортивные соревнования	3.04. – 13.04 2023 г.	1 – 11 классы	Классные руководители, учителя биологии, учителя физической культуры
	Месячник антинаркотических мероприятий Конкурс «Безопасное колесо» Неделя безопасности	В течение месяца	8 – 11 классы 4 класс 1-11 класс	Социальный педагог Зам. директора по ВР, классные руководители
Самоуправление в школе и в классе	Подготовка Вахты Памяти.	В течение месяца	Совет обучающихся 7-11 классов	Классные руководители
Методическая работа	Индивидуальные консультации	В течение месяца	Классные руководители 1-11 классово	Зам.директора по ВР,
Работа отделений дополнительного образования и спортивных секций	Посещение занятий отделений дополнительного образования и спортивных секций	В течение месяца	1-11 класс	Зам.директора по ВР,
Контроль за воспитательным процессом	Контроль ведения документации классных руководителей	В течение месяца	Классные руководители 1-11 классово	Зам.директора по ВР, классные руководители
Профориентация	План проведения открытых онлайн-уроков, реализуемых с учетом опыта цикла открытых уроков «ПроеКТОрия», направленных на раннюю профориентацию на 2022-2023 года Минпросвещения России (далее – Департамент) проведение для обучающихся, родителей и педагогических работников серии всероссийских открытых онлайн-уроков (далее – открытые уроки) и открытых	В течение года	Классные руководители 1-11 классово	Классные руководители

	родительских собраний в соответствии с графиком (Приложение)			
--	--	--	--	--

**МАЙ**

<b>Направление воспитательной работы</b>	<b>Название мероприятия</b>	<b>Время проведения</b>	<b>Для кого проводится</b>	<b>Ответственный</b>
Гражданско-патриотическое воспитание См. План гражданско-патриотического воспитания	Тематические классные часы, посвященные Дню Победы. Участие в районной и городской акциях «Вахта Памяти» Экскурсии в музей города	27.04 – 12.05.2023	1 – 11 классы	Зам.директора по ВР, классные руководители
Нравственно-эстетическое воспитание	Конкурс рисунков, посвященных Дню Победы.	04.05 – 20.05.2023 г.	3-11 классы	Зам. директора по ВР, классные руководители Зам. директора по ВР
	День детских общественных организаций России	19.05.2023 г.	8 – 11 классы	
	Выпуск школьной газеты «День славянской письменности и культуры»	24.05.2023 г.	1 – 11 классы	Педагог дополнительного образования Зам. директора по ВР
	Праздник «Последний звонок»	25.05.2023 г.	9, 11 классы	
Экологическое воспитание	Трудовые десанты по уборке территории школы.	В течение месяца	5 – 11 классы	Классные руководители
Здоровьесберегающее воспитание	Тематическое мероприятие «Праздник здоровья» Единый информационный День Детского телефона доверия Единый день детской дорожной безопасности Конкурс рисунков «Пусть всегда будет солнце!» Туристский слет «Весна»	Последняя неделя	2 – 11 классы	Классные руководители, учителя физкультуры преподаватель – организатор ОБЖ
		Первая неделя		
Самоуправление в школе и в классе	Последний звонок	21.05.2022 г.	1-11 классы	Зам. директора по ВР
Семейное воспитание	Итоговые классные родительские собрания на тему «Организация летнего отдыха	Третья неделя	родители	Классные руководители

	детей»			
Методическая работа	Перспективное планирование воспитательной работы на будущий год. Анализ деятельности классных руководителей.	Первая неделя месяца	Классные руководители	Зам.директора по ВР, классные руководители, социальный педагог школы, педагог – психолог школы
Работа отделений дополнительного образования и спортивных секций	Организация выставок отделений дополнительного образования и спортивных секций	В течение месяца	1-11 класс	Руководители отделений дополнительного образования и спортивных секций
Контроль за воспитательным процессом	Посещение тематических классных часов, посвященных Дню Победы	Первая неделя мая		Зам.директора по ВР
Профориентация	План проведения открытых онлайн-уроков, реализуемых с учетом опыта цикла открытых уроков «ПроеКТОрия», направленных на раннюю профориентацию на 2022-2023года Минпросвещения России (далее – Департамент) проведение для обучающихся, родителей и педагогических работников серии всероссийских открытых онлайн-уроков (далее – открытые уроки) и открытых родительских собраний в соответствии с графиком (Приложение)	В течение гола	Классные руководители 1 – 11 классов	Классные руководители

### ИЮНЬ -АВГУСТ

Направление воспитательной работы	Название мероприятия	Время проведения	Для кого проводится	Ответственный
Гражданско-патриотическое воспитание См. План гражданско-патриотического воспитания	Мероприятия в дистанционном формате: «День защиты детей» «День русского языка» «День России» «День памяти и скорби»	01.06 – 06.06.2023 г. 12.06.2023 г. 22.06.2023 г.	1 – 8 классы	Классные руководители

Нравственно-эстетическое воспитание	«День молодежи» «День семьи, любви и верности»	27.06.2023 г. 08.07.2023 г.	10 класс	Классный руководитель
Экологическое воспитание	Летние практики на острове «Коневец»	Июнь – июль 2023 г.	6 – 10 классы	Зам. директора по УВР
Здоровьесберегающее воспитание	Летние практики на острове «Коневец»	Июнь – июль 2023 г.	6 – 10 классы	Зам. директора по УВР
Самоуправление в школе и в классе	Дистанционная работа совета «Наш летний отдых».		1 – 11 классы	Зам. директор по ВР
Семейное воспитание	Личные консультации по необходимости	В течение каникул		Администрация школы
Методическая работа	Перспективное планирование воспитательной работы на будущий год.	В течение каникул	Классные руководители	Зам. директора по ВР, классные руководители, социальный педагог школы, педагог – психолог школы
Работа отделений дополнительного образования и спортивных секций	Выпуски новостей в дистанционном формате	В течение месяца		Педагоги дополнительного образования
Профориентация	План проведения открытых онлайн-уроков, реализуемых с учетом опыта цикла открытых уроков «ПроеКТОрия», направленных на раннюю профориентацию на 2022-2023года Минпросвещения России (далее – Департамент) проведение для обучающихся, родителей и педагогических работников серии всероссийских открытых онлайн-уроков (далее – открытые уроки) и открытых родительских собраний в соответствии с графиком (Приложение)	В течение года	Классные руководители 1 – 11 классов	Классные руководители

## План гражданско - патриотического воспитания на 2022- 2023

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки выполнения	Ответственный, ФИО
1.	Проведение школьных линеек, праздников, мероприятий с использованием государственной символики Российской Федерации	в течение учебного года	Рыжова И.В., зам. директора по ВР
2.	Организация участия обучающихся ГБОУ в городских, районных, мероприятиях, акциях, фестивалях, уроках мужества, проектах гражданско-патриотической направленности, рекомендованных Комитетом по образованию Санкт-Петербурга и мероприятиях «Российского движения школьников»	в течение учебного года (по плану Комитета по образованию Санкт-Петербурга)	Рыжова И.В., зам. директора по ВР классные руководители
3.	Организация участия обучающихся ГБОУ в акции «Мы – граждане России!» (вручение паспорта гражданина Российской Федерации)	в течение учебного года (по плану администрации района)	Рыжова И.В., зам. директора по ВР
4.	Организация и проведение мероприятий, посвященных «Дню Знаний»	01.09.2022	Рыжова И.В., зам. директора по ВР
5.	Реализация образовательной программы «Основы безопасности жизнедеятельности»	в течение учебного года (по расписанию ГБОУ)	Гладун К.К., преподаватель-организатор ОБЖ
6.	Организация участия обучающихся ГБОУ в акции «Диктант Победы!»	03.09.2022	Рыжова И.В., зам. директора по ВР
7.	Организация и проведение мероприятий Декады противодействия терроризма и экстремизма: 3 сентября – День окончания Второй мировой войны 3 сентября - День солидарности в борьбе с терроризмом: 11 сентября – День памяти жертв фашизма (международная дата, посвящена жертвам	2 сентября – 12 сентября 2022	Рыжова И.В., зам. директора по ВР классные руководители, учителя истории

	фашизма) Проведение воспитательных мероприятий, направленных на: профилактику экстремистских проявлений в молодежной среде; противодействие идеологии терроризма среди несовершеннолетних; отработку знаний и правил личной и общественной безопасности при возникновении террористической угрозы и при обнаружении подозрительных предметов			
8.	3	Организация и проведение тематических классных часов «Разговор о важном»	Еженедельно, в течение учебного года	Рыжова И.В., зам. директора по ВР Классные руководители
9.	4	Организация обучающихся ГБОУ в церемонии возложения цветов, посвященной Дню памяти жертв блокады Ленинграда	08.09.2022	Рыжова И.В., зам. директора по ВР
10.	5	Организация и проведение тематических мероприятий, посвященных Дню памяти жертв блокады Ленинграда	08.09.2022	Рыжова И.В., зам. директора по ВР Классные руководители
11.		Организация участия обучающихся ГБОУ в районной оборонно-спортивной игре «Зарница 2022» и соревнованиях «Школа безопасности»	Сентябрь 2022 года	Гладун К.К., преподаватель-организатор ОБЖ
12.		Реализация проекта «Этнокалендарь» в 2022, 2023 годах	в течение учебного года	Гладун К.К., преподаватель-организатор ОБЖ
13.		Организация участия обучающихся ГБОУ во Всероссийском петровском уроке	Сентябрь 2022	Рыжова И.В., зам. директора по ВР Классные руководители
14.		Организация участия обучающихся ГБОУ во Всероссийском открытом уроке, приуроченному ко Дню Гражданской обороны Российской Федерации	04.10.2022	Рыжова И.В., зам. директора по ВР Классные руководители
15.		Тематические мероприятия, посвященные Дню учителя	05.10.2022	Рыжова И.В., зам. директора по ВР
16.		Организация и проведение тематических мероприятий, посвященных Дню памяти жертв политических репрессий	30.10.2022	Рычагов Н.А., Ивахник В.С., Учителя истории

17.	<p>Организация и проведение Недели мероприятий, приуроченных ко Дню народного единства:</p> <p>4 ноября – День народного единства; 16 ноября - Международный День толерантности.</p> <p>Проведение мероприятий по формированию у детей и молодежи общероссийской гражданской идентичности, патриотизма, гражданской ответственности, чувства гордости за историю России; по формированию у подрастающего поколения уважительного отношения ко всем национальностям, этносам и религиям.</p> <p>Проведение занятий по воспитанию патриотизма, культуры мирного поведения, межнациональной (межэтнической) и межконфессиональной дружбы, по обучению навыкам бесконфликтного общения, а также умению отстаивать собственное мнение, противодействовать социально опасному поведению (в том числе вовлечению в экстремистскую деятельность) всеми законными способами</p>	7 ноября – 12 ноября 2022	Рыжова И.В., зам. директора по ВР Учителя истории
18.	Организация регистрации обучающихся 1-4 классов ГБОУ для участия в программе развития активности учеников начальных классов «Орлята России», разработанная в рамках национального проекта «Образование»	Сентябрь-ноябрь 2022 года	Масло И.И., классный руководитель
19.	Организация регистрации обучающихся старших классов ГБОУ во Всероссийском конкурсе молодежных авторских проектов и проектов в сфере образования «Моя страна - моя Россия»	Сентябрь-ноябрь 2022 года	Рыжова И.В., зам. директора по ВР
20.	Организация регистрации обучающихся 5-10		Рыжова И.В., зам. директора по ВР

	классов ГБОУ во Всероссийском конкурсе «Большая перемена»		
21.	Постановка обучающихся ГБОУ на первичный воинский учет (юноши 2006 года рождения)	Октябрь 2022 года (согласно графика Военного комиссариата Адмиралтейского и Кировского районов Санкт-Петербурга)	Гладун К.К., преподаватель-организатор ОБЖ
22.	Организация участия старшеклассников (юноши) в районном и городских мероприятиях «День призывника»	Ноябрь 2022	Гладун К.К., преподаватель-организатор ОБЖ
23.	Организация и проведение тематических мероприятий, посвященных Дню матери	Ноябрь 2022	Классные руководители начальной школы Масло И.И., учитель ИЗО
24.	Организация участия обучающихся ГБОУ в районном конкурсе-выставке «Мамины глаза»	Ноябрь 2022	Масло И.И., учитель ИЗО
25.	Организация и проведение тематических мероприятий, посвященных Дню неизвестного солдата	03.12.2022	Рыжова И.В., зам. директора по ВР
26.	Организация и проведение тематических мероприятий, посвященных Дню Героев Отечества	09.12.2022	Рыжова И.В., зам. директора по ВР
27.	Организация и проведение тематических мероприятий, посвященных Дню Конституции Российской Федерации	12.12.2022	Рычагов Н.А., Ивахник В.С., учителя истории
28.	Организация и проведение тематических мероприятий, посвященных Дню Устава Санкт-Петербурга	14.01.2023	Рычагов Н.А., Ивахник В.С., учителя истории
29.	Организация и проведение тематических мероприятий, посвященных Дню прорыва блокады Ленинграда	18.01.2023	Рыжова И.В., зам. директора по ВР
30.	Организация и проведение тематических мероприятий, посвященных Дню полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады	27.01.2023	Рыжова И.В., зам. директора по ВР
31.	Организация и проведение тематических	08.02.2023	Рыжова И.В., зам. директора по ВР

	мероприятий, посвященных Дню российской науки		
32.	Организация и проведение тематических мероприятий, посвященных Дню юного героя-антифашиста	08.02.2023	Рычагов Н.А., Ивахник В.С., учителя истории
33.	Организация и проведение тематических мероприятий, посвященных Международному Дню дарения книги	14.02.2023	Барышникова Е.П., библиотекарь школы
34.	Организация и проведение тематических мероприятий, посвященных Дню памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества	15.02.2023	Гладун К.К., преподаватель- организатор ОБЖ
35.	Организация и проведение тематических мероприятий, посвященных Дню защитника Отечества	Февраль 2023 года	Классные руководители
36.	Организация и проведение тематических мероприятий, посвященных празднику Масленицы	20.02-26.02.2023	Рыжова И.В., зам. директора по ВР
37.	Организация и проведение тематических мероприятий, посвященных Международному женскому Дню 8 Марта	08. 03.2023	Рыжова И.В., зам. директора по ВР
38.	Организация и проведение тематических мероприятий, посвященных Дню воссоединения Крыма с Россией	18.03.2023	Рычагов Н.А., Ивахник В.С., учителя истории
39.	Организация и проведение тематических мероприятий, посвященных Дню освобождения узников фашистских лагерей	11.04.2023	Рычагов Н.А., Ивахник В.С., Учителя истории
40.	Организация и проведение тематических мероприятий, посвященных Дню Космонавтики	12.04.2023	Ваулина В.Л., учитель физики
41.	Организация и проведение тематических мероприятий, посвященных Дню памяти о погибших в радиационных авариях и катастрофах	26.04.2023	Гладун К.К., преподаватель- организатор ОБЖ
42.	Организация и проведение тематических	09.05.2023	Рыжова И.В., зам. директора по ВР

	мероприятий, посвященных Дню Победы		
43.	Организация участия обучающихся ГБОУ в районной церемонии награждения « Юность Адмиралтейского района - юность России»	13.05.2023	Рыжова И.В., зам. директора по ВР
44.	Организация и проведение тематических мероприятий, посвященных Дню основания Санкт-Петербурга	27.05.2023	Рыжова И.В., зам. директора по ВР
45.	Организация и проведение тематических мероприятий, посвященных Дню славянской письменности	Май 2023 года	Филиппова Л.В., учитель литературы
46.	Организация участия обучающихся ГБОУ в районных и городских мероприятиях, посвященных Дню России	12.06.2023	Рыжова И.В., зам. директора по ВР
47.	Организация участия обучающихся ГБОУ в районных и городских мероприятиях, посвященных Дню памяти и скорби	22.06.2023	Рыжова И.В., зам. директора по ВР
48.	Организация участия обучающихся ГБОУ в празднике выпускников «Алые паруса» (выпускники 11 класса и 9 класса (дети с ОВЗ))	Июнь 2023 года	Рыжова И.В., зам. директора по ВР

План мероприятий по профилактике экстремизма и терроризма

ГБОУ СОШ №232 Адмиралтейского района Санкт - Петербурга

на 2022/2023 учебный год

№ п/п	Мероприятие	Сроки исполнения	Ответственные
<b>1. ПРОФИЛАКТИКА ПРАВОНАРУЖЕНИЙ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ</b>			
1.1	Контроль посещаемости и успеваемости обучающихся, находящихся в СОП. Доведение итогов контроля до администрации и родителей	в течение учебного года	Социальный педагог, психолог
1.2	Музейные дни в Санкт-Петербурге (в формате он – лайн) Международный день распространения грамотности. Тематические уроки	1.09 – 08.09.2022г. 08.09.2020г.	Классные руководители Учителя литературы
1.3	Беседы с родителями неблагополучных семей с целью проверки бытовых условий	октябрь	Социальный педагог, классные руководители
1.4	Встреча и беседа сотрудников ОДН с обучающимися.	сентябрь - февраль	Социальный педагог, классный руководитель.
1.5	Анкетирование обучающихся на тему « Твой досуг»	с 10.12.2022 -12.2022г.	Социальный педагог, психолог
1.6	Тематические уроки «Что такое толерантность и милосердие».	декабрь	Классные руководители, зам. директора по ВР
1.7	Взаимодействие со специалистами специальных служб для принятия мер по социальной защите обучающихся	В течение года	Социальный педагог
1.8	Анализ планов воспитательной работы классных руководителей на 2-е полугодие.	с 11.01.2023 г. по 15.01.2023 г.	Зам. директора по ВР
1.9	Беседа с детьми СОП	15.02.2023 г.- 20.02.2023г.	Социальный педагог, психолог
1.10	Тематический урок «Традиции моей страны»	с 11.02.2023 г. – 15.02.2023.г	Зам. директора по ВР
1.11	Анкетирование обучающихся 8-11 классов с целью выяснения их занятости во внеурочное время.	05.03.2023г.	Социальный педагог, психолог
1.12	Психолого – педагогические беседы для	октябрь, март	Зам. директора по ВР, классные

	родителей, испытывающих трудности в воспитании своих детей.		руководители, социальный педагог, педагог - психолог
1.13	Организация и проведение встреч с родительской общественностью по вопросам оказания психолого- педагогической помощи несовершеннолетним	ноябрь, апрель	Социальный педагог, педагог - психолог
1.14	Тематический классный час «Город, в котором я живу»	апрель	Зам. директора по ВР, классные руководители
1.15	Анализ работы по профилактике правонарушений среди обучающихся.	17.05.2023 г.	Социальный педагог, педагог - психолог
1.16	Конкурс рисунков «Дорогами добра»	май	Классные руководители
<b>2. ПРОФИЛАКТИКА ЭКСТРЕМИЗМА</b>			
<b>2.1 Изучение нормативной базы в части противодействия идеологии терроризма и экстремизма</b>			
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Федеральный закон от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму»;</li> <li>- Федеральный Закон № 114-ФЗ от 25.07.2002 года «О противодействии экстремистской деятельности»;</li> <li>- Федеральный закон от 19.06.2004 № 54-ФЗ «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях»;</li> <li>- Стратегия противодействия экстремизму в Российской Федерации до 2025 года, утвержденная Президентом Российской Федерации от 28.11.2014 (Пр-2753);</li> <li>- Стратегия национальной безопасности Российской Федерации, утвержденная Указом Президента Российской Федерации от 31.12.2015 № 683;</li> <li>- постановление Правительства РФ «О мерах по реализации Федерального Закона «О противодействии терроризму» от 06.06.2007 г. № 352.</li> </ul>	сентябрь - октябрь	Администрация
<b>2.2 Проведение систематических инструктажей с работниками и обучающимися по темам:</b>			
2.2.1	Действия при обнаружении подозрительных предметов	Первое полугодие	Администрация

2.2.2	Действия при угрозе террористического акта	Первое полугодие	Администрация
2.2.3	Правила поведения и порядок действий, если вас захватили в заложники	Первое полугодие	Администрация
2.2.4	О порядке действий при получении анонимных сообщений с угрозами совершения актов терроризма	Первое полугодие	Администрация
2.2.5	По обеспечению безопасности в школе и вне школы	Первое полугодие	Администрация
2.2.6	Действия при возникновении угрозы пожара и других чрезвычайных ситуаций	Первое полугодие	Администрация
2.2.7	По охране жизни и здоровья участников образовательного процесса, в том числе при проведении массовых мероприятий	Первое полугодие	Администрация
<b>2.3 Проведение объектовых тренировок (эвакуаций)</b>			
2.3.1	Отработка знаний и правил личной и общественной безопасности при возникновении террористической угрозы и при обнаружении подозрительных предметов	В течение года	Педагог-организатор ОБЖ
<b>2.4 Мероприятия по повышению антитеррористической защищенности и безопасности в ГБОУ СОШ № 232</b>			
2.4.1	Обеспечение пропускного режима в образовательном учреждении, въезд автотранспорта на территорию образовательного учреждения: ведение журнала посетителей, въезда автотранспорта на территорию ГОУ	постоянно	Администрация
2.4.2	Оснащение комплексными системами обеспечения безопасности (кнопками вызова полиции, системами автоматической пожарной сигнализации, системами оповещения и управления эвакуации, системами видеонаблюдения, системами контроля и управления доступом, охранной сигнализацией). Заключение договоров на оказание услуг по экстренному выезду наряда полиции на объекты образования по сигналам с кнопок тревожной	постоянно	Администрация

	сигнализации		
2.4.3	Дублирование сигналов о возникновении пожара на пульт подразделения пожарной охраны	постоянно	Администрация
2.4.4	Наличие паспорта безопасности объекта образования	постоянно	Администрация
2.4.5	Проведение обследования территории на предмет обнаружения подозрительных, незнакомых предметов, а также обследование прилегающих к образовательным учреждениям территорий на предмет выявления и принятия мер для эвакуации брошенного и разукомплектованного автотранспорта	постоянно	Администрация
2.4.6	Проведение проверок состояния эвакуационных выходов и путей эвакуации, беспрепятственного проезда пожарной техники к зданиям, оснащение первичными средствами пожаротушения	постоянно	Администрация
2.4.7	Актуализация должностных инструкций сотрудников, в обязанности которых входят вопросы гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности	август - сентябрь	Администрация
2.4.8	Организация дежурства в ГОУ администрации, учителей, технического персонала	постоянно	Администрация
<b>2.5 Размещение информации в ГБОУ СОШ № 232:</b>			
2.5.1	Оформление уголка с информацией по противодействию терроризму	сентябрь	Зам. директора по ВР
2.5.2	Размещение материалов по вопросам противодействия терроризму, обеспечению безопасности при угрозе совершения теракта на сайте ОУ <a href="http://www.232spb.ru/">http://www.232spb.ru/</a>	в течение года	Зам. директора по ВР
<b>2.6 Проведение классных и общешкольных родительских собраний:</b>			
2.6.1	Об усилении контроля за детьми во внеурочное время и о недопустимости участия в акциях экстремистской направленности	В течение года (по плану)	Классные руководители
2.6.2	О профилактике экстремистских проявлений в	В течение года (по плану)	Классные руководители

	молодежной среде		
2.6.3	«Безопасность вашего ребенка в школе и дома», «Информационная безопасность подростков»	В течение года (по плану)	Классные руководители
2.6.4	«Подростковая агрессивность: как себя вести, чтобы не было беды»	В течение года (по плану)	Классные руководители
<b>2.7 Проведение разъяснительной работы с обучающимися:</b>			
2.7.1	Знакомство с положением законодательства РФ по вопросам борьбы с терроризмом и ответственностью за преступления террористической направленности	постоянно	Учителя обществознания
2.7.2	«Безопасное поведение на улице, в школе и дома»; Знакомство учащихся с сайтом Национального антитеррористического комитета	сентябрь, март	Педагог-организатор ОБЖ
2.7.3	«Профилактика экстремистских проявлений в молодежной среде и асоциального поведения подростков»	в течение года	Зам. директора по ВР
<b>2.8 Тематические уроки:</b>			
2.8.1	«Терроризм - угроза обществу 21 века»; «Терроризм не имеет границ»	сентябрь	Учителя обществознания
2.8.2	«Самый большой урок в мире». Подготовка детей к действиям в условиях экстремальных и опасных ситуаций	Сентябрь, февраль	Учителя обществознания
2.8.3	«Что такое патриотизм?» для учащихся 5-11 классов	Январь – февраль, май	Учителя обществознания
2.8.4	«Терроризм, его причины и последствия», «Урок мужества»	февраль	Учителя обществознания
2.8.5	Всероссийский урок безопасности школьников в сети Интернет	октябрь	
2.8.6	Психологический урок-тренинг «Я и экстремальная ситуация»	ноябрь	Педагог-психолог
2.8.7	Игра-тренинг «Профилактика агрессивного поведения у подростков»	март	Социальный педагог
<b>2.9 Классные часы:</b>			
2.9.1	«Действия населения по сигналу «Внимание всем» и по сигналу о срочной эвакуации»; «Терроризм и безопасность человека в современном мире»; «Что такое экстремизм?»	сентябрь	Классные руководители

2.9.2	«Международный день Организации Объединенных Наций»	октябрь	Классные руководители
2.9.3	«4 ноября – День народного единства»; «Есть такая профессия – Родину защищать»; «Международный день толерантности. Разрешение конфликтов методом медиативного подхода»; «Осторожно, экстремизм!»	ноябрь	Классные руководители
2.9.4	«Как вести себя в чрезвычайных ситуациях»	октябрь, апрель	Классные руководители
2.9.5	«Конституция – основной закон нашей жизни»	декабрь	Классные руководители
2.9.6	«Холокост. Всесожжение»; обзор политической обстановки в мире	январь	Классные руководители
2.9.7	«Международный день борьбы за ликвидацию расовой дискриминации»	март	Классные руководители
2.9.11	«Понятия террор и терроризм»; «Скажем экстремизму нет»; «Ценности, объединяющие мир»	апрель	Классные руководители
2.9.12	«Сила России в единстве народов», «Мои друзья – представители разных культур»	ноябрь	Классные руководители
<b>2.10 Беседы:</b>			
2.10.1	«Антитеррористическая безопасность»; «Всегда готов»; «Если вас завалило»; религиозный фанатизм как идеологическая основа современного экстремизма и терроризма; «Теракты в США 11 сентября 2001 года». «Аль Каида»	сентябрь	Зам. директора по ВР
2.10.2	Правила и порядок поведения при обнаружении взрывчатых веществ, при получении сообщения в письменном виде или по телефону о заложенном взрывном устройстве, при захвате в заложники	октябрь	Педагог-организатор ОБЖ
2.10.3	«Школа безопасности». «Психологические рекомендации поведения при возникновении экстремальных ситуаций»	Ноябрь - декабрь	Зам. директора по ВР
2.10.5	«Как не стать жертвой преступления». «Поведение в толпе».	март	Педагог-организатор ОБЖ
2.10.6	«Молодежные экстремистские организации и их опасность для общества»	апрель	Социальный педагог
2.10.9	«Служу России!». «Правовые основы	февраль	Учителя истории

	обеспечения безопасности личности, общества и государства»		
2.10.12	«Правила личной безопасности». «Сущность патриотизма и его проявление в наше время»	май	Зам. директора по ВР
2.10.13	«Ложное сообщение о террористической угрозе – шутка, смех или слезы?»	октябрь	Педагог-организатор ОБЖ
<b>2.11 Общешкольные акции:</b>			
2.11.1	«День солидарности в борьбе с терроризмом. День памяти жертв Беслана»; «Россия против террора»	сентябрь	Зам. директора по ВР
2.11.2	Неделя безопасности детей и подростков	октябрь	Зам. директора по ВР
2.11.3	Неделя безопасного Интернета «Безопасность в глобальной сети»	февраль	Учитель информатики
<b>2.12 «Круглые столы»:</b>			
2.12.1	«Молодежные субкультуры. «За» и «Против»	ноябрь	Учителя истории
2.12.2	Открытый диалог: «Как террористы и экстремисты могут использовать подростков в своих преступных целях»	февраль	Учителя истории
<b>2.13 Конкурсы:</b>			
2.13.1	Эссе по истории и обществознанию для учащихся 9-11 классов «Терроризм – глобальная угроза человечеству»	ноябрь	Учителя истории
2.13.5	Конкурс творческих работ (рисунки, плакаты, буклеты) «Мир без насилия»	февраль	Учитель ИЗО
2.13.7	Конкурс социальной рекламы « Будьте бдительны!»	март	Учитель ИЗО
<b>2.14 Обучающие игры:</b>			
2.14.1	Викторина «Один дома» для учащихся 1-4 классов	октябрь	Педагог-организатор ОБЖ
2.14.2	Викторина «Школа антитеррористической безопасности»	декабрь	Педагог-организатор ОБЖ
2.14.3	Викторина для учащихся 5 – 11 классов по антитеррористической безопасности	февраль	Педагог-организатор ОБЖ
<b>2.15 Показ и обсуждение фильмов:</b>			
2.15.1	Антитеррористические видеоролики Национального антитеррористического комитета	В течение года	Зам. директора по ВР

<b>2.16 Радиолінейки, тематические радиопередачи:</b>			
2.16.1	«Памяти жертв Беслана» и др.	сентябрь	Зам. директора по ВР
2.16.2	«Действия при чрезвычайных ситуациях»	В течение года	Педагог-организатор ОБЖ
<b>2.17 Работа с родителями (законными представителями)</b>			
2.17.1	Беседы с родителями «Правила, порядок поведения и действий населения при угрозе осуществления террористического акта»	октябрь	Классные руководители
2.17.2	Родительские собрания по вопросам информационной безопасности школьников в сети Интернет, повышению цифровой грамотности родителей «Угрозы в сети Интернет», «Безопасный интернет» (контентная фильтрация, ограничение доступа детей к информации, причиняющей вред их здоровью, нравственному и духовному развитию)	декабрь	Классные руководители
2.17.3	Информационно-просветительские беседы для родителей в рамках работы родительских клубов («Формирование толерантного поведения в семье», «Терроризм – угроза обществу», «Профилактика экстремизма и терроризма в подростковой среде» и др.)	В течение года	Классные руководители
2.17.4	Проведение анкетирования по вопросам профилактики экстремизма и терроризма среди педагогов, учащихся и родителей	апрель	Классные руководители
<b>3. ПРОФИЛАКТИКА ПОТРЕБЛЕНИЯ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИМИ НАРКОТИЧЕСКИХ СРЕДСТВ</b>			
3.1	Участие в школьных и районных мероприятиях «Оздоровительный туризм» Неделя безопасности. Охрана жизни и здоровья.	в течение года 02.09.2022г. – 08.09.2022г.	Учителя физкультуры Педагог – организатор ОБЖ
3.2	1. «Весёлые старты» по классам 2. Социально – психологическое тестирование	февраль октябрь - ноябрь	Учителя физкультуры, педагог дополнительного образования Зам. директора по ВР
3.3	Пропаганда здорового образа жизни среди обучающихся. Профилактика вредных привычек Классные часы.	16.10.2022 г.	Классные руководители, социальный педагог

3.4	1.Классные часы об этике, о здоровом образе жизни. 2. Тематические мероприятия по профилактике употребления алкоголя и курения «Я знаю»	октябрь ноябрь. март	Зам. директора по ВР, классные руководители социальный педагог, педагог-психолог
3.5	Классный час с элементами тренинга «Вредные привычки. Алкоголь и подросток»	20.11.2022 г.	Социальный педагог, педагог-психолог классный руководитель
3.6	Всемирный день борьбы со СПИДОМ. Классные часы Первенство школы по волейболу	01.12.2022 г. – 07.12.2022г. 20.02.2023г.	Классные руководители учителя физкультуры.
3.7	Контроль за посещаемостью и успеваемостью обучающихся. Проведение профилактических бесед с детьми. Организация занятости детей, состоящих на учёте в каникулярный период. Оформление путёвок на каникулы.	с 10.12.2022 г.-25.12.2022 г	Социальный педагог, педагог-психолог
3.8	Конкурс чтецов «Я выбираю здоровый образ жизни».	с 18.01.2023 г- 22.01.2023 г.	Классные руководители
3.9	Организация и проведение в школе спортивных мероприятий, направленных на профилактику наркомании и пропаганду здорового образа жизни.	с 01.02.2023 г. -10.02.2023г.	Учитель физкультуры
3.10	Конференция для старшеклассников «Влияние алкоголя на организм человека. Социальные последствия употребления алкоголя».	с 20.03.2023 г. – 24.03.2023г.	Зам. директора по ВР, социальный педагог, психолог
3.11	Классные часы «Внимание, наркотики!»	20.04.2023 г.	Классные руководители, социальный педагог, психолог
3.12	Организация отдыха и оздоровление обучающихся СОП в летний период	май	Классные руководители, социальный педагог

**План подготовки к государственной итоговой аттестации  
в ГБОУ СОШ № 232 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга  
2022-2023 учебный год**

<b>Сроки</b>	<b>Содержание работы</b>	<b>Ответственный</b>
<b>1. Организационно-методическая работа</b>		
В течение учебного года	Обеспечение участников ЕГЭ учебно-тренировочными материалами, методическими пособиями, информационными материалами	Заместитель директора по УВР
	Предоставление возможности выпускникам и учителям работать с образовательными сайтами: ege.edu.ru, ege.spb.ru, rustest.ru fipi.ru	Учитель информатики
Август	Расширенное заседание методсовета «Итоги ГИА -2022»	Заместитель директора по УВР
	Составление и утверждение плана подготовки и проведения ГИА-2023 на 2022-2023 учебный год	Директор
Сентябрь	Оформление страницы общешкольного сайта в сети Интернет «государственная (итоговая) аттестация»: - план работы образовательного учреждения по подготовке к ГИА-2023, - комментарии к проведенным мероприятиям	Заместитель директора по УВР
	Проведение родительских собраний по подготовке к ГИА учащихся 9,11-х классов. Ознакомление с нормативными документами	Классные руководители
	Оформление информационного стенда «Итоговая аттестация» с материалами об особенностях проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников 9 и 11 классов	Руководители методических объединений
	Оформление в кабинетах информационных стендов по подготовке к государственной (итоговой) аттестации по предмету	Учителя-предметники
Октябрь	Инструктивно-методические семинары с классными руководителями, учителями-предметниками, учащимися о целях и технологии проведения ГИА -2023	Заместитель директора по УВР
Ноябрь	Подготовка памяток для родителей и выпускников «Советы психолога»	Классные руководители, заместитель директора по УВР
	Ознакомление с нормативными документами по проведению ГИА - 2023	
Апрель	Проведение внутришкольных пробных экзаменационных работ по предметам	Заместитель директора по УВР, руководители МО
	Обсуждение результатов пробных экзаменационных работ на МО на уровне школы	

	Подготовка графика проведения консультаций для учащихся	
В течение учебного года	Индивидуальные консультации для педагогов, учащихся и их родителей по вопросам подготовки и проведения ГИА-2023	Заместитель директора по УВР
Май	Педагогический совет по допуску обучающихся 9,11- классов к ГИА - 2023	Заместитель директора по УВР
	Выдача пропусков выпускникам на ГИА -2023	
Июнь	Административное совещание «Анализ результатов ГИА-2023» (качество образовательной подготовки выпускников, уровень профессиональной компетентности педагогов)	Заместитель директора по УВР
<b>2. Нормативные документы</b>		
Август	Разработка плана работы по подготовке учащихся к ГИА -2023	Заместитель директора по УВР
Сентябрь	Приказы о назначении ответственных:	Директор школы
	- за создание базы данных выпускников	
	- за учет подачи заявления выпускников, выдачи пропусков	
	- за ознакомление выпускников с результатами ГИА	
	- за учет выдачи свидетельств по результатам ГИА	
	- за ведение необходимой документации	
	Оформление протокола родительского собрания и листа ознакомления с нормативными документами о проведении аттестации	Классные руководители
Ознакомление учащихся с инструкциями по проведению ГИА	Заместитель директора по УВР	
Сбор копий паспортов учащихся 9 и 11 классов	Классные руководители	
Октябрь	Первичное анкетирование: сбор письменных заявлений выпускников о выборе экзаменов в форме ЕГЭ и ОГЭ	Заместитель директора по УВР
Ноябрь	Подготовка базы данных по ОУ для проведения ГИА	Заместитель директора по УВР
Декабрь	Проведение итогового сочинения в 11-х классах	Заместитель директора по УВР
	Анализ результатов проведения итогового сочинения	
	Определение участников ГИА (ЕГЭ и ОГЭ) по предметам по выбору	Заместитель директора по УВР
Январь	Сбор уточненных данных о выборе экзаменов в формате ЕГЭ и ГВЭ Оформление списков участников экзаменационных испытаний по выбору	Заместитель директора по УВР
Февраль	Сбор уточненных данных о выборе экзаменов в формате ОГЭ и ГВЭ Оформление списков участников экзаменационных испытаний по выбору	Заместитель директора по УВР

Апрель	Справка о проведении пробных экзаменационных работ по математике и русскому языку и предметам по выбору	Заместитель директора по УВР
Май	Приказ о допуске учащихся 11 класса к сдаче ЕГЭ и ГВЭ и учащихся 9-х классов к сдаче ОГЭ и ГВЭ	Директор
Июнь	Подготовка справки о качестве проведения и результатах ГИА - 2023	Заместитель директора по УВР
	Формирование отчетов по результатам ГИА - 2023	
	Планирование работы на следующий год	
<b>3. Работа с педагогами</b>		
Сентябрь	Анализ типичных ошибок учащихся при сдаче ЕГЭ и ОГЭ	Заместитель директора по УВР, учителя-предметники
В течение учебного года	Работа с классным руководителем – контроль успеваемости и посещаемости учащихся	Заместитель директора по УВР
Октябрь	Рассмотрение вопросов подготовки к ГИА - 2023 на заседаниях школьных МО	Руководители МО
	Изучение опыта работы учителей русского языка и математики по подготовке к ГИА - 2023	
Ноябрь	Ознакомление с демоверсиями, кодификаторами и спецификацией	Заместитель директора по УВР, учителя-предметники
	Обзор текущей информации по проведению государственной итоговой аттестации	
Декабрь	Обеспечение участия учителей в мероприятиях по подготовке к ГИА - 2023, организуемых ИМЦ и АППО	Директор школы, заместитель директора по УВР
	Контроль подготовки к ГИА - 2023	
Январь	Изучение нормативных документов по организации ГИА - 2023	Заместитель директора по УВР
	Ознакомление с выбором обучающихся предметов по выбору	
Февраль	Промежуточный анализ подготовки к ГИА - 2023	Заместитель директора по УВР
	Проведение тренировочных работ по русскому языку и математике	
Март	Обзор текущей информации по проведению государственной итоговой аттестации	Заместитель директора по УВР, учителя-предметники
Апрель	Проведение пробных экзаменационных работ в рамках школы по основным предметам и предметам по выбору	Заместитель директора по УВР, учителя
	Анализ проведения и результатов пробного экзамена	

Апрель-май	Изучение нормативных документов по организации и проведению ГИА - 2023	Заместитель директора по УВР
	Контроль подготовки к ГИА - 2023	
	Информационная работа с учителями-предметниками по вопросам ГИА - 2023	
<b>4. Работа с учащимися</b>		
В течение учебного года	Участие в тренировочных мероприятиях в формате ГИА	Учителя-предметники, заместитель директора по УВР
	Участие в дистанционном тестировании на сайтах ege.edu.ru	
Сентябрь	Ознакомление с итогами проведения государственной аттестации обучающихся школы в 2021-2022 учебном году, типичными ошибками	Заместитель директора по УВР
	Классный час «Ознакомление с основными направлениями самостоятельной работа по подготовке к итоговой аттестации»:	
	- общие стратегии подготовки	
	- планирование и деление учебного материала	
	- работа с демонстрационными версиями ЕГЭ, ОГЭ	
- официальные сайты ГИА	Классные руководители, учителя-предметники	
Октябрь	Работа с образцами бланков ЕГЭ, ОГЭ	Учителя-предметники
	Работа с демонстрационными версиями ЕГЭ, ОГЭ	
Ноябрь	Работа с заданиями КИМов различной сложности	Учителя-предметники
	Работа с бланками: типичные ошибки при заполнении бланков	
Декабрь	Тренировочные контрольные работы по предметам	Учителя-предметники
Январь-февраль	Изучение нормативных документов по организации итоговой аттестации в 2022-2023 учебном году	учителя-предметники
Март-апрель	Индивидуальные консультации учителей-предметников по подготовке к ЕГЭ, ОГЭ	Учителя-предметники
	Пробные экзаменационные работы по предметам по выбору	
	Уточнение прав и обязанностей участников государственной аттестации в 2022-2023 году	Классные руководители, учителя-предметники
	Работа с демонстрационными версиями	
<b>5. Работа с родителями обучающихся 9,11-х классов</b>		
Сентябрь	Родительские собрания по вопросам ГИА - 2023	Классные руководители, заместитель директора по УВР
	Цели и содержание государственной итоговой аттестации в формате	

	ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ в 2022-2023 учебном году		
	Ознакомление с итогами проведения ГИА в 2021-2022 учебном году		
	Ознакомление с новыми направлениями самостоятельной работы по подготовке к ГИА		
	Консультации учителей-предметников		
Октябрь	Индивидуальное консультирование и информирование по вопросам ГИА-9 и 11	Классные руководители, заместитель директора по УВР	
	Родительские собрания по вопросам ГИА – 2023. Нормативные документы ГИА - 2023. Итоговое сочинение. Предметы по выбору.		
Ноябрь	Индивидуальное консультирование и информирование по вопросам ГИА - 2023	Учителя-предметники	
Декабрь	Родительские собрания по вопросам ГИА - 2023. Информирование о ходе подготовки обучающихся .	Классные руководители	
Январь	Родительские собрания. Права и обязанности участников государственной аттестации	Классные руководители, учителя-предметники	
Март	Родительские собрания. Информирование о ходе подготовки обучающихся к ГИА - 2023	Заместитель директора по УВР	
Апрель	Ознакомление с результатами пробных экзаменов в школе	Учителя-предметники, заместитель директора по УВР	
	Индивидуальные и групповые консультации по оказанию помощи и контролю при подготовке обучающихся к ГИА - 2023		
	Родительские собрания: «Организация и технология проведения государственной итоговой аттестации	Заместитель директора по УВР	
<b>6. Внутришкольный контроль</b>			
<b>Сроки</b>	<b>Содержание работы</b>	<b>Вид контроля</b>	<b>Ответственные</b>
Октябрь	Организация работы по подготовке к ГИА - 2023	Тематический	Заместитель директора по УВР Социальный педагог
	Организация работы с учащимися «группы риска» и их семьями		
Ноябрь - декабрь	Осуществление дифференцированного подхода на уроках к учащимся группы учебного риска	Тематический	Заместитель директора по УВР
Январь	Работа учителей-предметников по формированию у учащихся умений и навыков работы с КИМ в рамках	Тематический	Заместитель директора по УВР

	подготовки к итоговой аттестации		
	Состояние работы по подготовке к итоговой аттестации учащихся 11 и 9 классов. Оформление бланков	Тематический	Заместитель директора по УВР
Февраль	Формы работы учителей-предметников по контролю за уровнем компетенций учащихся	Тематический	Заместитель директора по УВР
	Итоговое собеседование по русскому языку учащихся 9 –х классов	Тематический	Заместитель директора по УВР
Март	Контроль предметных результатов в 9,11-х классах	Тематический	Заместитель директора по УВР
Апрель	Готовность учащихся к итоговой аттестации	Тематический	Заместитель директора по УВР
	Пробные экзамены в формате ЕГЭ, ОГЭ	Диагностический	
Май	Организация повторения в 9 и 11 классах	Тематический	Заместитель директора по УВР
	Состояние работы по подготовке к государственной итоговой аттестации учащихся 9 и 11 классов		

**План  
функционирования внутренней системы оценки  
качества образования (ВСОКО) на 2022/23 учебный год**

Направление контроля	Содержание деятельности	Планируемые результаты деятельности	Ответственные
<b>АВГУСТ</b>			
Качество реализации образовательной деятельности	Проанализировать ООП уровней образования, убедиться, что структура соответствует требованиям ФГОС НОО от 06.10.2009, ФГОС ООО от 17.12.2010 и ФГОС СОО от 17.05.2012	Структура ООП уровней образования соответствует требованиям ФГОС НОО от 06.10.2009 и ФГОС ООО от 17.12.2010 и ФГОС СОО от 17.05.2012	Зам.директора по УВР
	Проконтролировать готовность ООП НОО и ООО, разработанных в соответствии с обновленными ФГОС НОО и ООО	Структура и содержание ООП НОО и ООО соответствуют требованиям ФГОС НОО и ООО. Программы готовы к утверждению	Зам.директора по УВР
	Проконтролировать, что учителя включили в рабочие программы учебных предметов, учебных курсов и модулей, курсов внеурочной деятельности тематические блоки или темы по истории государственных символов	Рабочие программы учебных предметов учебных курсов и модулей, курсов внеурочной деятельности тематические блоки или темы по истории государственных символов	Зам.директора по УВР
	Проконтролировать, что учителя отразили в рабочих программах требования предметных концепций по биологии, ОДНКНР и экологическому образованию	Рабочие программы учебного предмета «Биология», учебного курса «ОДНКНР». Рабочие программы НОО («Окружающий мир», «Технология»); Рабочие программы ООО и СОО	Зам.директора по УВР

Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность	Проанализировать локальные нормативные акты школы, убедиться, что они соответствуют нормативным правовым актам в сфере образования	Локальные нормативные акты школы соответствуют нормативным правовым актам в сфере образования	Директор, зам.директора по УВР
	Разработать и утвердить локальный акт, который будет регулировать правила использования государственных символов РФ в школе	Утвержден локальный акт <i>Положение об использовании государственных символов</i>	Зам.директора по УВР
	Провести инструктаж всех работников перед началом нового учебного года	Работники проинструктированы, ошибки организации исправлены	Зам.директора по УВР по УВР, зам.директора по АХР, специалист по кадрам
	Проверить выполнение санитарно-гигиенических требований к организации образовательного процесса, требований охраны труда, соблюдение техники безопасности, пожарной безопасности, антитеррористической защищенности объекта	Условия, в которых проходит образовательная деятельность, соответствуют санитарным нормам, требованиям охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности и антитеррористической защищенности объекта	Директор, зам.директора по АХР
	Разработать план мониторинга здоровья обучающихся на 2022/23 учебный год. Подготовить план с учетом результатов мониторинга прошлого учебного года. Внести в план мероприятия по профилактике травматизма и заболеваний обучающихся,	Разработан план мониторинга здоровья обучающихся	Социальный педагог классные руководители, учителя физической культуры, педагог-психолог

	запланировать психологическую и эмоциональную диагностику состояния обучающихся, взаимодействие с родителями для определения уровня здоровья обучающихся		
	Проверить соответствие учебников и учебных пособий ФПУ	УМК, которые используются в школе, входят в ФПУ	Зам.директора по УВР, библиотекарь
	Проконтролировать, все ли обучающиеся обеспечены бесплатной учебной литературой, проверить ее состояние	Обучающиеся обеспечены учебниками	Зам.директора по УВР, библиотекарь
	Проконтролировать работу школьного интернет- соединения, списки разрешенных для доступа сайтов на учебных компьютерах, провести диагностику безопасности и качества информационно-образовательной среды и ИКТ-ресурсов школы	Обеспечены безопасность и качество школьного интернет-соединения, ИКТ-ресурсов	Зам.директора по ВР, технический специалист
	Проверить организацию специальных образовательных условий для обучающихся с ОВЗ	Специальные образовательные условия соответствуют потребностям обучающихся с ОВЗ	Директор, зам.директора по АХР, зам.директора по УВР
	Проанализировать план методической работы школы на 2022/23 учебный год, убедиться, что в него включены мероприятия по методической поддержке реализации ООП по новым ФГОС НОО и ООО, внедрению	Разработан план методической работы школы	Председатель МСШ, зам.директора по УВР

	<p>новых предметных концепций по биологии, ОДНКНР и экологическому образованию; формированию функциональной грамотности обучающихся, введению в образовательный процесс государственных символов РФ, совершенствованию ИКТ-компетенций учителей, организации работы с педагогами по требованиям профстандарта, повышению квалификации, прохождению аттестации</p>		
	<p>Проконтролировать составление плана работы педагога-психолога на учебный год, проверить, что он разработан с учетом ООП уровней образования и в нем прописаны цели, задачи и приоритетные направления работы</p>	<p>Разработан план работы педагога-психолога</p>	<p>Зам.директора по ВР, педагог-психолог</p>
	<p>Проконтролировать составление плана работы социального педагога на учебный год, проверить, что он разработан с учетом ООП уровней образования и в нем прописаны цели, задачи и приоритетные направления работы</p>	<p>Разработан план работы социального педагога</p>	<p>Зам.директора по ВР, социальный педагог</p>
	<p>Актуализировать дорожную карту перехода на новые ФГОС НОО и ООО с учетом начала</p>	<p>Скорректирована дорожная карта перехода на новые ФГОС НОО и ООО</p>	<p>зам.директора по УВР, директор</p>

	реализации ООП по новым ФГОС НОО и ООО		
	Организовать информационное сопровождение участников образовательных отношений по вопросам начала реализации ООП по обновленным ФГОС НОО и ООО	Участники образовательных отношений проинформированы о внедрении новых стандартов в школе	Зам.директора по УВР
<b>СЕНТЯБРЬ</b>			
Качество образовательных результатов обучающихся	Разработать график контрольно-оценочных процедур на 2022/23 учебный год. Запланировать стартовые (входные, тематические, промежуточные и итоговые диагностические работы, анализ их результатов и корректирование работы педагогического коллектива. Учесть дополнительную работу с неуспевающими и слабоуспевающими обучающимися	Разработан график контрольно-оценочных процедур	Зам.директора по УВР
	Проанализировать результаты ГИА-2022, составить план контроля подготовки к ГИА-2023 с учетом дат проведения пробного и итогового сочинения, итогового собеседования, предполагаемых дат проведения ГИА-2023	Разработан план контроля подготовки к ГИА-2023	Зам.директора по УВР, руководители ШМО
	Разработать план-график проведения	Разработан план-график проведения осенних ВПР	Замдиректора по УВР

	ВПр, перенесенных на осенний период 2022 года		
	Разработать план-график мониторинга метапредметных результатов на 2022/23 учебный год. Проследить, что в него включены мероприятия разного уровня (внутришкольные, муниципальные, региональные, федеральные, независимые исследования), что каждое мероприятие направлено на контроль развития регулятивных, познавательных или коммуникативных УУД	Разработан план-график мониторинга метапредметных результатов	Зам.директора по УВР, зам.директора по ВР
	Разработать план по формированию функциональной грамотности на 2022/23 учебный год. Включить в план мероприятия по повышению уровня компетентности педагогов в вопросах функциональной грамотности, диагностике сформированности и развитию функциональной грамотности обучающихся	Разработан план по формированию функциональной грамотности	Зам.директора по УВР, зам.директора по ВР
	Разработать план мониторинга адаптации обучающихся 1-х, 5-х, 10-х классов на 2022/23 учебный год. Включить в план мероприятия по взаимодействию с родителями обучающихся, психологическому сопровождению и контролю	Разработан план мониторинга адаптации обучающихся 1-х, 5-х, 10-х классов	Зам.директора по УВР, педагог-психолог, социальный педагог, классные руководители 1-х, 5-х, 10-х классов

	обучающихся группы риска		
Качество реализации образовательной деятельности	Разработать план мониторинга качества преподавания учебных предметов на 2022/23 учебный год. Запланировать посещение уроков, чтобы проследить за внедрением предметных концепций по биологии, ОДНКНР и экологическому образованию, проконтролировать, как педагоги учли результаты ВПР, ГИА в работе, включили сложные задания в уроки, как молодые педагоги и вновь прибывшие специалисты организуют урочную деятельность	Разработан план мониторинга качества преподавания учебных предметов	Руководители ШМО, зам.директора по УВР
	Организовать работу педагогического коллектива с одаренными обучающимися на 2022/23 учебный год, разработать программу работы с одаренными детьми, график мероприятий по подготовке учеников к олимпиадам и конкурсам	Разработаны программа работы с одаренными детьми и график мероприятий по подготовке учеников к олимпиадам и конкурсам	Зам.директора по УВР, педагог-психолог, классные руководители, руководители ШМО
	Проанализировать данные о зачисленных обучающихся в школьные кружки и группы внеурочной деятельности. Проверить, учтены ли запросы обучающихся и родителей по организации внеурочной деятельности на учебный год	Внеурочная деятельность организована в соответствии с запросами обучающихся и родителей	Зам.директора по ВР, классные руководители
Качество условий,	Проанализировать состояние сайта	Сайт школы соответствует требованиям <a href="#">приказа Рособнадзора от</a>	Зам.директора по УВР,

обеспечивающих образовательную деятельность	школы на соответствие требованиям <a href="#">приказа Рособрнадзора от 14.08.2020 № 831</a> .	12.01.2022 № 24. Информация на сайте обновляется регулярно	зам.директора по ВР, ответственный за питание, технический специалист
	Проследить за обновлением информации на сайте, в том числе за размещением информации об условиях питания учеников		
	Организовать работу системы наставничества по модели «Учитель – учитель» для молодых и вновь прибывших специалистов в новом учебном году в соответствии с школьным локальным актом и программой наставничества. Утвердить наставников и подопечных, определить зоны ответственности при выполнении обязанностей и формы отчетности	Программа наставничества разработана и утверждена приказом, сформированы базы данных наставников и наставляемых, разработаны индивидуальные планы развития под руководством наставника	Директор, зам.директора по УВР
Провести анкетирование родителей обучающихся, чтобы оценить качество работы педагогического коллектива, включая своевременность и качество информирования о реализации ООП по обновленным ФГОС НОО и ООО	Анкетирование выявило высокий уровень качества работы педагогического коллектива с родителями обучающихся	Директор, зам.директора по УВР	

**ОКТАБРЬ**

Качество образовательных результатов обучающихся	Проконтролировать выполнение мероприятий плана-графика мониторинга предметных результатов в 1-й четверти, подвести промежуточные итоги мониторинга предметных результатов	Мероприятия плана-графика мониторинга предметных результатов на 1-ю четверть реализованы в полном объеме, промежуточные итоги мониторинга предметных результатов отражены в аналитической справке	Зам.директора по УВР
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана мониторинга адаптации обучающихся 1-х, 5-х, 10-х классов в 1-й четверти, подвести промежуточные итоги мониторинга адаптации обучающихся по параллелям	Мероприятия плана мониторинга адаптации обучающихся 1-х, 5-х, 10-х классов на 1-ю четверть реализованы в полном объеме, промежуточные итоги мониторинга адаптации обучающихся отражены в аналитических справках по параллелям 1-х, 5-х, 10-х классов	Зам.директора по УВР, педагог-психолог, социальный педагог, классные руководители 1-х, 5-х, 10-х классов
Качество реализации образовательной деятельности	Проконтролировать работу педагогического коллектива с обучающимися группы риска, неуспевающими и низкомотивированными обучающимися	Педагоги регулярно проводят мероприятия, направленные на повышение успеваемости и мотивации обучающихся, мероприятия по профилактике нарушений и пропусков занятий с обучающимися группы риска, неуспевающими и низкомотивированными обучающимися	Зам.директора по УВР, зам.директора по ВР, социальный педагог
	Проконтролировать объем реализации рабочих программ учебных предметов, курсов в 1-й четверти, соответствие проведенных занятий планированию	Рабочие программы учебных предметов, курсов реализованы в полном объеме в 1-й четверти, занятия проходили в соответствии с планированием	Зам.директора по УВР
	Проконтролировать объем реализации рабочих программ воспитания в 1-й четверти, соответствие проведенных мероприятий по воспитанию календарным планам воспитательной работы	Рабочие программы воспитания реализованы в полном объеме в 1-й четверти, мероприятия по воспитанию проходили в соответствии с календарными планами воспитательной работы	Зам.директора по ВР

	Проконтролировать объем реализации рабочих программ курсов внеурочной деятельности в 1-й четверти, соответствие проведенных внеурочных мероприятий планам внеурочной деятельности	Рабочие программы курсов внеурочной деятельности реализованы в полном объеме в 1-й четверти, мероприятия по внеурочной деятельности проходили в соответствии с планами внеурочной деятельности	Зам.директора по УВР
	Проверить, как педагоги организуют изучение государственных символов РФ на уроках	Педагоги указали в тематическом планировании темы и включают в содержание уроков информацию о государственном флаге, гимне или гербе России	Зам.директора по УВР
Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность	Проверить, как функционирует система наставничества по модели «Учитель – учитель», скорректировать ее работу при необходимости	Система наставничества по модели «Учитель – учитель» скорректирована по результатам проверки	Зам.директора по УВР, руководители ШМО
	Проанализировать качество психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса в 1-й четверти	По итогам контроля оформлен аналитический отчет	Зам.директора по ВР
	Проконтролировать, что мероприятия, которые проводил социальный педагог в 1-й четверти, проходили согласно плану работы социального педагога	Социальный педагог проводил мероприятия в 1-й четверти в соответствии с планом	Зам.директора по ВР
	Проанализировать результаты анкетирования, опросов обучающихся и их родителей по вопросам качества взаимодействия семьи и школы	Взаимодействие семьи и школы скорректировано по итогам анализа результатов анкетирования	Директор, зам.директора по ВР, педагог-психолог

**НОЯБРЬ**

Качество образовательных результатов обучающихся	Проанализировать выполнение мероприятий плана контроля подготовки к ГИА в сентябре–ноябре	Контроль мероприятий по подготовке к ГИА в сентябре–ноябре проходил в соответствии с планом	Зам.директора по УВР, руководители ШМО
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана-графика мониторинга метапредметных результатов в сентябре–ноябре, подвести промежуточные итоги мониторинга метапредметных результатов	План-график мониторинга метапредметных результатов реализован в полном объеме в сентябре–ноябре, промежуточные итоги мониторинга метапредметных результатов отражены в аналитических справках по уровням образования: НОО, ООО и СОО	Зам.директора по УВР, зам.директора по ВР
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана по формированию функциональной грамотности в сентябре–ноябре	Мероприятия сентября-ноября плана по формированию функциональной грамотности реализованы в полном объеме	Зам.директора по УВР
	Проанализировать опросы, анкетирование, чтобы оценить долю родителей, удовлетворенных качеством образовательных результатов обучающихся.  Ознакомить педагогов, образовательная деятельность которых не удовлетворяет родителей, с результатом анализа с целью коррекции организации образовательного процесса	Большинство родителей удовлетворено качеством образовательных результатов обучающихся, педагоги, образовательная деятельность которых не удовлетворяет родителей, ознакомлены с результатом анализа с целью коррекции организации образовательного процесса	Зам.директора по УВР
Качество	Выявить с помощью анкетирования и	Большинство родителей удовлетворено качеством преподавания	Зам.директора по УВР,

реализации образовательной деятельности	<p>опросов степень удовлетворенности обучающихся и родителей качеством преподавания предметов, по которым обучающиеся показали низкие результаты на промежуточной аттестации.</p> <p>Ознакомить педагогов, качество преподавания которых не удовлетворяет родителей, с результатом анализа с целью коррекции качества преподавания предметов</p>	предметов, педагоги, качество преподавания которых не удовлетворяет родителей, ознакомлены с результатом анализа с целью коррекции качества преподавания предметов	классные руководители
	Проконтролировать работу педагогического коллектива с одаренными обучающимися, реализацию программы работы с одаренными детьми за сентябрь–ноябрь, проведение мероприятий по подготовке учеников к олимпиадам и конкурсам согласно графику	Программа работы педагогов с одаренными детьми реализована в полном объеме за сентябрь–ноябрь, подготовка одаренных обучающихся к олимпиадам и конкурсам проходит согласно графику	Зам.директора по УВР, педагог-психолог, классные руководители, руководители ШМО
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана мониторинга качества преподавания учебных предметов в сентябре–ноябре, подвести промежуточные итоги мониторинга качества преподавания учебных предметов	Мероприятия плана мониторинга качества преподавания учебных предметов на сентябрь–ноябрь реализованы в полном объеме, промежуточные итоги мониторинга качества преподавания учебных предметов отражены в аналитических справках по результатам проведения мероприятий плана	Руководители ШМО, зам.директора по УВР
Качество условий, обеспечивающих образовательную	Проконтролировать выполнение мероприятий плана методической работы школы в сентябре–ноябре	Мероприятия плана методической работы школы реализованы в полном объеме в сентябре–ноябре	Председатель МСШ, зам.директора по УВР

деятельность	Проконтролировать выполнение мероприятий плана мониторинга здоровья обучающихся в сентябре–ноябре, подвести промежуточные итоги мониторинга здоровья обучающихся	Мероприятия плана мониторинга здоровья обучающихся на сентябрь–ноябрь реализованы в полном объеме, промежуточные итоги мониторинга здоровья обучающихся отражены в аналитической справке	Зам.директора по УВР, зам.директора по АХР, классные руководители, педагоги физической культуры, педагог-психолог
	Провести анкетирование родителей обучающихся, чтобы оценить качество работы педагогического коллектива	Анкетирование выявило высокий уровень качества работы педагогического коллектива с родителями обучающихся	Директор, зам.директора по УВР
<b>ДЕКАБРЬ</b>			
Качество образовательных результатов обучающихся	Проконтролировать выполнение мероприятий плана-графика мониторинга предметных результатов во 2-й четверти, подвести промежуточные итоги мониторинга предметных результатов	Мероприятия плана-графика мониторинга предметных результатов на 2-ю четверть реализованы в полном объеме, промежуточные итоги мониторинга предметных результатов отражены в аналитической справке	Зам.директора по УВР
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана мониторинга адаптации обучающихся 1-х, 5-х, 10-х классов во 2-й четверти, подвести промежуточные итоги мониторинга адаптации обучающихся по параллелям	Мероприятия плана мониторинга адаптации обучающихся 1-х, 5-х, 10-х классов на 2-ю четверть реализованы в полном объеме, промежуточные итоги мониторинга адаптации обучающихся отражены в аналитических справках по параллелям 1-х, 5-х, 10-х классов	Зам.директора по УВР, педагог-психолог, социальный педагог, классные руководители 1-х, 5-х, 10-х классов
	Организовать мониторинг личностных результатов	Мониторинг личностных результатов организован согласно приказу о мониторинге личностных результатов учеников	Директор, зам.директора по ВР, педагог-психолог, классные руководители
Качество	Проконтролировать работу	Педагоги регулярно проводят мероприятия, направленные на	Зам.директора по УВР,

реализации образовательной деятельности	педагогического коллектива с обучающимися группы риска, неуспевающими и низкомотивированными обучающимися	повышение успеваемости и мотивации обучающихся, мероприятия по профилактике нарушений и пропусков занятий с обучающимися группы риска, неуспевающими и низкомотивированными обучающимися	зам.директора по ВР
	Проконтролировать объем реализации рабочих программ учебных предметов, курсов во 2-й четверти, соответствие проведенных занятий планированию	Рабочие программы учебных предметов, курсов реализованы в полном объеме во 2-й четверти, занятия проходили в соответствии с планированием	Зам.директора по УВР
	Проконтролировать объем реализации рабочих программ воспитания во 2-й четверти, соответствие проведенных мероприятий по воспитанию календарным планам воспитательной работы	Рабочие программы воспитания реализованы в полном объеме во 2-й четверти, мероприятия по воспитанию проходили в соответствии с календарными планами воспитательной работы	Зам.директора по ВР
	Проконтролировать объем реализации рабочих программ курсов внеурочной деятельности во 2-й четверти, соответствие проведенных внеурочных мероприятий планам внеурочной деятельности	Рабочие программы курсов внеурочной деятельности реализованы в полном объеме во 2-й четверти, мероприятия по внеурочной деятельности проходили в соответствии с планами внеурочной деятельности	Зам.директора по УВР
Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность	Проверить, как функционирует система наставничества по модели «Учитель – учитель», скорректировать ее работу при необходимости	Система наставничества скорректирована по результатам проверки	Зам.директора по УВР, руководители ШМО
	Проконтролировать соответствие проводимых педагогом-психологом мероприятий в I полугодии плану работы педагога-психолога	Педагог-психолог проводил мероприятия в I полугодии в соответствии с планом	Зам.директора по ВР

	Проконтролировать, что мероприятия, которые проводил социальный педагог во 2-й четверти, проходили согласно плану работы социального педагога	Социальный педагог проводил мероприятия во 2-й четверти в соответствии с планом	Зам.директора по ВР
	Проанализировать результаты анкетирования, опросов обучающихся и их родителей по вопросам качества взаимодействия семьи и школы	Взаимодействие семьи и школы скорректировано по итогам анализа результатов анкетирования	Директор, зам.директора по ВР, педагог-психолог
<b>ЯНВАРЬ</b>			
Качество образовательных результатов обучающихся	Проанализировать выполнение мероприятий плана контроля подготовки к ГИА в декабре–январе	Контроль мероприятий по подготовке к ГИА в декабре–январе проходил в соответствии с планом	Зам.директора по УВР, руководители ШМО
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана по формированию функциональной грамотности в I полугодия	Мероприятия плана по формированию функциональной грамотности I полугодия реализованы в полном объеме в	Зам.директора по УВР
	Проанализировать опросы, анкетирование, чтобы оценить долю родителей, удовлетворенных качеством образовательных результатов обучающихся.  Ознакомить педагогов, образовательная деятельность которых не удовлетворяет родителей, с результатом анализа с целью коррекции организации образовательного процесса	Большинство родителей удовлетворено качеством образовательных результатов обучающихся, педагоги, образовательная деятельность которых не удовлетворяет родителей, ознакомлены с результатом анализа с целью коррекции организации образовательного процесса	Зам.директора по УВР

<p>Качество реализации образовательной деятельности</p>	<p>Выявить с помощью анкетирования и опросов степень удовлетворенности обучающихся и родителей качеством преподавания предметов, по которым обучающиеся показали низкие результаты на промежуточной аттестации.</p> <p>Ознакомить педагогов, качество преподавания которых не удовлетворяет родителей, с результатом анализа с целью коррекции качества преподавания предметов</p>	<p>Большинство родителей удовлетворено качеством преподавания предметов, педагоги, качество преподавания которых не удовлетворяет родителей, ознакомлены с результатом анализа с целью коррекции качества преподавания предметов</p>	<p>Зам.директора по УВР, классные руководители</p>
	<p>Выявить степень удовлетворенности обучающихся и родителей внеурочной деятельностью с помощью анализа опросов и анкетирования.</p> <p>Ознакомить педагогов, внеурочная деятельность которых не удовлетворяет родителей, с результатом анализа с целью коррекции внеурочной деятельности во II полугодии</p>	<p>Большинство обучающихся и родителей удовлетворено внеурочной деятельностью, педагоги, внеурочная деятельность которых не удовлетворяет родителей, ознакомлены с результатом анализа с целью коррекции внеурочной деятельности во II полугодии</p>	<p>Классные руководители, зам.директора по УВР зам.директора по ВР</p>
<p>Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность</p>	<p>Проверить готовность школы к началу второго учебного полугодия, проконтролировать выполнение требований охраны труда, соблюдение техники безопасности, пожарной безопасности, антитеррористической</p>	<p>Условия, в которых проходит образовательная деятельность, соответствуют требованиям охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности и антитеррористической защищенности объекта, санитарным нормам, в том числе <a href="#">СП 3.1/2.4.3598-20</a></p>	<p>Директор, зам.директора по АХР, зам.директора по УВР</p>

	защищенности объекта, санитарно-гигиенических требований к организации образовательного процесса, в том числе СП 3.1/2.4.3598-20		
	Проверить организацию специальных образовательных условий для обучающихся с ОВЗ	Соответствие специальных образовательных условий потребностям обучающихся с ОВЗ	Директор, зам.директора по АХР, зам.директора по УВР
	Проконтролировать работу школьного интернет- соединения, списки разрешенных для доступа сайтов на учебных компьютерах, провести диагностику безопасности и качества информационно-образовательной среды и ИКТ-ресурсов школы	Обеспечены безопасность и качество школьного интернет-соединения, ИКТ-ресурсов	Зам.директора по ВР, технический специалист
	Проанализировать состояние сайта школы на соответствие требованиям законодательства РФ, проследить за обновлением информации на сайте	Сайт школы соответствует требованиям законодательства РФ, информация на сайте обновляется регулярно	Зам.директора по УВР, зам.директора по ВР, технический специалист

**ФЕВРАЛЬ**

Качество образовательных результатов обучающихся	Проконтролировать выполнение мероприятий плана-графика мониторинга метапредметных результатов в декабре–феврале, подвести промежуточные итоги мониторинга метапредметных результатов	План-график мониторинга метапредметных результатов реализован в полном объеме в декабре–феврале, промежуточные итоги мониторинга метапредметных результатов отражены в аналитических справках по уровням образования: НОО, ООО и СОО	Зам.директора по УВР, зам.директора по ВР
--	--	--	---

	Проконтролировать выполнение мероприятий плана мониторинга адаптации обучающихся 1-х, 5-х, 10-х классов в январе–феврале, подвести промежуточные итоги мониторинга адаптации обучающихся по параллелям	Мероприятия плана мониторинга адаптации обучающихся 1-х, 5-х, 10-х классов на январь–февраль реализованы в полном объеме, промежуточные итоги мониторинга адаптации обучающихся отражены в аналитических справках по параллелям 1-х, 5-х, 10-х классов	Зам.директора по УВР, педагог-психолог, социальный педагог, классные руководители 1-х, 5-х, 10-х классов
Качество реализации образовательной деятельности	Проконтролировать работу педагогического коллектива с одаренными обучающимися, реализацию программы работы с одаренными детьми за декабрь–февраль, проведение мероприятий по подготовке учеников к олимпиадам и конкурсам согласно графику	Программа работы педагогов с одаренными детьми реализована в полном объеме за декабрь–февраль, подготовка одаренных обучающихся к олимпиадам и конкурсам проходит согласно графику	Зам.директора по УВР, педагог-психолог, классные руководители, руководители ШМО
	Проконтролировать выполнение плана внедрения концепций преподавания биологии, ОДНКНР и концепции экологического образования	Мероприятия плана внедрения концепций преподавания биологии, ОДНКНР и концепции экологического образования за сентябрь–февраль реализованы в полном объеме	Зам.директора по УВР
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана мониторинга качества преподавания учебных предметов в декабре–феврале, подвести промежуточные итоги мониторинга качества преподавания учебных предметов	Мероприятия плана мониторинга качества преподавания учебных предметов на декабрь–февраль реализованы в полном объеме, промежуточные итоги мониторинга качества преподавания учебных предметов отражены в аналитических справках по результатам проведения мероприятий плана	Руководители ШМО, зам.директора по УВР
Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность	Проконтролировать выполнение мероприятий плана методической работы школы в декабре–феврале	Мероприятия плана методической работы школы реализованы в полном объеме в декабре–феврале	Председатель МСШ, замдиректора по УВР
	Проконтролировать выполнение	Мероприятия по внедрению новых стандартов проходят	Зам.директора по УВР

	мероприятий дорожной карты перехода на новые ФГОС НОО и ООО <i>на 2021–2027 годы</i>	соответствии с дорожной картой перехода на новые ФГОС НОО и ООО	
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана мониторинга здоровья обучающихся в декабре–феврале, подвести промежуточные итоги мониторинга здоровья обучающихся	Мероприятия плана мониторинга здоровья обучающихся на декабрь–февраль реализованы в полном объеме, промежуточные итоги мониторинга здоровья обучающихся отражены в аналитической справке	Зам.директора по УВР, замдиректора по АХР, классные руководители, педагоги физической культуры, педагог-психолог
	Провести анкетирование родителей обучающихся, чтобы оценить качество работы педагогического коллектива	Анкетирование выявило высокий уровень качества работы педагогического коллектива с родителями обучающихся	Директор, зам.директора по УВР

**МАРТ**

Качество образовательных результатов обучающихся	Проконтролировать выполнение мероприятий плана-графика мониторинга предметных результатов в 3-й четверти, подвести промежуточные итоги мониторинга предметных результатов	Мероприятия плана-графика мониторинга предметных результатов на 3-ю четверть реализованы в полном объеме, промежуточные итоги мониторинга предметных результатов отражены в аналитической справке	Зам.директора по УВР
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана по формированию функциональной грамотности в январе–марте	Мероприятия января-марта плана по формированию функциональной грамотности реализованы в полном объеме.	Зам.директора по УВР
	Проанализировать опросы, анкетирование, чтобы оценить долю родителей, удовлетворенных качеством образовательных	Большинство родителей удовлетворено качеством образовательных результатов обучающихся, педагоги, образовательная деятельность которых не удовлетворяет родителей, ознакомлены с результатом анализа с целью	Зам.директора по УВР

	<p>результатов обучающихся.</p> <p>Ознакомить педагогов, образовательная деятельность которых не удовлетворяет родителей, с результатом анализа с целью коррекции организации образовательного процесса</p>	коррекции организации образовательного процесса	
<p>Качество реализации образовательной деятельности</p>	<p>Проконтролировать работу педагогического коллектива с обучающимися группы риска, неуспевающими и низкомотивированными обучающимися</p>	<p>Педагоги регулярно проводят мероприятия, направленные на повышение успеваемости и мотивации обучающихся, мероприятия по профилактике нарушений и пропусков занятий с обучающимися группы риска, неуспевающими и низкомотивированными обучающимися</p>	<p>Зам.директора по УВР, зам.директора по ВР</p>
	<p>Проконтролировать объем реализации рабочих программ учебных предметов, курсов в 3-й четверти, соответствие проведенных занятий планированию</p>	<p>Рабочие программы учебных предметов, курсов реализованы в полном объеме в 3-й четверти, занятия проходили в соответствии с планированием</p>	<p>Зам.директора по УВР</p>
	<p>Проконтролировать объем реализации рабочих программ воспитания в 3-й четверти, соответствие проведенных мероприятий по воспитанию календарным планам воспитательной работы</p>	<p>Рабочие программы воспитания реализованы в полном объеме в 3-й четверти, мероприятия по воспитанию проходили в соответствии с календарными планами воспитательной работы</p>	<p>Зам.директора по ВР</p>
	<p>Проконтролировать объем реализации рабочих программ курсов внеурочной деятельности в 3-й четверти, соответствие проведенных внеурочных мероприятий планам внеурочной деятельности</p>	<p>Рабочие программы курсов внеурочной деятельности реализованы в полном объеме в 3-й четверти, мероприятия по внеурочной деятельности проходили в соответствии с планами внеурочной деятельности</p>	<p>Зам.директора по УВР, зам.директора по ВР</p>

Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность	Проанализировать качество психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса в 3-й четверти	По итогам контроля оформлен аналитический отчет	Зам.директора по ВР
	Проконтролировать, что мероприятия, которые проводил социальный педагог в 3-й четверти, проходили согласно плану работы социального педагога	Социальный педагог проводил мероприятия в 3-й четверти в соответствии с планом	Зам.директора по ВР
	Проверить, как функционирует система наставничества по модели «Учитель – учитель», скорректировать ее работу при необходимости	Система наставничества скорректирована по результатам проверки	Зам.директора по УВР, руководители ШМО
	Проанализировать результаты анкетирования, опросов обучающихся и их родителей по вопросам качества взаимодействия семьи и школы	Взаимодействие семьи и школы скорректировано по итогам анализа результатов анкетирования	Директор, зам.директора по УВР, педагог-психолог
<b>АПРЕЛЬ</b>			
Качество образовательных результатов обучающихся	Проанализировать выполнение мероприятий плана контроля подготовки к ГИА в феврале–апреле, определить уровень готовности обучающихся к ГИА	Контроль мероприятий по подготовке к ГИА в феврале–апреле проходил в соответствии с планом, уровень готовности обучающихся к ГИА отражен в аналитических справках по параллелям 9-х и 11-х классов	Зам.директора по УВР, руководители ШМО
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана-графика мониторинга метапредметных результатов в марте–апреле, подвести итоги мониторинга метапредметных результатов	План-график мониторинга метапредметных результатов реализован в полном объеме в марте–апреле, итоги мониторинга метапредметных результатов отражены в справках по уровням образования: НОО, ООО и СОО	Зам.директора по УВР, зам.директора по ВР

	Организовать мониторинг личностных результатов	Мониторинг личностных результатов организован согласно приказу о мониторинге личностных результатов учеников	Директор, зам.директора по ВР, педагог-психолог, классные руководители
Качество реализации образовательной деятельности	Выявить с помощью анкетирования и опросов степень удовлетворенности обучающихся и родителей качеством преподавания предметов, по которым обучающиеся показали низкие результаты на промежуточной аттестации.  Ознакомить педагогов, качество преподавания которых не удовлетворяет родителей, с результатом анализа с целью коррекции качества преподавания предметов	Большинство родителей удовлетворено качеством преподавания предметов, педагоги, качество преподавания которых не удовлетворяет родителей, ознакомлены с результатом анализа с целью коррекции качества преподавания предметов	Зам.директора по УВР, классные руководители
	Выявить степень удовлетворенности обучающихся и родителей внеурочной деятельностью с помощью анализа опросов и анкетирования, использовать их результаты при составлении проекта плана внеурочной деятельности на следующий учебный год	Родители и обучающиеся удовлетворены внеурочной деятельностью, составлен проект плана внеурочной деятельности на следующий учебный год с учетом запросов родителей и обучающихся	Классные руководители, зам.директора по УВР, зам.директора по ВР
Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность	Оценить качество деятельности рабочей группы, созданной для внедрения новых ФГОС НОО и ООО, за 2021–2027 годы, скорректировать ее работу	Деятельность рабочей группы по внедрению новых стандартов скорректирована	Зам.директора по УВР, зам.директора по ВР, председатель МСШ

**МАЙ**

Качество образовательных результатов обучающихся	Проконтролировать выполнение мероприятий плана-графика мониторинга предметных результатов в 4-й четверти, зафиксировать результаты мониторинга предметных результатов за учебный год	Мероприятия плана-графика мониторинга предметных результатов на 4-ю четверть реализованы в полном объеме, результаты мониторинга предметных результатов за учебный год зафиксированы в аналитической справке	Зам.директора по УВР
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана мониторинга адаптации обучающихся 1-х, 5-х, 10-х классов в марте–мае, зафиксировать результаты мониторинга адаптации обучающихся за учебный год	Мероприятия плана мониторинга адаптации обучающихся 1-х, 5-х, 10-х классов на март–май реализованы в полном объеме, результаты мониторинга адаптации обучающихся за учебный год зафиксированы в аналитических справках по параллелям 1-х, 5-х, 10-х классов	Зам.директора по УВР, педагог-психолог, социальный педагог, классные руководители 1-х, 5-х, 10-х классов
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана по формированию функциональной грамотности за учебный год	План по формированию функциональной грамотности реализован в полном объеме за учебный год	Зам.директора по УВР
	Проанализировать опросы, анкетирование, чтобы оценить долю родителей, удовлетворенных качеством образовательных результатов обучающихся. Ознакомить педагогов, образовательная деятельность которых не удовлетворяет родителей, с результатом анализа с целью коррекции организации образовательного процесса	Большинство родителей удовлетворено качеством образовательных результатов обучающихся, педагоги, образовательная деятельность которых не удовлетворяет родителей, ознакомлены с результатом анализа с целью коррекции организации образовательного процесса	Зам.директора по УВР

Качество реализации образовательной деятельности	Проанализировать результаты работы педагогического коллектива с обучающимися группы риска, неуспевающими и низкомотивированными обучающимися за учебный год	Анализ результатов работы педагогического коллектива с обучающимися группы риска, неуспевающими и низкомотивированными обучающимися за учебный год отражен в аналитической справке	Зам.директора по УВР, зам.директора по ВР
	Проконтролировать реализацию программы работы с одаренными детьми за учебный год, проведение мероприятий по подготовке учеников к олимпиадам и конкурсам согласно графику	Программа работы педагогов с одаренными детьми реализована в полном объеме за учебный год, подготовка одаренных обучающихся к олимпиадам и конкурсам проходила согласно графику	Зам.директора по УВР, педагог-психолог, классные руководители, руководители ШМО
	Проконтролировать объем реализации рабочих программ учебных предметов, курсов в 4-й четверти, соответствие проведенных занятий планированию, подвести итоги за учебный год	Рабочие программы учебных предметов, курсов реализованы в полном объеме в 4-й четверти, занятия проходили в соответствии с планированием, подведение итогов за учебный год отражено в аналитической справке	Зам.директора по УВР
	Проконтролировать объем реализации рабочих программ воспитания в 4-й четверти, соответствие проведенных мероприятий по воспитанию календарным планам воспитательной работы, подвести итоги за учебный год	Рабочие программы воспитания реализованы в полном объеме в 4-й четверти, мероприятия по воспитанию проходили в соответствии с календарными планами воспитательной работы, подведение итогов за учебный год отражено в аналитической справке	Зам.директора по ВР
	Проконтролировать объем реализации рабочих программ курсов внеурочной деятельности в 4-й четверти, соответствие проведенных внеурочных мероприятий планам внеурочной деятельности, подвести итоги за учебный год	Рабочие программы курсов внеурочной деятельности реализованы в полном объеме в 4-й четверти, мероприятия по внеурочной деятельности проходили в соответствии с планами внеурочной деятельности, подведение итогов за учебный год отражено в аналитической справке	Зам.директора по УВР, зам.директора по ВР

	Проконтролировать выполнение мероприятий плана мониторинга качества преподавания учебных предметов в марте–мае, подвести итоги мониторинга качества преподавания учебных предметов за учебный год	Мероприятия плана мониторинга качества преподавания учебных предметов на март–май реализованы в полном объеме, итоги мониторинга качества преподавания учебных предметов за учебный год отражены в аналитической справке	Руководители ШМО, зам.директора по УВР
Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность	Организовать информационное сопровождение участников образовательных отношений по вопросам реализации ООП по новым ФГОС НОО и ООО в школе	Участники образовательных отношений проинформированы об особенностях реализации новых ФГОС	Зам.директора по УВР
	Проконтролировать соответствие проводимых педагогом-психологом мероприятий во II полугодии плану работы педагога-психолога, подвести итоги за учебный год	Педагог-психолог проводил мероприятия во II полугодии в соответствии с планом работы педагога-психолога, результаты работы за учебный год отражены в статистической справке и аналитическом отчете	Зам.директора по ВР
	Проконтролировать, что мероприятия, которые проводил социальный педагог в 4-й четверти, проходили согласно плану работы социального педагога, подвести итоги за учебный год	Социальный педагог проводил мероприятия в 4-й четверти в соответствии с планом, результаты работы за учебный год отражены в аналитическом отчете	Зам.директора по ВР
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана мониторинга здоровья обучающихся в марте–мае, подвести итоги мониторинга здоровья обучающихся за учебный год	Мероприятия плана мониторинга здоровья обучающихся на март–май реализованы в полном объеме, результаты мониторинга здоровья обучающихся за учебный год отражены в аналитической справке	Зам.директора по УВР, зам.директора по АХР, классные руководители, педагоги физической культуры, педагог-психолог
	Проконтролировать выполнение	План методической работы школы выполнен в полном объеме	Зам.директора по УВР,

	мероприятий плана методической работы школы за учебный год, в том числе мероприятий по введению в образовательный процесс госсимволов РФ		председатель МСШ
	Проконтролировать выполнение плана внедрения концепций преподавания биологии, ОДНКНР и концепции экологического образования	Мероприятия плана внедрения концепций преподавания биологии, ОДНКНР и концепции экологического образования за февраль-май реализованы в полном объеме	Зам.директора по УВР
	Проанализировать функционирование системы наставничества за учебный год, подвести итоги	Результаты работы системы наставничества за учебный год отражены в справке по итогам мониторинга реализации программы наставничества	Зам.директора по УВР, председатель МСШ
	Провести анкетирование родителей обучающихся, чтобы оценить качество работы педагогического коллектива, в том числе оценить качество реализации ООП по новым ФГОС НОО и ООО в 1-х и 5-х классах в 2022/23 учебном году	Анкетирование выявило высокий уровень качества работы педагогического коллектива с родителями обучающихся	Директор, зам.директора по УВР
<b>ИЮНЬ</b>			
Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность	Проанализировать качество реализации ООП, разработанных по новым ФГОС НОО и ООО	Запланированный на 2022/23 объем ООП НОО и ООО выполнен	Руководитель рабочей группы, зам.директора по УВР
	Определить готовность школы к продолжению реализации ООП НОО и ООО по новым ФГОС	Школа готова к реализации ООП НОО и ООО по новым ФГОС НОО и ООО в 2023/24 учебном году	Директор, зам.директора по УВР, зам.директора по ВР, зам.директора по АХР

	НОО и ООО в 2023/24 учебном году		
	Проанализировать качество работы МСШ, ШМО за учебный год. Выявить позитивные изменения и проблемы, чтобы спланировать работу на новый учебный год	Итоги контроля деятельности ШМО и МСШ за учебный год отражены в аналитической справке	Председатель МСШ, руководители ШМО, замд.иректора по УВР
	Оценить качество работы педагогического коллектива с обучающимися и их родителями за учебный год, определить направления, которые необходимо скорректировать на следующий учебный год	Направления работы педагогического коллектива с обучающимися и их родителями, которые необходимо скорректировать, определены	Директор, замдиректора по УВР, замдиректора по ВР, председатель МСШ
	Проанализировать работу школы за год, выявить позитивную динамику и проблемы, чтобы спланировать работу на следующий учебный год	Составлен анализ работы школы за 2022/23 учебный год	Зам.директора по УВР, зам.директора по ВР, председатель МСШ, руководители ШМО
	Проанализировать эффективность функционирования ВСОКО за 2022/23 учебный год, разработать проект плана функционирования ВСОКО на 2023/24 учебный год, включить в него мероприятия по корректированию выявленных недочетов системы	Анализ эффективности функционирования ВСОКО за 2022/23 учебный год отражен в аналитической справке, разработан проект плана функционирования ВСОКО на 2023/24 учебный год	Директор, зам.директора по УВР, зам.директора по ВР, председатель МСШ

## План мероприятий по формированию функциональной грамотности обучающихся на 2022 - 2023 учебный год

**Цель:** создать условия для формирования функциональной грамотности (читательской, математической, естественно-научной) среди обучающихся *ГБОУ СОШ №232* посредством актуализации межпредметных связей в образовательном процессе.

### Задачи:

1. Рассмотреть теоретические аспекты процесса формирования функциональной грамотности.
2. Выявить возможности активизации межпредметных связей как условие формирования функциональной грамотности обучающихся.
3. Выявить узкие места, затруднения и проблемы, имеющие место в реализации ФГОС, для принятия своевременных мер по обеспечению успешного выполнения задачи повышения качества образования.
4. Разработать различные механизмы для реализации системы мер по формированию функциональной грамотности обучающихся.
5. Провести диагностику сформированности функциональной грамотности обучающихся.
6. Совершенствовать содержание учебно-методического комплекса и формы преподавания для развития функциональной грамотности обучающихся.
7. Сформировать банк заданий и межпредметных технологий для формирования функциональной грамотности обучающихся.
8. Улучшить качество внеурочной и внеклассной работы.

### Ожидаемые результаты:

1. Разработка модели формирования функциональной грамотности педагогами школы.
2. Создание условий для формирования функциональной грамотности обучающихся.
3. Пополненный и актуализированный банк заданий и межпредметных технологий для формирования функциональной грамотности обучающихся.
4. Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов по вопросу формирования функциональной грамотности обучающихся.
5. Повышение качества образования.

№ п/п	Наименование мероприятия проекта	Срок реализации проекта	Результат реализации мероприятия	Исполнители мероприятия
<b>ЭТАП 1. Подготовительный</b>				
1	Внесение изменений в разделы ООП с учетом подходов и требований обновленных ФГОС ООО и НОО по формированию функциональной грамотности	<i>Август</i>	Внесены изменения в целевой и содержательный разделы ООП уровней образования. Внесены дополнения в раздел	<i>Заместитель директора по УВР, руководители рабочих групп педагогов</i>

			«Планируемые результаты», рабочие программы по предметам и курсам внеурочной деятельности с учетом подходов и требований ФГОС-2021 по формированию функциональной грамотности	
2	Корректировка внутришкольной системной модели формирования функциональной грамотности обучающихся	<i>Август</i>	Внутришкольная системная модель формирования функциональной грамотности обучающихся	<i>Директор, заместитель директора по УВР</i>
3	Корректировка локальных актов, обеспечивающих реализацию плана по формированию функциональной грамотности обучающихся в школе	<i>Август–сентябрь</i>	Комплекс утвержденных локальных актов	<i>Заместитель директора по УВР</i>
4	Включение в план внеурочной деятельности курсов, направленных на формирование функциональной грамотности	<i>Август</i>	Курсы в планах внеурочной деятельности	<i>Заместитель директора по УВР</i>
5	Разработка памятки для участников образовательных отношений «Функциональная грамотность и ее компоненты»	<i>Август–сентябрь</i>	Информирование участников образовательных отношений	<i>Директор, заместитель директора по УВР</i>
6	Родительские собрания «Функциональная грамотность как образовательный результат»	<i>Октябрь–декабрь</i>	Информирование родителей	<i>Директор, председатель совета родителей, классные руководители</i>
7	Актуализация информационно-справочного раздела «Функциональная грамотность» на сайте школы	<i>Август</i>	Информирование всех участников образовательных отношений	<i>Директор, технический специалист, классные руководители</i>

8	Формирование базы данных обучающихся 8–9-х классов на 2022 - 2023 учебный год	<i>Сентябрь</i>	База данных обучающихся 8–9-х классов	<i>Замдиректора по УВР</i>
9	Актуализация на 2022 - 2023 учебный год базы учителей, участвующих в формировании функциональной грамотности обучающихся 8–9-х классов по шести направлениям (читательская грамотность, математическая грамотность, естественно-научная грамотность, финансовая грамотность, глобальные компетенции и креативное мышление)	<i>Сентябрь</i>	База данных учителей, участвующих в формировании функциональной грамотности	<i>Замдиректора по УВР</i>
10	Пополнение и актуализация банка оценочных материалов на основе банка заданий, в том числе разработанных ФГБНУ «Институт стратегии развития образования Российской академии образования» и платформы РЭШ функциональная грамотность	<i>Сентябрь</i>	Актуализированный и пополненный школьный банк оценочных материалов	<i>Замдиректора по УВР руководители МО</i>
11	Проведение инструктивных совещаний по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности школьников	<i>Ежемесячно</i>	Повышение профессиональной компетентности по вопросу формирования функциональной грамотности	<i>Замдиректора по УВР</i>
<b>ЭТАП 2. Практический</b>				
1	Внедрение в учебный процесс практико-ориентированных заданий для оценки функциональной грамотности	<i>В течение года</i>	Аналитическая справка по итогам посещения уроков	<i>Заместитель директора по УВР, учителя</i>
2	Проведение диагностики для выявления уровня сформированности функциональной грамотности у обучающихся 5-х, 10-х классов	<i>Сентябрь</i>	Аналитическая справка о результатах проведения стартовой диагностики и уровня сформированности	<i>Заместитель директора по УВР, учителя, обучающиеся</i>

			функциональной грамотности у обучающихся	
3	Проведение оценки функциональной грамотности обучающихся 8–9-х классов (по материалам банка заданий для оценки функциональной грамотности, разработанных ФГБНУ «Институт стратегии развития образования Российской академии образования») и платформы РЭШ функциональная грамотность	Октябрь	Аналитическая справка о результатах оценки функциональной грамотности обучающихся 8–9-х классов	Заместитель директора по УВР
4	Проведение курсов внеурочной деятельности по направлениям функциональной грамотности	В течение года	Курсы внеурочной деятельности:	Учителя
5	Педагогический совет «Оценивание функциональной грамотности»	Ноябрь	Разработаны критерии оценивания функциональной грамотности	Директор, замдиректора по УВР
6	Методические совещания «Опыт реализации содержания и форм активизации межпредметных связей для формирования функциональной грамотности»	В течение года	Учителя обменялись опытом реализации содержания и форм активизации межпредметных связей для формирования функциональной грамотности	Руководители ШМО
7	Мониторинг уровня сформированности разных видов компетенций в рамках функциональной грамотности: февраль – естественно-научная грамотность в 9-х классах; февраль – читательская грамотность во 2–4-х классах;	В течение года	Аналитическая справка по результатам контроля уровня сформированности функциональной грамотности обучающихся	Заместитель директора по УВР, учителя

	<i>февраль-март – финансовая грамотность, участие в районном чемпионате март – математическая грамотность в 5–8-х классах</i>			
8	Мониторинг «Оценка уровня владения педагогами технологиями формирования функциональной грамотности обучающихся»	<i>В течение года</i>	Аналитическая справка «Уровень владения педагогами технологиями формирования функциональной грамотности обучающихся»	<i>Заместитель директора по УВР</i>
9	Проведение внеклассных мероприятий, формирующих глобальные компетенции	<i>В течение года</i>	Справки по итогам посещения внеклассных мероприятий	<i>Руководители МО</i>
10	Методический совет по теме «Формирование глобальных компетенций на уроках и во внеурочной деятельности»	<i>Декабрь</i>	Решение методического совета. Методические рекомендации «Дидактические материалы по формированию глобальных компетенций на уроках и во внеурочной деятельности»	<i>В течение года</i>
11	Организация работы по повышению квалификации учителей по вопросам формирования функциональной грамотности обучающихся	<i>В течение года</i>	Развитие профессиональных компетенций учителей по вопросам формирования функциональной грамотности учеников	<i>Заместитель директора по УВР</i>
12	Формирование банка лучших педагогических практик по формированию функциональной грамотности обучающихся	<i>В течение года</i>	Банк лучших практик учителей школы по формированию функциональной грамотности обучающихся	<i>Заместитель директора по УВР</i>

13	Мониторинг реализации мероприятий плана работы	<i>Ежемесячно</i>	Совещание при директоре	<i>Директор, заместитель директора по УВР</i>
<b>ЭТАП 3. Рефлексивно-оценочный</b>				
1	Анализ качества результатов учеников на всероссийских проверочных работах	<i>Май</i>	Анализ результатов ВПР	<i>Заместитель директора по УВР</i>
2	Анализ результатов обучающихся на внешних оценочных процедурах по функциональной грамотности	<i>Май</i>	Анализ результатов внешних оценочных процедур	<i>Заместитель директора по УВР</i>
3	Анализ реализации плана работы, обобщение опыта	<i>Июнь</i>	Совещание при директоре по итогам реализации плана по формированию функциональной грамотности	<i>Заместитель директора по УВР, учителя</i>
4	Проведение мастер-классов педагогов «Лучшие практики формирования функциональной грамотности»	<i>Август</i>	Проведение мастер-классов, выступления на педсовете	<i>Заместитель директора по УВР, учителя</i>

**ПЛАН РАБОТЫ СОЦИАЛЬНОГО ПЕДАГОГА  
ГБОУ СОШ №232 Адмиралтейского района Санкт - Петербурга  
2022 - 2023 учебный год.**

**Цели работы социально-педагогической службы:**

- Объединить усилия семьи и школы в воспитании детей.
- Предупредить отклонения в поведении подростков; помочь преодолеть возникший кризис и самостоятельно изменить жизнь.
- Организовать целенаправленную работу по формированию правовой культуры обучающихся.
- Поддерживать социальную защиту семьи и детства.

**Задачи социально-педагогической службы:**

- Выявление интересов и потребностей обучающихся, трудностей и проблем, отклонений в поведении, уровня социальной защищённости и адаптированности к социальной среде.
- Создание психологического комфорта и безопасности детей в школе, семье.
- Профилактика асоциального поведения и правонарушений, пропаганда ЗОЖ.
- Формирование общечеловеческих норм гуманистической морали и культуры общения.
- Анализ (совместно с психологом) социально-педагогической ситуации в школе, выявление
- основных проблем и причин их возникновения, путей и средств их решения.
- Координация взаимодействия учителей, родителей, специалистов социальных служб представителей административных органов для оказания помощи.
- Социально-педагогическое сопровождение обучающихся, детей, состоящих на учёте.

**Механизмы реализации плана:**

анкетирование, тестирование, собеседования. Индивидуальные беседы с детьми, находящимися в СОП и родителями. Проведение классных часов и родительских собраний. Групповая деятельность через КТД и игровые технологии. Организация психолого-педагогических тренингов. Работа Совета по профилактике правонарушений. Работа поста ЗОЖ .Проведение акций за здоровый образ жизни. Совместные действия с общественными организациями, ОДН, КДН.

**Ожидаемый результат:**

1. Снижение количества детей, состоящих на учете в КДН, ОДН, ВШУ,
2. Снижение количества правонарушений, совершаемых детьми, находящимися в СОП.
3. Улучшение здоровья детей и родителей.
4. Формирование позитивного отношения к процессу обучения и рост мотивации к учёбе.

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные и участники деятельности	Отметка о выполнении
<b>1. ДИАГНОСТИЧЕСКАЯ РАБОТА</b> <b>Цель:</b> выявить причину отклонений в индивидуально - психологических качествах личности, социально - педагогической запущенности или неблагополучие и на основе обобщенных данных определить диагноз и проектировать социально-педагогическую деятельность, определить вид помощи.				
1.1	Организация заполнения классными руководителями социальных паспортов классов	01.09.22 – 09.09.22 гг.	Социальный педагог, классные руководители	
1.2	Организация работы по выявлению классными руководителями обучающихся, не приступивших к занятиям 02.09	До 01.09.22 г.	Социальный педагог, классные руководители	
1.3	Анализ социальных паспортов классов с целью выявления льготных категорий	23.08.22 г. - 05.09.22 г.	Социальный педагог	
1.4	Выявление обучающихся, находящихся в ТЖС.	01.09.22 г. – 30.09.22 г.	Социальный педагог	
1.5	Сбор и сверка документов по инвалидности	05.09.22 г – 16.09.22 г.	Социальный педагог	
1.6	Выявление обучающихся, состоящих на учете ПДН УМВД	05.09.22 г – 16.09.22 г.	Социальный педагог	
1.7	Анализ посещаемости и успеваемости обучающихся, состоящих на учете ПДН УМВД и ВШК	В течение учебного года	Социальный педагог	
1.8	Проведение различных опросов обучающихся:	Май 2023 г.	Социальный педагог	
1.9	Сбор сведений о занятости обучающихся в период осенних, зимних, весенних каникул, состоящих на всех видах контроля	В течение учебного года 24.10.22 г.	Социальный педагог	

		21.12.22 г. 20.03.23 г. 18.05.23 г.		
<b>1.10</b>	Выявление и поддержка обучающихся, нуждающихся в социальной защите	В течение учебного года	Социальный педагог, педагог - психолог	
<b>1.11</b>	Выявление обучающихся, не посещающих или систематически пропускающих учебные занятия без уважительных причин	В течение учебного года	Социальный педагог	
<b>1.12</b>	Обновление картотеки опекаемых детей и обучающихся, состоящих на учёте (ВШК, ОДН,КДН), заполнение личных дел	Сентябрь	Социальный педагог	
<b>2. КООРДИНАЦИОННАЯ РАБОТА</b>				
<b>Цель:</b> взаимодействие с администрацией и педагогическим коллективом, с коллективом учащихся, родителей, общественными структурами - с другой; установление сроков реализации решений; уточнение приоритетных направлений, решений, этапов.				
<b>2.1</b>	Подготовка и утверждение плана работы социального педагога на год, планов совместной работы субъектами профилактики	31.08.2022 г.	Администрация школы, социальный педагог	
<b>2.2</b>	Совместная работа с СПб ГБУЗ ГНБ № по профилактике алкогольной и наркозависимости (лекции для педагогического коллектива, родителей)	В течение учебного года	Социальный педагог, специалисты СПб ГБУЗ ГНБ № по профилактике алкогольной и наркозависимости	
<b>2.3</b>	Совместная работа со Службой молодежных работников СПб ГБУ «ГЦСП «Контакт» по сопровождению детей, состоящих на учете ПДН УМВД	В течение учебного года	Социальный педагог, специалисты ГЦСП «Контакт»	
<b>2.4</b>	Работа с ООиП МА МО по категории опекаемые обучающиеся	По мере необходимости	Социальный педагог, специалисты ООиП МА МО	
<b>2.5</b>	Работа с благотворительными организациями в целях оказания помощи нуждающимся	В течение учебного года	Социальный педагог	

2.6	Посещение суда, КДНиЗП, органов социального обеспечения и др. учреждений	Согласно графику заседаний	Администрация школы, социальный педагог	
2.7	Своевременное информирование специалистов субъектов системы профилактики по вопросам, находящимся в их компетенции	В течение учебного года	Администрация школы, социальный педагог	
2.8	Ведение базы данных информационно-поисковой системы «Профилактика правонарушений несовершеннолетних в ГБОУ СОШ № 232 Адмиралтейского района»	В течение учебного года	Социальный педагог	
2.9	Организация досуга обучающихся, состоящих на учете ПДН УМВД, ВШК	В течение учебного года	Социальный педагог, классные руководители, заместитель директора по ВР	
2.10	Организация летнего оздоровительного отдыха льготных категорий обучающихся	10.09.22 г. - 19.09.22 г.	Социальный педагог	
2.11	Организация индивидуального социально-психолого-педагогического сопровождения обучающихся, семей (законных представителей)	В течение учебного года	Социальный педагог	
2.12	Оформление документации (внесение данных в социальный паспорт ОУ, карты индивидуальной работы, журнал учета посещаемости и т.д. Оформление обращений, писем в соответствующие инстанции)	В течение учебного года	Социальный педагог	
2.13	Организация экскурсий, выездных мероприятий и др.	В течение учебного года	Социальный педагог	
<b>3. ИНФОРМАЦИОННО-ПРОСВЕТИТЕЛЬСКАЯ</b>				
<b>Цель:</b> предоставление информации и просвещение родителей, педагогов и обучающихся ОУ по правовым вопросам в части касающейся защиты прав, ответственности за правонарушения, собственной безопасности во внеурочное время.				
3.1	Проведение тематических классных часов по профилактике правонарушений, экстремизма и национализма, ПАВ. Темы классных часов:	В течение учебного года	Социальный педагог, классные руководители	

	<p>— «Действия населения по сигналу «Внимание всем» и по сигналу о срочной эвакуации»; «Терроризм и безопасность человека в современном мире»; «Что такое экстремизм?».</p> <p>— «Международный день Организации Объединенных Наций».</p> <p>— «4 ноября – День народного единства»; «Есть такая профессия – Родину защищать»; «Международный день толерантности. Разрешение конфликтов методом медиативного подхода»; «Осторожно, экстремизм!».</p> <p>— «Как вести себя в чрезвычайных ситуациях».</p> <p>— «Конституция – основной закон нашей жизни».</p> <p>— «Холокост. Всесожжение»; обзор политической обстановки в мире.</p> <p>— «Международный день борьбы за ликвидацию расовой дискриминации».</p> <p>— «Понятия террор и терроризм»; «Скажем экстремизму нет»; «Ценности, объединяющие мир».</p> <p>«Сила России в единстве народов», «Мои друзья – представители разных культур».</p>			
<b>3.2</b>	<p>Пропаганда здорового образа жизни в ГБОУ СОШ № 232 Адмиралтейского района.</p> <p>— Классные часы об этике, о здоровом образе жизни.</p> <p>— «Спортивные состязания».</p>	В течение учебного года	Социальный педагог, классные руководители	
<b>3.3</b>	Пропаганда юридических знаний о правах, обязанностях и ответственности несовершеннолетних через проведение Месяца правовых знаний.	Ноябрь	Социальный педагог, классные руководители	
<b>3.4</b>	Размещение на стендах информации по безопасности обучающихся	В течение учебного года	Социальный педагог	
<b>3.5</b>	Размещение на сайте школы информации по актуальным вопросам школьной жизни	В течение учебного года	Социальный педагог	
<b>3.6</b>	Выступление на родительских собраниях с разъяснением обязанностей по воспитанию и образованию детей. Темы: информирование о	25.08.22 г. 08.09.22 г. 12.10.22 г.	Социальный педагог	

	необходимых документах для оформления льготных проездных билетов для обучающихся, «Семья. Семейные ценности», «Безопасность в сети в интернет», Беседа с родителями «Роль семьи и школы в воспитании нравственных качеств подростков».	14.12.22 г. 19.01.23 г. 01.03.23 г. 27.04.23 г.		
<b>3.7</b>	Информирование участников образовательного процесса (родители, педагоги, обучающиеся) о часах приема администрации школы, педагога-психолога, социального педагога		Социальный педагог	
<b>3.8</b>	Информирование родителей об организациях, специализирующихся на оказании помощи семье.	В течение учебного года	Социальный педагог	
<b>3.9</b>	Подготовка и проведение общешкольных праздников согласно планированию работы школы.	В течение учебного года, согласно графику	Социальный педагог	
<b>3.10</b>	Проведение Единых дней правовых знаний по темам: — «За что ставят на внутришкольный контроль?»; — «Я гражданин России»; — «Твои права и обязанности».	23.11.22 г. 23.01.23 г. 23.03.23 г.	Социальный педагог, педагог - психолог	
<b>3.11</b>	Проведение бесед по правилам дорожного движения	12.09.22 г. 10.11.22 г. 16.01.23 г. 17.04.23 г.	Социальный педагог, педагог – организатор ОБЖ	
<b>3.12</b>	Профориентационная работа: предоставление обучающимся информации о СПб ПОУ и т.п.	В течение учебного года	Социальный педагог	
<b>3.13</b>	Консультирование обучающихся, родителей, педагогов по проблемам.	В течение учебного года, согласно графику консультаций	Социальный педагог	
<b>4. ПРОФИЛАКТИЧЕСКАЯ</b>				
Цель: система мер социального воспитания, направленных на создание оптимальной социальной ситуации развития детей и подростков и способствующих проявлению различных видов его активности				
<b>4.1 Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних</b>				

<b>4.1.1</b>	Участие в работе Совета по профилактике правонарушений несовершеннолетних	Раз в четверть	Администрация школы, социальный педагог	
<b>4.1.2</b>	Участие в заседаниях КДН и ЗП, экспертного совета, судебных заседаниях	В течение года, согласно графику заседаний	Социальный педагог	
<b>4.1.3</b>	Присутствие при проведении опросов и бесед несовершеннолетних инспектором ПДН УМВД, работниками полиции, а также иных субъектов системы профилактики	В течение года, согласно плану	Социальный педагог, инспектор ОДН	
<b>4.1.4</b>	Помощь в самоопределении, а также в смене образовательного маршрута обучающихся, находящихся на всех видах контроля	В течение года	Социальный педагог, педагог – психолог	
<b>4.1.5</b>	Организация контроля поведения обучающихся в школе на уроках и во время перемен с целью выявления обучающихся, регулярно нарушающих правила поведения в школе	В течение года	Социальный педагог	
<b>4.1.6</b>	Проведение профилактических бесед с неуспевающими обучающимися	По необходимости в течение года	Социальный педагог	
<b>4.1.7</b>	Проведение индивидуальных профилактических бесед с обучающимися, находящимися на ВШК	В течение года, согласно графику индивидуальных бесед	Социальный педагог	
<b>4.1.8</b>	Групповые занятия с обучающимися по программе «Перекрёсток»	1 час в неделю	Социальный педагог	
<b>4.1.9</b>	Индивидуальное консультирование родителей (законных представителей) обучающихся, находящихся: на учете в ПДН УМВД, в СОП, на ВШК	В течение года, согласно графику индивидуальных консультаций	Социальный педагог	

4.1.10	Групповое консультирование педагогов по исполнению 120-ФЗ	В течение года, согласно графику консультаций	Социальный педагог	
4.1.11	Участие в профилактических мероприятиях района	В течение года, согласно графику	Социальный педагог	
4.1.12	Выполнение планов индивидуальной профилактической работы с обучающимися, семьями	В течение года, согласно ИПР	Социальный педагог	
4.1.14	Контроль посещаемости ОУ всех обучающихся	В течение года	Социальный педагог, классные руководители	
4.1.15	Организация и участие в Месячнике правовых знаний	Ноябрь	Социальный педагог, классные руководители	
<b>4.2 Профилактика ПАВ, в том числе компьютерной зависимости</b>				
4.2.1	Пропаганда здорового образа жизни в формате тренинга, беседы, круглого стола, игры.	В течение года	Социальный педагог, педагог – психолог, классные руководители	
4.2.2	Приглашение специалистов ЦППМСП по программам, согласно тематике	Раз в четверть	Социальный педагог, специалисты ЦППМСП	
4.2.3	Приглашение сотрудников детских библиотек с беседами по теме современной литературы	Раз в четверть	Социальный педагог, работники детской библиотеки	
4.2.4	Участие в конкурсах согласно тематике профилактики ПАВ, компьютерной зависимости	В течение года	Социальный педагог	
4.2.5	Формирование навыка безопасного поведения в сети Интернет	В течение года	Социальный педагог	
4.2.6	Формирование навыков безопасного использования ПК	В течение года	Социальный педагог, технический специалист	
4.2.7	Индивидуальное и групповое консультирование	В течение года,	Социальный педагог	

	обучающихся, родителей, педагогов по проблемам, связанным с профилактикой ПАВ и компьютерной зависимостью	согласно графику		
4.2.8	Участие в профилактических мероприятиях района	В течение года, согласно графику	Социальный педагог	
<b>4.3 Профилактика экстремистских проявлений в молодежной среде. Противодействие идеологии терроризма и экстремизма.</b>				
4.3.1	Участие в проведении школьных мероприятий....			
4.3.2	Проведение классных часов по теме: — «Примеры эффективного общения»; — «Экстремизм как социально – подростковая форма выражения протеста»; — «Богатое многообразие мировых культур»; — «Я – гражданин России»; — «Терроризм и его проявления».	В течение года, согласно плану	Социальный педагог, классные руководители, зам.директора по ВР	
4.3.3	Индивидуальное и групповое консультирование обучающихся, родителей, педагогов по проблемам экстремистских проявлений в молодежной среде и противодействию идеологии терроризма и экстремизма.	В течение года	Социальный педагог, зам.директора по ВР	
4.3.4	Участие в профилактических мероприятиях района	В течение года, согласно графику	Социальный педагог	
<b>4.4 Профилактика жестокого обращения с детьми</b>				
4.4.1	Работа по сообщениям о жестоком обращении с детьми	По необходимости	Социальный педагог, педагог - психолог	
4.4.2	Индивидуальная работа с обучающимися, подвергшимися насилию и агрессии со стороны сверстников и взрослых	В течение года, согласно ИПР учащегося	Социальный педагог	
<b>5. ЗАЩИТНО-ОХРАННАЯ</b>				
<b>Цель:</b> направлять комплекс правовых норм на защиту прав и интересов обучающихся (воспитанников) и их объединений.				
5.1	Сбор документов, оформление и выдача льготных проездных билетов	23.08.22 г. - 05.09.22 г.	Социальный педагог	

<b>5.2</b>	Совместное посещение с субъектами системы профилактики семей, находящихся в социально опасном положении	В течение года	Администрация школы, социальный педагог, инспектор ОДН	
<b>5.3</b>	Присутствие при проведении опросов и бесед несовершеннолетних инспектором ПДН УМВД, а также иных субъектов системы профилактики	В течение года	Социальный педагог, педагог - психолог	
<b>5.4</b>	Составление, редактирование характеристик и представительство на заседаниях КДНиЗП	В течение года	Социальный педагог, педагог - психолог	
<b>6. МЕТОДИЧЕСКАЯ</b>				
<b>Цель:</b> повышение уровня профессиональной деятельности				
<b>6.1</b>	Участие в районных и городских совещаниях, семинарах, конференциях.	В течение года, согласно графику	Социальный педагог	
<b>6.2</b>	Анализ проделанной работы	Май 2023 г.	Социальный педагог	
<b>6.3</b>	Работа с методической литературой, специальной литературой	В течение года	Социальный педагог	
<b>6.4</b>	Повышение квалификации	В течение года, согласно графику	Социальный педагог	
<b>6.5</b>	Разработка, написание и утверждение программ социально-педагогической деятельности, рабочих программ	Август - сентябрь	Социальный педагог	

## Мероприятия программы «Здоровая школа»

на 2022 – 2023 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
<b>I. Исследование и оценка состояния образовательной среды и состояния здоровья учащихся. Медицинское обслуживание и профилактика заболеваний.</b>			
1	Систематическое проведение динамических наблюдений за здоровьем и физическим развитием детей с целью определения группы занятий физической культурой	В течение учебного года	Школьная медсестра, педагог-организатор ОБЖ
2	Ежегодный профилактический осмотр учащихся узкими специалистами – медиками.	Весь период	Школьная медсестра
3	Оформление листа – здоровья в школьном журнале.	сентябрь	Школьная медсестра
4	Обследование детей, поступающих в школу. Выделение учащихся группы «риска» и больных учащихся.	Весь период	Администрация школы, школьная медсестра, педагог-психолог
5	Создание банка данных о состоянии здоровья обучающихся	ежегодно	Школьная медсестра
6	Осуществление контроля за предписанием врачей (листа здоровья).	Весь период	Школьная медсестра
7	Врачебно-педагогические наблюдения за уроками для проверки организации и методики проведения занятий и их содержания.	В течение учебного года	Зам директора по УВР Школьная медсестра
8	Санитарно-гигиенические наблюдения за местами и условиями проведения занятий (контроль за проветриванием, влажной уборкой школьных помещений, освещением и расстановкой мебели).	В течение учебного года	Зам директора по УВР, зам директора по АХЧ
9	Контроль за организацией питания учащихся в школьной столовой.	В течение учебного года	Школьная медсестра, ответственный за питание
10	Анализ случаев травматизма в школе	В течение учебного года	Школьная медсестра, социальный педагог
11	Выпуск санбюллетеней	В течение учебного года	Школьная медсестра, педагог-организатор ОБЖ
12	Проведение прививок.	Осенне-зимний период	Школьная медсестра

<b>II. Мониторинг психофизического здоровья учащихся</b>			
1	Тестирование в рамках комплексной программы оценки психофизического состояния и функционирования возможностей организма человека	В течение года	Учитель физкультуры педагог-организатор ОБЖ
2	Психологический мониторинг здоровья учащихся: -комплексное изучение адаптации 1-х,5-х и 10-х классов -диагностика школьной тревожности -Методика Самочувствие Активность Настроение» -Анкета «Будем здоровы»  Сравнение результатов по годам	Сентябрь Март  Декабрь Апрель  Май	Педагог-психолог Педагоги-психологи ЦППС (сетевое взаимодействие)
<b>III. Контроль за соблюдением санитарно - гигиенического режима, организация учебного процесса</b>			
1	Организация режима работы школы согласно СанПиН	сентябрь	Зам директора по УВР
2	Организация индивидуального обучения на дому с больными детьми, на основании справки ВКК, инклюзивное образование	Весь период	Зам директора по УВР
3	Организация и проведение контроля за выполнением санитарных норм и правил, а также ТБ в образовательном учреждении.	Весь период	Администрация школы, школьная медсестра
4	Организация часа активных движений (динамические паузы) в начальной школе.	В течение учебного года	Учителя начальных классов
5	Организация динамических перемен, физкультминуток на уроках и физкультпауз при подготовке домашних заданий в ГПД, способствующих эмоциональной разгрузке и повышению двигательной активности.	В течение учебного года	педагог-организатор ОБЖ
6	Проведение диагностических исследований: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Дозировка домашнего задания</li> <li>• Здоровье учеников в режиме дня школы</li> <li>• Нормализация учебной нагрузки</li> </ul>	В течение учебного года	Зам директора по УВР
7	Контроль за соблюдением санитарно-гигиенических норм организации УВП, нормирования учебной нагрузки и профилактики утомления учащихся.	В течение учебного года	Зам директора по УВР

8	Разработка и реализация обучающих программ по формированию культуры здоровья и профилактике вредных привычек.	В течение учебного года	Учитель биологии
9	Использование методов и методик обучения, адекватных возрастным возможностям и особенностям учащихся.	В течение учебного года	Учителя-предметники
10	Контроль за соблюдением всех требований к использованию технических средств в обучении (компьютер, аудиовизуальные средства).	В течение учебного года	Зам директора по УВР
11	Рациональная и соответствующая требованиям организация уроков физической культурой и занятий активно-двигательного характера в начальной школе.	В течение учебного года	Зам директора по УВР
12	Индивидуализация обучения (учет индивидуальных особенностей развития учащихся).	В течение учебного года	Учителя-предметники
13	Проведение уроков здоровья.	В течение учебного года	Учителя начальных классов
14	Проведение специальной гимнастики на осанку для учащихся на уроках.	В течение учебного года	Учителя-предметники
15	Проведение на уроках специальной гимнастики для глаз. Обязательно для всех учащихся (1-11 кл).	В течение учебного года	Учителя-предметники
<b>IV. Организация и контроль обеспечения сбалансированного питания учащихся</b>			
1	Организация горячего питания в школе для всех учащихся	Весь период	Ответственный по питанию
2	Осуществление контроля за организацией приема пищи и качеством её приготовления	Весь период	Школьная медсестра Ответственный по питанию
3	Организация двухразового горячего питания для учащихся с 1-4 классов, посещающих ГПД.	Сентябрь	Ответственный по питанию
<b>V. Физическое воспитание, организация активно - двигательного досуга</b>			
1	Внедрение в образовательный процесс малых форм физического воспитания (физкультурные паузы, динамические перемены), а также часов здоровья.	В течение учебного года	Учителя физкультуры учителя-предметники, воспитатели ГПД
2	Регулярное проведение: - Дней спорта; - Дней здоровья; - Спортивных соревнований; - Недели физкультуры и спорта; - Олимпиад по различным видам спорта; - походов	Весь период, 1 раз в четверть	Учителя физкультуры воспитания, зам директора по ВР

3	Расширение сети спортивных секций	Весь период	Учителя физкультуры
4	Проведение конкурса на самый спортивный класс.	Ежегодно, май	Учителя физкультуры
5	Регулярное проведение спортивных соревнований и праздников на всех ступенях обучения.	Весь период	Учителя физкультуры
6	Создание условий для организации летней занятости учащихся, обеспечение максимального охвата детей и подростков различными видами и формами летнего труда и отдыха	ежегодно	Зам директора по ВР
7	Организация систематического контроля над процессом физического воспитания, эффективное использование имеющейся базы.	ежегодно	Зам директора по УВР
<b>VI. Профилактика травматизма</b>			
1	Планирование работы с детьми по охране труда в соответствии с приказом Министерства образования РФ	Весь период	Администрация
2	Проведение проверки состояния ТБ в кабинетах, мастерских, спортзале, гардеробе, лабораториях, столовой.	Весь период	Зам директора по УВР, зам директора по АХЧ
3	Проведение плановой эвакуации учащихся и сотрудников из здания школы не реже 2 раз в учебном году	Весь период	Администрация
4	Осуществление контроля за соблюдением правил ТБ на уроках физкультуры, технологии, информатики, при проведении лабораторных и практических работ на уроках физики, химии, биологии, при проведении кружковой работы, внеклассных мероприятий, летнего труда и отдыха учащихся.	Весь период	Зам директора по УВР
5	Осуществление контроля за дежурством по школе.	Весь период	Зам директора по ВР
6	Проведение месячников по правилам дорожного движения «Безопасность детей»	2 раза в учебном году	Ответственный по ПДД
7	Постоянное обновление стенда «Дорожная азбука»	ежегодно	Ответственный по ПДД
8	Проведение внеклассных мероприятий по правилам дорожного движения	Сентябрь, май Октябрь, апрель	Ответственный по ПДД
9	Проведение классных часов, бесед. Участие в районных конкурсах.	Весь период	Кл руководители, зам директора по ВР
10	Организация курса ПДД по программе внеклассной работы с 1 по 11 класс	Весь период	Классные руководители
11	Организация совместной работы с ГИБДД по изучению правил дорожного движения	Весь период	Ответственный по ПДД
<b>VII. Формирование культуры Здоровья</b>			
1	Привлечение учащихся к занятиям в объединениях спортивно-оздоровительной	В течение	Кл руководители, Учителя

	направленности как в школе, так и вне её.	учебного года	физкультуры
3	Участие в акции «Молодежь за здоровый образ жизни».	Ноябрь, декабрь	Кл руководители Зам директора по ВР
4	Проведение лекций по профилактике наркомании с участием представителя Центра ВИЧ	В течение учебного года	Социальный педагог
5	Выпуск санбюллетеней «Профилактика гриппа», «Азбука здоровья»	В течение учебного года	Ученическое самоуправление, медсестра, врач
6	Театрализованная беседа «О вреде курения» в рамках акции «Начни с себя»	ноябрь	Ученическое самоуправление
7	Совещание классных руководителей «Основные формы работы по профилактике здорового образа жизни».	Октябрь, март	ШМО классных руководителей
8	Проведение совместно с родительской общественностью и мед работниками мероприятий по пропаганде здорового образа жизни, включающие проведение классных часов, викторин, лекций, спортивных соревнований	В течение учебного года	Кл руководители, зам директора по ВР
9	Привлечение подростков группы «риска» к участию в подготовке и проведения мероприятий спортивно-развлекательного и общественно-значимого характера.	В течение года	зам директора по ВР социальный педагог
10	Классные часы, коррекционно-развивающие занятия, с участием педагога-психолога направленные на отработку конструктивного поведения, преодоления стрессовых ситуаций.	В течение учебного года	Кл руководители, педагог-психолог
11	Участие в спартакиадах и спортивных мероприятиях.	В течение учебного года	Учителя физкультуры

## П Л А Н

мероприятий по профилактике правонарушений несовершеннолетних в государственном бюджетном общеобразовательном учреждении  
средней общеобразовательной школе № 232 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга  
на 2022-2023 учебный год

№ п/п	Мероприятие	Сроки исполнения	Ответственные
<b>1. Мероприятия по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних</b>			
1.1	Выявление обучающихся, длительное время не посещающих образовательные учреждения, принятие мер по их возвращению	в течение учебного года	Социальный педагог, педагог – психолог, классные руководители
1.2	Организация проведения в ГОУ профилактической работы с обучающимися, направленной на формирование у них правовой культуры, положительных нравственных качеств, предупреждение асоциального поведения несовершеннолетних	в течение учебного года	Зам. директора по ВР, учителя истории и обществознания, классные руководители
1.3	Организация вовлечения несовершеннолетних обучающихся в социально значимую деятельность (в том числе деятельность волонтерских и добровольческих организаций) и организованные формы досуга	в течение учебного года	Социальный педагог
1.4	Проведение работы в ГОУ по выявлению и социализации обучающихся с отклоняющимся поведением (склонность к агрессии, суицидальные проявления, увлечение течениями «колумбайн», «скулшутинг»)	в течение учебного года	Социальный педагог, педагог - психолог
1.5	Проведение мероприятий, направленных на формирование позитивных социальных установок обучающихся, воспитание гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций	в течение учебного года	Классные руководители
1.6	Организация проведения мероприятий по формированию правовой культуры обучающихся и их родителей (законных представителей) в рамках Месяца правовых знаний	21 ноября – 23 декабря 2022 г.	Классные руководители
1.7	Организация работы с родителями по проблемам семейного воспитания и повышения уровня правовой ответственности семьи.	В течение года	Классные руководители
1.8	Участие в районных и городских мероприятиях (семинары, конференции, круглые столы) по профилактике правонарушений несовершеннолетних.	В течение года	Социальный педагог, педагог-психолог.

1.9	Развитие службы школьной медиации Участие в городских семинарах «Организация службы школьной медиации»	В течение года	Педагог- психолог
1.10	Подготовка и размещение на информационных стендах ГБОУ материалов по вопросам профилактики правонарушений и правового воспитания	Сентябрь	Зам. директора по ВР
1.11	Проведение мероприятий по профилактике правонарушений в сфере безопасности дорожного движения. Организация и проведение мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма в рамках традиционной «Недели безопасности», «Всемирного дня памяти жертв ДТП» в образовательных учреждениях района	В течение года (совместная деятельность с районным опорным центром по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма при ГБУ ДО ДТ «У Вознесенского моста»)	Педагог-преподаватель ОБЖ
<b>2. Мероприятия по противодействию идеологии терроризма и экстремистских проявлений среди несовершеннолетних</b>			
2.1	Проведение среди обучающихся мероприятий, направленных на повышение уровня их правовой грамотности в части знания законодательства о порядке проведения публичных мероприятий, а также видах ответственности за нарушение установленного порядка организации и проведения публичных мероприятий, негативных последствий для участников несанкционированных массовых мероприятий. Проведение систематических инструктажей с работниками и обучающимися по темам.	в течение учебного года	Администрация школы
2.2	Проведение профилактических мероприятий с обучающимися и их родителями (законными представителями) по формированию законопослушного поведения, в том числе бесед о недопустимости участия детей и подростков в протестных акциях, публичных мероприятиях деструктивного характера, о негативных последствиях их участия в несогласованных акциях и митингах	в течение учебного года	Администрация
2.3	Отработка знаний и правил личной и общественной безопасности при возникновении террористической угрозы и при обнаружении подозрительных предметов	в течение учебного года	Педагог-организатор ОБЖ

2.4	Проведение тематических бесед и лекций для учащихся ГОУ по вопросам противодействия идеологии терроризма и экстремизма	в течение учебного года	Педагог – организатор ОБЖ, классные руководители, социальный педагог
2.5	Проведение профилактических мероприятий по формированию стойкого неприятия идеологии терроризма и привитию традиционных российских духовно-нравственных ценностей с привлечением к указанной работе представителей религиозных и общественных организаций, деятелей культуры и искусства	в течение учебного года	Классные руководители, социальный педагог
2.6	Организация и проведение в ГОУ мероприятий, направленных на воспитание патриотизма у детей и подростков, на формирование у них общероссийской гражданской идентичности, гражданской ответственности, чувства гордости за историю России	в течение учебного года	Педагог – организатор ОБЖ, классные руководители, социальный педагог, заместитель директора по ВР
2.7	Проведение классных и общешкольных родительских собраний	в течение учебного года	Классные руководители, социальный педагог
2.8	Проведение в занятиях по воспитанию культуры мирного поведения, по обучению навыкам бесконфликтного общения, а также умению отстаивать собственное мнение, противодействовать социально опасному поведению (в том числе вовлечению в экстремистскую деятельность) всеми законными способами	в течение учебного года	Классные руководители, социальный педагог, заместитель директора по ВР.
2.9	Проведение профилактических мероприятий в рамках Декады противодействия идеологии терроризма и экстремизма среди обучающихся	сентябрь 2022	Социальный педагог, заместитель директора по ВР.
2.10	Проведение классных и общешкольных родительских собраний: О профилактике экстремистских проявлений в молодежной среде	сентябрь 2022	Классные руководители, социальный педагог
2.11	Проведение классных часов: — «Действия населения по сигналу «Внимание всем» и по сигналу о срочной эвакуации»; «Терроризм и безопасность человека в современном мире»; «Что такое экстремизм?». — «Международный день Организации Объединенных Наций». — «4 ноября – День народного единства»; «Есть такая профессия – Родину защищать»; «Международный день толерантности. Разрешение конфликтов методом медиативного подхода»; «Осторожно, экстремизм!».	Первое полугодие	Классные руководители

	<ul style="list-style-type: none"> <li>— «Как вести себя в чрезвычайных ситуациях».</li> <li>— «Конституция – основной закон нашей жизни».</li> <li>— «Холокост. Всесожжение»; обзор политической обстановки в мире.</li> <li>— «Международный день борьбы за ликвидацию расовой дискриминации».</li> <li>— «Понятия террор и терроризм»; «Скажем экстремизму нет»; «Ценности, объединяющие мир».</li> <li>— «Сила России в единстве народов», «Мои друзья – представители разных культур» .</li> </ul>		
<b>3. Профилактика употребления несовершеннолетними наркотических средств и психотропных веществ, табака, алкоголя. Формирование навыков здорового образа жизни.</b>			
3.1	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. «Кросс наций»</li> <li>2. Районный турслет «Осень – 2020»</li> <li>3. Районная игра «Зарница»</li> <li>4. Неделя безопасности</li> </ul>	<p>вторая неделя месяца вторая половина сентября 02.09.2022 г. – 08.09.2022г.</p>	Учителя физкультуры Педагог – организатор
3.2	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Весёлые старты</li> <li>2. Социально – психологическое тестирование</li> </ul>	сентябрь-ноябрь 2022 г.	Учителя физкультуры Зам. директора по ВР
3.3	Пропаганда здорового образа жизни среди обучающихся. Профилактика вредных привычек Классные часы.	13.10.2022 г	Классные руководители, социальный педагог
3.4	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Классные часы об этике, о здоровом образе жизни.</li> <li>2. «Спортивные состязания»</li> </ul>	26.10.2022 г.	Зам. директора по ВР, классные руководители Кружок «Оздоровительный туризм»
3.5	Классный час с элементами тренинга «Вредные привычки. Алкоголь и подросток»	18.11.2022 г.	Социальный педагог, психолог, классный руководитель
3.6	Всемирный день борьбы со СПИДОМ. Классные часы Первенство школы по волейболу	01.12.2022 г. – 09.12.2022 г.	Классные руководители, учителя физкультуры.
3.7	Контроль за посещаемостью и успеваемостью обучающихся. Проведение профилактических бесед с детьми. Организация занятости детей, состоящих на учёте в каникулярный период.	с 12.12.2022 г.- 23.12.2022 г	Социальный педагог, педагог - психолог

	Оформление путёвок на каникулы.		
3.8	Конкурс чтецов «Я выбираю здоровый образ жизни».	16.01.2023 – 20.01.2023 г.	Классные руководители
3.9	Организация и проведение в школе спортивных мероприятий, направленных на профилактику наркомании и пропаганду здорового образа жизни.	с 01.02.2023 г. - 10.02.2023 г.	Учитель физкультуры
3.10	Конференция для старшеклассников «Влияние алкоголя на организм человека. Социальные последствия употребления алкоголя».	с 20.03.2023 г. – 24.03.2023 г.	Зам.директора по ВР, социальный педагог, психолог
3.11	Классные часы «Внимание, наркотики!»	20.04.2023 г.	Классные руководители, социальный педагог, психолог
3.12	Организация отдыха и оздоровление обучающихся СОП в летний период	Май	Классные руководители, социальный педагог
<b>4. Развитие медиации в системе образования Санкт-Петербурга</b>			
4.1	Мониторинг деятельности школьных службы медиации, созданных на базе общеобразовательных учреждений Санкт-Петербурга	январь-февраль 2023 г.	Руководитель службы медиации
4.2	Проведение мероприятий, направленных на популяризацию и информирование подростков и их родителей (законных представителей) о возможности профилактики и разрешения конфликтных ситуаций с применением медиативных технологий, в рамках Месячника медиации	март 2023 г.	Руководитель службы медиации
<b>5. Обеспечение информационной безопасности</b>			
5.1	Проведение мероприятий с обучающимися по вопросам кибербезопасности, безопасности в социальных сетях, профилактики компьютерной зависимости среди обучающихся (классные часы, Единые информационные дни, тематические уроки информатики)	в течение учебного года	Классный руководитель
5.2	Всероссийский урок безопасности школьников в сети Интернет.	20.10.2022 г.	Учитель информатики
5.3	Неделя безопасного Интернета «Безопасность в глобальной сети»	Первая неделя февраля	Классные руководители
<b>6. Организация психолого-педагогической помощи</b>			
6.1	Организация деятельности школьной службы социального и психолого – педагогического сопровождения по оказанию экстренной консультационной психологической помощи детям - телефона доверия	в течение учебного года	Социальный педагог, педагог - психолог
6.2	Совместная деятельность ОУ с ГБУ ЦППС Адмиралтейского района с	в течение учебного года	Социальный педагог

	целью консультирования подростков и их родителей (законных представителей) по вопросам оказания психологической помощи.		Педагог-психолог
--	---	--	------------------

**План мероприятий, направленных на профилактику детского дорожно-транспортного травматизма и пропаганду ПДД  
в ГБОУ СОШ № 232 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга  
на 2022-2023 учебный год**

Цель данной работы: создать условия для формирования у школьников устойчивых навыков безопасного поведения на улицах и дорогах.

**Задачи:**

- Сформировать у учащихся устойчивые навыки соблюдения и выполнения Правил дорожного движения;
- Применять современные формы и методы обучения и воспитания детей, инновационные технологии, направленные на предупреждение несчастных случаев на улицах и во дворах;
- Развивать у детей и подростков чувство ответственности за свои действия и поступки;
- Поддерживать у родителей обучающихся устойчивый интерес к безопасности и здоровью детей как участников дорожного движения;
- Укреплять взаимодействие между школой и ГИБДД с целью профилактики детского дорожно-транспортного травматизма.

**Направления работы.**

**Работа с учащимися:**

- Беседы на классных часах;
- Участие во внешкольных мероприятиях, конкурсах по ПДД;
- Участие в районных соревнованиях «Безопасное колесо»;
- Проведение практических занятий с учащимися по ПДД;
- Организация деятельности ЮИД.

**Работа с педагогическим коллективом:**

- Выступления на совещаниях учителей с информацией о состоянии детского дорожно-транспортного травматизма по району и городу;
- Совместное планирование работы по профилактике ДДТТ;
- Выступления сотрудников ГИБДД на семинарах классных руководителей по вопросам обучения детей и подростков Правилам дорожного движения;

**Работа с родителями:**

- Выступления по проблеме ДДТТ на родительских собраниях;
- Индивидуальные консультации для родителей.

**Перечень мероприятий на 2022-2023 учебный год**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Обсуждение вопросов профилактики ДДТТ на педагогических советах: 1.Планирование работы по выполнению ПДД учащимися в течение года и проведение Недели безопасности. 2.Обсуждение отчёта о работе ОУ по профилактике ДДТТ за 2022 год. 3.Итоги проверок проведения классных часов и бесед по программе ПДД.	Август  Декабрь  Март	Рыжова И.В. Гладун К.К.	
2.	Согласование изменений в паспорте безопасности ГБОУ, схемы безопасного маршрута к ГБОУ.	Август	Гладун К.К.	
3.	Согласование планов работы ГБОУ по профилактике ДДТТ	05.09-09.09.2022	Рыжова И.В. Гладун К.К.	
4.	Обсуждение вопросов ДДТТ на классных родительских собраниях.	Сентябрь Январь Май	Классные руководители	
5.	Организация и проведение мероприятий в ГБОУ в рамках Единого дня дорожной безопасности в Санкт-Петербурге	06.09.2022	Гладун К.К.	
6.	Организация и проведение профилактических бесед по профилактике ДДТТ в ГБОУ с участием сотрудников ОГИБДД.	Один раз в четверть	Гладун К.К.	
7.	Организация и проведение Недели безопасности	Сентябрь	Рыжова И.В. Гладун К.К.	
8.	Изучение ПДД в рамках классных часов (1 – 11 классы).	В течение года	Классные руководители	
9.	Организация и проведение в ГБОУ мероприятий, посвященных Всемирному Дню без автомобиля	19.09-23.09.2022	Гладун К.К.	

10.	Участие команд ГБОУ в интернет-олимпиаде по безопасности дорожного движения	Сентябрь-октябрь	Гладун К.К.	
11.	Семинар для руководителей отрядов ЮИД (специфика работы отрядов ЮИД в ОУ и организация их деятельности)	Октябрь	Гладун К.К.	
12.	Анкетирование учащихся 6 классов для определения навыков и умений по ПДД.	Ноябрь	Классные руководители	
13.	Образовательная программа «Друзья Светофора»	В течение года	Рыжова И.В. Гладун К.К.	
14.	«Олимпиада по правилам дорожного движения»	Октябрь	Гладун К.К.	
15.	Школьный этап конкурса творческих работ по безопасности дорожного движения «Дорога и мы»	Октябрь - декабрь	Рыжова И.В. Гладун К.К.	
16.	Заседание районного штаба ЮИД	В течение года	Гладун К.К.	
17.	Организация и проведение мероприятий в ГБОУ в рамках Единого дня дорожной безопасности в Санкт-Петербурге	Ноябрь	Гладун К.К.	
18.	Районная Акция «День памяти жертв ДТП»	Ноябрь	Гладун К.К.	
19.	Конкурс кроссвордов для начальной и средней школы.	Февраль	Масло И. И. Филиппова Л.В.	
20.	Конкурс детского творчества «Дорога и мы»	Декабрь-январь	Рыжова И.В. Гладун К.К.	
21.	Акция «Безопасный Новый год»	Декабрь	Рыжова И.В.	
22.	Конкурс знатоков ПДД «Безопасный Петербург»	Февраль	Гладун К.К.	
23.	Своя игра по теме «Знай правила движения при использовании современных средств передвижения»	Март	Гладун К.К.	
24.	Конкурс на лучший рисунок «Дорожного знак» (1 – 7 кл.).	Ноябрь	Масло И.И.	
25.	Викторина «Мы познаём мир» (6,7 кл.).	Апрель	Гладун К.К.	
26.	Районный этап Всероссийского конкурса юных инспекторов движения «Безопасное Колесо- 2023	Апрель	Гладун К.К.	
27.	Классные часы по теме: «Основные правила передвижения на скутерах, моноколесах,	Апрель	Классные руководители	

	гироскутерах в условиях мегаполиса»			
28.	Участие в городской дистанционной олимпиаде на знание ПДД для обучающихся 5-11 классов	Май	Гладун К.К.	
29.	Районное мероприятие «Неделя безопасности дорожного движения»	Май	Рыжова И.В. Гладун К.К.	
30.	Участие в профилактической акции «Здравствуй, лето!»	Май	Рыжова И.В. Гладун К.К.	
31.	Цикл семинаров-практикумов для педагогов ГБОУ «Обучение детей безопасному поведению на дорогах и правилам дорожного движения» (на базе ГБУ ДО ДТ «У Вознесенского моста»)	В течение года	Гладун К.К.	
32.	Профилактическая работа в ГБОУ с учащимися, нарушителями правил дорожного движения по карточкам учета нарушений ПДД	В течение года	Рыжова И.В. Гладун К.К.	

**План работы с отрядом ЮИД «Движение Вперед!»  
на 2022-2023 учебный год**

<b>№п/п</b>	<b>Название мероприятия</b>	<b>Срок исполнения</b>	<b>Ответственный</b>	<b>Отметка о выполнении</b>
1.	Общий сбор членов отряда ЮИД. Выборы штаба отряда, распределение обязанностей	Сентябрь 2022	Руководитель отряда ЮИД Командир отряда ЮИД	
2.	Оказание помощи в организации и проведении мероприятий в ГБОУ в рамках «Единого дня дорожной безопасности в Санкт-Петербурге»	Сентябрь 2022	Руководитель отряда ЮИД Командир отряда ЮИД	
3.	Оформление наглядной агитации и информационная деятельность, посвященная «Недели безопасности в ГБОУ»	Сентябрь 2022	Зам. Командира отряда ЮИД	
4.	Обучающее занятие по теме: «История образования ГАИ-ГИБДД. Инспектор ГИБДД»	Октябрь 2022	Руководитель отряда ЮИД	
5.	Взаимодействие отряда и сотрудников ГИБДД. Встреча с представителем ГИБДД	Октябрь 2022	Руководитель отряда ЮИД	
6.	Семинар для руководителей отрядов ЮИД (специфика работы отрядов ЮИД в ОУ и организация их деятельности)	Ноябрь 2022	Руководитель отряда ЮИД	
7.	Пропагандистская работа отряда с обучающимися начальной школы	Ноябрь 2022	Командир отряда ЮИД	
8.	Организационное собрание отряда: обсуждение названия, традиций отряда, эмблема.	Ноябрь 2022	Руководитель отряда ЮИД Зам. Командира отряда ЮИД	
9.	Обучающее занятие по теме: «Правила дорожного движения. Общие положения. Обязанности водителей и пешеходов».	Ноябрь 2022	Руководитель отряда ЮИД	
10.	Участие в школьном этапе конкурса творческих	Ноябрь 2022	Командир отряда ЮИД	

	работ по безопасности дорожного движения «Дорога и мы»		Зам.Командира отряда ЮИД	
11.	Заседание районного штаба ЮИД	Ноябрь, январь, март, май	Руководитель отряда ЮИД	
12.	Организационное собрание отряда: «История создания отрядов ЮИД»	Декабрь 2022	Руководитель отряда ЮИД Зам.Командира отряда ЮИД	
13.	Обучающее занятие по теме: «Правила дорожного движения. Светофорное регулирование движения. Значение сигналов светофора. Выход на перекресток и ознакомление с работой светофора. Поведение пешеходов на регулируемых перекрестках. Спецмашины.»	Декабрь 2022	Руководитель отряда ЮИД	
14.	Взаимодействие отряда и сотрудников ГИБДД. Встреча с представителем ГИБДД	Декабрь 2022	Руководитель отряда ЮИД	
15.	Активное участие в конкурсе детского творчества «Дорога и мы»	Январь 2023	Командир отряда ЮИД	
16.	Пропагандистская работа отряда с обучающимися начальных классов «Будь внимателен на дороге!»	Январь 2023	Руководитель отряда ЮИД Командир отряда ЮИД	
17.	Оформление наглядной агитации и информационная деятельность: изготовление макетов дорожных знаков	Январь 2023	Зам. Командира отряда ЮИД	
18.	Обучающее занятие: «Правила дорожного движения: дорожные знаки, их группы. Значение отдельных знаков. Сигналы регулировщика. Тренировка в подаче сигналов регулировщика»	Январь 2023	Руководитель отряда ЮИД	
19.	Обучающее занятие по теме: «Железнодорожный переезд. Правила проезда и перехода железной дороги»	Февраль 2023	Руководитель отряда ЮИД	
20.	Организационный сбор отряда, посвященный правилам дорожного движения для велосипедистов и дополнительным требованиям к движению велосипедистов.	Февраль 2023	Руководитель отряда ЮИД Командир отряда ЮИД	

21.	Активное участие в Дне правовых знаний	Март 2023	Руководитель отряда ЮИД Командир отряда ЮИД	
22.	Обучающее занятие по теме: «Права, обязанности и ответственность граждан за нарушения Правил дорожного движения.»	Март 2023	Руководитель отряда ЮИД	
23.	Взаимодействие отряда и сотрудников ГИБДД. Встреча с представителем ГИБДД	Март 2022	Руководитель отряда ЮИД	
24.	Обучающее занятие по оказанию первой помощи при различных видах травм, теоретический блок.	Апрель 2023	Руководитель отряд ЮИД	
25.	Активное участие в Районном мероприятии «Неделя безопасности дорожного движения»	Май 2023	Командир отряда ЮИД	
26.	Практическое занятие по оказанию первой помощи при различных видах травм	Май 2023	Руководитель отряда ЮИД	
27.	Пропагандистская работа отряда с обучающимися начальных классов «О правилах безопасного поведения на дороге во время летних каникул»	Май 2023	Командир отряда ЮИД Руководитель отряда ЮИД	
28.	Взаимодействие отряда и сотрудников ГИБДД. Встреча с представителем ГИБДД	Май 2023	Руководитель отряда ЮИД	
29.	Организационный сбор отряда, посвященный подведению итогов работы в течении учебного года.	Июнь 2023	Руководитель отряда ЮИД Командир отряда ЮИД	

## План работы педагога-психолога на 2022/2023 учебный год

**Цель:** способствовать созданию оптимальных условий для сохранения психологического здоровья субъектов образовательного процесса.

### Задачи:

1. Оказание своевременной психолого-педагогической поддержки.
2. Проведение мониторингов образовательного процесса.
3. Создание специальных социально-психологических условий для оказания помощи детям, имеющим проблемы в психологическом развитии, обучении и находящихся в социально-опасном положении.
4. Развитие умений ориентироваться в мире взрослых, занимать активную жизненную позицию, преодолевать трудности адаптации в современном обществе.
5. Повышение уровня родительской компетентности, активизация роли родителей в создании оптимальных условий развития ребенка
6. Создание и поддержание психологического климата в коллективе, развитие психолого-педагогической компетентности педагогов.

№ п/п	Содержание работы	Место проведения	Сроки проведения	С кем проводится	Ответственные	Предполагаемый результат
1	<b>ДИАГНОСТИЧЕСКАЯ РАБОТА</b>					
1.1.	Выявление уровня актуального развития детей класса РАССВЕТ	Класс «РАССВЕТ»	Сентябрь, май	Учащиеся класса «РАССВЕТ»	Веретенникова А.П.	Программы коррекционно-развивающих занятий
1.2.	Углубленная диагностика причин отклонений в интеллектуальном и личностном развитии детей: - индивидуальная диагностика детей по заявкам родителей и педагогов.	Класс, кабинет психолога	В течении года	Все классы	Веретенникова А.П.	Раннее выявление отклонений и их коррекция, снижение риска возникновения поведенческих отклонений
1.3.	Изучение детско-родительских отношений: - диагностика взаимоотношений	Класс, кабинет психолога	В течении года	Все классы	Веретенникова А.П.	Создание благоприятной атмосферы, способствующей успешному обучению детей.

	детей и родителей, способов взаимодействия, общения (по индивидуальным запросам)					
1.4.	Составление психологической картины урока: - изучение форм взаимодействия учителя и детей, психологического климата на уроке.	Класс	В течении года	Все классы	Веретенникова А.П.	Создание благоприятной атмосферы, способствующей успешному обучению детей.
1.5.	Проведение социометрии	Класс	Второе полугодие	1 А, 5 Б	Веретенникова А.П.	Определение уровня взаимоотношений в коллективе
2	<b>КОНСУЛЬТИРОВАНИЕ</b>					
2.1.	Консультирование педагогов: - проведение индивидуальных консультаций.	Класс, кабинет психолога	В течении года	Педагоги	Веретенникова А.П.	Созданию и поддержание психологического климата в коллективе.
2.2.	Консультирование родителей: - проведение индивидуальных консультаций.	Класс, кабинет психолога	В течении года	Родители или официальные представители ребенка	Веретенникова А.П.	Активизация роли родителей в создании оптимальных условий развития ребенка
2.3.	Консультирование учащихся: - индивидуальные консультации.	Класс, кабинет психолога	В течении года	Учащиеся всех классов	Веретенникова А.П.	Оказание своевременной психолого-педагогической поддержки.
3	<b>КОРРЕКЦИОННО-РАЗВИВАЮЩАЯ РАБОТА</b>					
3.1.	Коррекционно-развивающие занятия, направленные на развитие высших психических функций учащихся класса «РАССВЕТ»	Класс «РАССВЕТ»	В течение года	Учащиеся класса «РАССВЕТ»	Веретенникова А.П.	Развитие высших психических функций
3.2.	Активное воздействие психолога на развитие личности и индивидуальности ребенка: - оказание помощи детям находящимся в сложных жизненных ситуациях; - разработка системы занятий по решению конфликтных ситуаций в классе;	Кабинет психолога	В течении года	Дети, родители, учителя	Веретенникова А.П.	Создание специальных социально-психологических условий для оказания помощи детям, имеющим проблемы в психологическом развитии, обучении и находящимся в социально-опасном положении.

	- проведение групповых тренингов, уроков доброты, мероприятий, приуроченных к праздникам (Всемирный День информирования об аутизме)					
4	<b>МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА</b>					
4.1.	Продолжение создания методической копилки психологической службы в школе.	Класс, кабинет психолога	В течении года	Дети, родители, учителя	Веретенникова А.П.	Помощь в поддержании благоприятного климата в школе
4.2.	Ведение отчётной документации	Кабинет психолога	В течении года	психолог	Веретенникова А.П.	Анализ работы в течении года
5	<b>ПРОСВЕТИТЕЛЬСКАЯ РАБОТА</b>					
5.1.	Выступления на классных собраниях по актуальным вопросам обучения и воспитания.	Класс	В течении года	Родители	Веретенникова А.П.	Повышение уровня родительской компетентности.
5.2.	Выступление на педагогических советах, совещаниях учителей, методических объединениях классных руководителей и учителей-предметников.	Класс	В течении года	Учителя	Веретенникова А.П.	Развитие психолого-педагогической компетентности педагогов.

## ПЛАН ШКОЛЬНОЙ СЛУЖБЫ МЕДИАЦИИ на 2022/2023 учебный год

### Анализ работы Школьной службы медиации за 2021 – 2022 учебный год:

Деятельность Школьной службы медиации ( ШСМ) ГБОУ СОШ №232 Адмиралтейского района, осуществлялась в соответствии с планом работы ШСМ на 2021 – 2022 учебный год. Согласно данному плану основной целью работы ШСМ выступало формирование благополучного, гуманного и безопасного пространства (среды) для полноценного развития и социализации детей и подростков путем содействия воспитанию у них культуры конструктивного поведения в различных конфликтных ситуациях. В течение 2021 – 2022 учебного года в школьную службу медиации по поводу конфликтных ситуаций или споров обращений не поступало. Все конфликтные и спорные ситуации были рассмотрены и решены в рамках консультаций и бесед.

**Цель:** создание условий успешной социализации несовершеннолетних, снижение количества конфликтов через внедрение модели реализации восстановительных технологий в систему профилактики конфликтных ситуаций в школьной среде.

#### **Задачи:**

- распространение среди участников образовательного процесса цивилизованных форм разрешения споров и конфликтов;
- обучение участников образовательного процесса методам урегулирования конфликтов и осознания ответственности;
- организация просветительных мероприятий и информирование участников образовательного процесса о принципах и технологии восстановительной медиации;
- содействие профилактике агрессивных, насильственных и асоциальных проявлений среди обучающихся, профилактика преступности среди несовершеннолетних;
- координация усилий родителей (законных представителей, близких родственников и иных лиц) и образовательной организации, организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с целью предотвращения неблагоприятных сценариев развития жизни обучающегося.

#### **Ожидаемые результаты:**

- снижение у обучающихся эмоциональной напряженности, формирование коммуникативных способностей и навыков саморегуляции, толерантного отношения к окружающим;
- формирование пакета нормативно – правовой базы;
- расширение социального опыта детей и родителей;

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
---	--------------------------	------------------	---------------

<b>1. Нормативно – правовое обеспечение деятельности</b>			
1	Планирование работы ШСМ (школьной службы медиации) на 2020/2021 учебный год	Сентябрь	Руководитель ШСМ
2	Изучение федеральных нормативно правовых документов по Службе примирения	Сентябрь - май	Руководитель ШСМ
<b>2. Организационно-методическая деятельность</b>			
3	Участие в семинарах, совещаниях, направленных на повышение квалификации в сфере деятельности Школьной Службы Медиации	В течение учебного года	Руководитель ШСМ
4	Информационно – методическое совещание с классными руководителями о деятельности СШМ	Сентябрь	Руководитель ШСМ
5	Проведение рабочих заседаний состава Школьной Службы Медиации	В течение учебного года	Руководитель, члены ШСМ
6	Ведение регистрационного журнала (учёт случаев конфликтных ситуаций)	В течение года	Руководитель СШМ
7	Ведение журнала регистрации примирительных встреч	В течение года	Руководитель СШМ
<b>3. Реализация восстановительных процедур</b>			
8	Анализ и сбор информации по ситуации	По мере поступления случая в работу	Руководитель ШСМ
9	Проведение программ примирения	В течение года, по запросу	Руководитель, члены СШМ
10	Консультирование законных представителей несовершеннолетних, педагогов.	По мере необходимости	Руководитель ШСМ
11	Включение элементов восстановительных практик в различные воспитательные формы и мероприятия (беседы, классные часы, круглые столы и т.д)	По мере необходимости	Руководитель, члены СШМ
12	Индивидуальное и групповое консультирование по вопросам прав ребенка.	В течение учебного года	Руководитель, члены СШМ
13	Проведение примирительных встреч.	В течение учебного года	Руководитель ШСМ

14	Проведение анкетирования обучающихся 5 - 9 классов по выявлению причин конфликтов среди обучающихся.	В течение учебного года	Руководитель , члены СШМ
15	Проведение групповых занятий для обучающихся социального риска.	В течение учебного года	Руководитель, члены СШМ
<b>4. Просветительская деятельность</b>			
16	Представление информации о работе Школьной Службы Медиации на сайте ОУ	В течение года	Руководитель, члены ШСМ
17	Информирование участников образовательных отношений ( учителей учащихся, родителей) о задачах и работе ШСМ	Сентябрь - октябрь	Руководитель ШСМ
18	Разработка буклетов, информационных листов	В течение года	Руководитель, члены СШМ
19	Информирование обучающихся школы и их родителей (законных представителей) о работе СШМ	В течение года	Руководитель, члены СШМ, классные руководители
<b>5. Межведомственное взаимодействие</b>			
20	Сотрудничество с Советом профилактики	В течение года	Руководитель, члены СШМ
21	Сотрудничество с органами и учреждениями профилактики безнадзорности и правонарушений, опеки и попечительства	В течение года	Руководитель, члены СШМ
<b>6. Эффективность работы Школьной Службы Медиации</b>			
22	Анализ работы СШМ за 2022-2023 учебный год	Май	Руководитель СШМ
23	Формирование (пополнение ) электронной библиотеки «Восстановительные технологии и работа Службы Школьной медиации»	Июнь	Руководитель, члены СШМ

## **План работы специалистов класса «РАССВЕТ»**

**на 2022 – 2023 учебный год**

**Анализ работы за 2021 – 2022 учебный год.**

В 2021-2022 для полноценной работы класса «РАССВЕТ» ставились основные и дополнительные задачи.

Основные задачи направлены на осуществление основной деятельности класса «РАССВЕТ» и представляют собой следующие:

- реализация образовательных программ начального общего, основного общего образования, адаптированных для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (с расстройствами аутистического спектра, осложнёнными интеллектуальной недостаточностью различной степени выраженности);
- реализация программ внеурочной деятельности;
- организация деятельности по инклюзивному образованию обучающихся с расстройствами аутистического спектра;
- коррекция нежелательного поведения;
- развитие коммуникативных навыков и навыков социализации;
- сохранение психологического здоровья всех участников образовательного процесса;
- присмотр и уход.

Кроме этого, специалисты класса «РАССВЕТ» решают и дополнительные задачи, которые направлены на качественное обеспечение образовательного процесса и комплексную помощь обучающимся с РАС в пространстве инклюзивной школы:

- применение в обучении и воспитании обучающихся современных образовательных подходов;
- совершенствование системы оценки в развитии психоэмоционального компонента, мотивационно-волевой сферы и социальной адаптации обучающихся с РАС;
- совершенствование развивающей образовательной среды;

- обеспечение условий по организации образовательного пространства, расширяющего возможности развития детей с расстройством аутистического спектра и особыми потребностями;
- сохранение и укрепление здоровья обучающихся через совершенствование системы здоровьесберегающих технологий;
- оптимизация деятельности специалистов, направленной на дифференциацию и индивидуализацию учебного процесса.

**Разработка:**

- авторских дидактических материалов для работы с детьми, имеющими расстройства аутистического спектра.

В течение 2021-2022 учебного года специалисты систематически проводили психолого-педагогическую диагностику и заполняли мониторинг «5 шагов», направленный на выявление динамики в совершенствовании эмоционально-волевой и мотивационных сфер, социальной адаптации, социально-бытовой сферы.

Одной из задач работы было применение в обучении и воспитании обучающихся современных образовательных подходов и обеспечение условий по организации образовательного пространства, расширяющего возможности развития детей с ограниченными возможностями здоровья и особыми потребностями. Для эффективной работы в этом направлении учителем-дефектологом Лебедевой Н.В., методистом ресурсного центра Анохиной К.А. были проведены мастер-классы для молодых и вновь прибывших специалистов по использованию современных образовательных технологий (арт-терапевтические технологии, технологии коррекции нежелательного поведения). В течении года были успешно реализованы следующие проекты:

1. «Путешествие к звёздам и планетам»
2. «Петербургский блокнот»
3. «Инклюзивный спектакль «Муха-Цокотуха»
4. «Инклюзивный спектакль «Дюймовочка» (в рамках Всероссийского просветительского проекта «Моя страна – моя Россия»)
5. «А закаты алые» (выступление инклюзивного хора, посвящённое Дню Победы)

Реализация проектов позволила решить задачи по созданию условий для комфортного ощущения ребенка в образовательной организации, для его полноценного развития, для сохранения его здоровья, а также задачу комплексной реабилитации обучающихся. В проектную деятельность включались и родители обучающихся.

В текущем учебном году специалисты делились опытом своей работы в различных печатных изданиях.

***Опубликованы статьи:***

1. Афанасьева Е.А. Учебно-методическое пособие «Технологии сопровождения детей, обучающихся в условиях инклюзивного образования». – СПб АППО, 2022.
2. Веретенникова А.П., Кондратьева С.Ю. Арт-терапия как инструмент развития социальных навыков у детей с аутизмом // Общество: социология, психология, педагогика. – Издательский дом Хорс, 2022.
3. Веретенникова А.П., Миланич Ю.М. Опыт работы по формированию социально-коммуникативных навыков детей с аутизмом в условиях инклюзивной школы в период COVID-19 // Инклюзивное образование в эпоху постпандемии: новые нормы, форматы, стратегии: материалы Международной научно-практической конференции (1 декабря – 15 декабря 2021 г.) / под ред. Н.М. Борозинец, Ю.В. Прилепко, О.Д. Сальниковой. – Ставрополь: Изд-во СКФУ, 2022.
4. Статья «Дистанционные образовательные технологии в коррекционной деятельности с детьми с РАС» (Веретенникова А.П., Лебедева Н.В., Новикова В.А.) размещена в сборнике «Дети с РАС в детском саду» (с 1 до 8) (2022 год) под ред. Н.В. Нищевой

***Написаны методические рекомендации:***

1. Анохина К.А., Афанасьева Е.А., Новикова В.А. Методические рекомендации «Особенности работы тьютора в инклюзивном классе»
2. Афанасьева Е.А. Методические рекомендации «Особенности организации учебного сотрудничества в инклюзивном классе»

***Готовятся к публикации:***

Анохина К.А., Новикова В.А. Функциональные обязанности тьютора, сопровождающего обучающегося с расстройствами аутистического спектра в условиях инклюзивного образования // Специальное и инклюзивное образование: актуальные проблемы и инновационные подходы. – РГПУ им. А. И. Герцена, 2022.

Хочется отметить, что работа специалистов класса «РАССВЕТ» в этом учебном году была очень плодотворной по всем основным направлениям. Об этом свидетельствуют следующие динамические характеристики:

- увеличивается круг взаимодействия участников образовательного процесса между собой, результаты работы педагогов становятся более продуктивными;
- используются профессиональные возможности большого количества педагогов для взаимного обучения, обмена опытом;
- создаётся возможность скорректировать наработанные методы и формы работы, а также создавать новые, которые будут применены в 2022-2023 учебном году;
- создаётся рефлексивное пространство для представления специалистами собственных педагогических находок.

Кроме этого, работу в 2021-2022 учебном году можно оценить, используя следующие критерии.

### **1. Повышение квалификации педагогов.**

В данном учебном году работа по повышению квалификации проводилась регулярно. Все педагоги занимались самообразованием и большая часть посетила курсы повышения квалификации.

Анохина К.А. «Основы здорового питания для школьников» (15 часов)

Веретенникова А.П. «Основы здорового питания для школьников» (15 часов)

Веселова Ю.В. «Основы здорового питания для школьников» (15 часов)

Гауэр О.И. «Основы здорового питания для школьников» (15 часов), «Тьюторское сопровождение в инклюзивном образовании» (288 часов)

Зверева А.Н. «Основы здорового питания для школьников» (15 часов)

Лебедева Н.В. «Основы здорового питания для школьников» (15 часов)

Новикова В.А. «Основы здорового питания для школьников» (15 часов)

Веселова Ю.В. «Основы здорового питания для школьников» (15 часов)

Харламова А.Н. «Основы здорового питания для школьников» (15 часов), «Инклюзивное образование для учеников с задержкой психического развития» (16 часов), «Инклюзивное образование для учеников с РАС» (16 часов), "Инклюзивное образование для учеников с нарушениями зрения" (16 часов), «Как учителю создать индивидуальную образовательную траектория ученика» (36 часов)

Специалисты класса посетили большое количество вебинаров по интересующим темам, связанным с их основной деятельностью.

## **2. Диагностика уровня обученности.**

Результаты освоения образовательных программ и коррекции высших психических функций обучающихся стабильны. Об этом свидетельствуют итоговые отметки обучающихся и результаты мониторинга «5 шагов»

## **3. Внеурочная деятельность** – реализуется по нескольким направлениям, регулярно.

## **4. Методическая продукция.**

Совместно с работой ресурсного центра регулярно осуществлялась разработка методических пособий, рекомендаций для педагогов по различным проблемам.

Итогом деятельности в 2021-2022 году стало окончание деятельности ресурсного центра общего образование и создание курс видеолекций по основным модулям курса.

## **5. Ведение документации** – вся необходимая документация специалистами класса «РАССВЕТ» ведётся в полном объеме, регулярно.

Достигнуты **определённые успехи:**

- результативность освоения обучающимися общеобразовательных программ;
- достижения обучающихся в конкурсах, фестивалях, выставках различных уровней;
- положительная динамика в коррекции психоэмоционального состояния, поведения; социальной адаптации.

В 2022-2023 учебном году необходимо продолжить комплексную работу класса «РАССВЕТ» по основным направлениям и способствовать обеспечению открытости деятельности класса в окружающей среде.

## План работы

на 2022 – 2023 учебный год

### Основные перспективные направления работы:

- создание условий для развития здоровьесберегающей образовательной среды, обеспечивающей сохранение психосоматического здоровья обучающихся;
- повышения эффективности взаимодействия специалистов класса «РАССВЕТ» со специалистами и педагогами школы;
- развития ресурсного (материально-технического, научно-методического) обеспечения образовательного процесса;
- активное участие специалистов класса «РАССВЕТ» в инновационной, опытно-экспериментальной работе образовательной организации.
- развитие в работе с родителями педагогического партнёрства, основанного на понимании общих целей и сотрудничества в их реализации.

Направление деятельности Месяц	Организационная деятельность	Диагностика	Образовательная деятельность для обучающихся и специалистов	Консультационная деятельность	Опытно-экспериментальная исследовательская деятельность	Методическая работа	Творческая деятельность	Проектная деятельность	Работа с родителями
Август 2022	Подготовка к началу учебного года. Сортировка материала. Определение пар -	Подготовка диагностических материалов	-	Проведение индивидуальных консультаций для тьюторов по вопросам организации деятельности в ресурсном	Подготовка отчёта о работе РЦ.  Подбор материала.  Определение направлений	Подготовка АОП, программ внеурочной деятельности и, рабочих программ и программ внеурочной	Мероприятие к 1 сентября для обучающихся класса РАССВЕТ.	Определение направлений проектной деятельности класса.  Социальны	Организационная работа. Составление списков канцелярских товаров для обучающихся класса

	«тьютор-ученик» на I полугодие 2022-2023 учебного года			классе	исследовательской деятельности.	деятельности. Методическое объединение специалистов класса РАССВЕТ		е проекты.	«РАССВЕТ»
Сентябрь 2022	Организация деятельности специалистов класса	Диагностика сформированности учебных навыков, уровня развития речи; психолого-педагогическое обследование обучающихся.  Тестирование поведенческих навыков	Начало учебной деятельности	Разработка методических рекомендаций для учителей регулярных классов	Определение методической темы.	Корректировка рабочих программ с учётом диагностики, заполнение СИПР, ИОМ.  Ведение документации.  Проведение занятий для студентов РГПУ им. А.И. Герцена (отв. Лебедева	День летнего именинника  Подготовка творческого номера к Дню учителя  Проведение акции  День без автомобиля  Участие в конкурсе рисунков» Мир науки глазами детей»	Определение основных направлений проектной деятельности на 2022-2023 учебный год.	Родительское собрание. «Деятельность в классе в 2022-2023 учебном году». Заполнение документации (совместно с социальным педагогом и медицинским работником)

						Н.В)	Проведение уроков доброты (1 класс)  Инклюзивный спектакль для обучающихся 1 класса		
Октябрь 2022	Коррекция деятельности специалистов службы сопровождения	Заполнение мониторинга «5 шагов» на основе поведённого диагностического обследования	Супервизия специалиста по прикладному поведенческому анализу (по запросу)	Проведение индивидуальных консультаций с тьюторами, родителей (по запросу)	Подготовка статей		Участие в мероприятии к Дню учителя  Организованный выход на рукотворный остров Новая Голландия в рамках проекта «Времена года» (7.10)  Выход в Библиотеку школьных героев (к	Заполнение первичной документации по реализации проектной деятельности	Проведение индивидуальных консультаций для родителей обучающихся

							дню библиотек)		
Ноябрь 2022		Подготовка характеристик. Представление итогов диагностики на педагогическом консилиуме		Консультации и специалистов регулярных классов, тьюторов  (по запросу)	Методическое объединение специалистов класса «РАССВЕТ»	Ведение документации.	Проект календаря, состоящих из рисунков детей календаря «Конкурс рисунков к Дню матери  «Животное – мой друг» (30 ноября – Всемирный день домашних животных)  Посещение котокафе		Подключение родителей к реализации проектной и творческой деятельности.  Подготовка открыток и подарков к Дню матери. Вручение подарков мамам
Декабрь 2022	Определение пар «тьютор-ученик»  на II полугодие	Заполнение мониторинга «5 шагов», описание показателей		Проведение индивидуальных консультаций с тьюторами, (по запросу)		Ведение документации. Корректировка рабочих программ	Подготовка творческого номера к Новому году. Участие в школьном	Первичный анализ хода проектной деятельности	Мероприятие для детей и родителей класса «РАССВЕТ»  «Оттиск

	2022-2023 учебного года						мероприяти и, посвящённо м Новому году  Подготовка к конкурсу хоровой песни «Рождестве нская симфония»  Ярмарка новогодних подарков		листьями»  Проведение индивидуальн ых консультаци й с родителями (по итогам II четверти)
Январь 2023						Ведение документац ии		Посещение рукотворно го острова Новая Голландия в рамках проекта «Времена года»  День спонтанног о проявления доброты	Родительское собрание.  Открытка папе. Мероприятие к 23 февраля
Февраль 2023	Заполнение отчёта по результатам самообследов ания  (по запросу администраци и ОО)			Консультаци и специалистов регулярных классов (по запросу)	Проведение занятий для студентов РГПУ им. А.И. Герцена		Конкурс рисунков		
Март			Супервизия	Проведение	Подготовка и	Ведение	Участие в		

2023			специалиста по прикладному поведенческому анализу (по запросу)	индивидуальных консультаций с тьюторами, родителями (по запросу)	проведение ПМОФ – 2023 Методическое объединение специалистов класса «РАССВЕТ»	документации	городском фестивале «Мы вместе» (по запросу)  «День театра»	(17 февраля) «Широкая масленица»	Открытка маме. Мероприятие к 8 марта. Подключение родителей к реализации проектной и творческой деятельности
Апрель 2023		Заполнение мониторинга «5 шагов», описание показателей.  Составление характеристик			Проведение занятий для студентов РГПУ им. А.И. Герцена	Ведение документации.	Реализация мероприятий, приуроченных к дню распространения информации о проблеме аутизма  Выставка работ «Космос»  Посещение Новой Голландии в рамках проекта «Времена года»  Репетиции инклюзивного спектакля  (совместно с обучающимися регулярных классов)  28.04 – участие в уборке Никольского сада (к лексической теме «Труд		Участие родителей в жизни класса и школы. Подготовка декораций и костюмов к инклюзивному спектаклю

							людей весной»		
Май 2023	<p>Окончание учебного года.</p> <p>Проверка методических и учебных пособий.</p> <p>Заполнение отчёта (по запросу администрации и ОО)</p> <p>Составление плана работы на 2023 - 2024 учебный год</p>	<p>Представление итогов диагностики на педагогическом консилиуме</p>	<p>Подведение итогов года по реализации учебных программ и программ внеурочной деятельности</p>	<p>Проведение индивидуальных консультаций с тьюторами, по итогам (по запросу)</p>	<p>Подведение итогов методической деятельности</p>	<p>Ведение документации.</p>	<p>Участие в мероприятии, посвящённом Дню Победы (совместно с обучающимися регулярных классов)</p> <p>Инклюзивный спектакль</p> <p>Экскурсия в музей электрического транспорта (по согласованию)</p>	<p>Подведение итогов реализации проектной деятельности</p>	<p>Родительское собрание.</p> <p>Проведение индивидуальных консультаций с родителями</p>

## План работы библиотеки на 2022-2023 учебный год

### **I. Анализ работы библиотеки в 2021 – 2022 учебном году.**

Книжный фонд школьной библиотеки составляет- 3920 экз., фонд учебников – 11165 экз.

Работа с библиотечными фондами велась согласно плану.

Проводилась работа по сохранности фондов:

- периодические проверки сохранности,
- систематический контроль за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий,
- обеспечение мер по возмещению ущерба, причинённого носителям информации в установленном порядке,
- обеспечение мелкого ремонта изданий,
- обеспечение требуемого режима хранения библиотечных фондов.

Совершенствуется расстановка книжного фонда.

Согласно Распоряжению Комитета по образованию от 29.12.2021 г. № 3507-р «О мониторинге обеспеченности учебниками, учебными пособиями и учебно-методическими материалами обучающихся, осваивающих основные образовательные программы за счет бюджета Санкт-Петербурга в 2022 году», проанализирован фонд учебной литературы и произведено его комплектование за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета и средств экономии учебного заведения. Обработаны и поставлены на баланс новые поступления учебников (1922 экз.).

Сделана сверка фондов с бухгалтерией.

Велось информационно-библиографическое обслуживание учащихся и педагогов.

Уроки библиографии проведены согласно расписанию (с использованием презентаций подготовленных библиотекарем).

Поддерживался тесный контакт с библиотеками города (ЦГДБ им. А.С. Пушкина, библиотека - музей «Старая Коломна», Детская библиотека им. М.Ю. Лермонтова (4-ая Красноармейская ул., д. №13).

В школьной библиотеке для желающих возможен доступ к объектам Национальной электронной библиотеки (НЭБ) с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

В работе пользовались информацией порталов: «Общедоступные библиотеки Санкт-Петербурга», «Культура. РФ», «Информационный портал школьных библиотек России» и др..

В Параграфе библиотекарем заполнен раздел о наличии печатных информационных ресурсов.

Библиотека школы принимала активное участие в обеспечении учебно-воспитательного процесса.

Осваиваются новые современные технологии обслуживания читателей.

В соответствии с Федеральным законом от 25 июля 2002 года №114 – ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности» библиотекарь систематически следила за обновлением «Федерального списка экстремистских материалов» (ФСЭМ), о чем в «Журнале

регистрации обновления Федерального списка экстремистских материалов» регулярно делала запись. Велась плановая сверка библиотечных фон

дов с ФСЭМ, по итогам сверки составлялся Акт и заполнялся «Журнал сверки Федерального списка экстремистских материалов с фондом библиотеки».

С целью повышения качества работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма была оформлена подписка на газету «Добрая дорога детства», осуществлялась своевременная доставка. Публикуемые в ней материалы использовались при осуществлении практической деятельности по привитию обучаемым навыков безопасного поведения в транспортной среде.

#### Контрольные показатели

№	Основные показатели	2021-2022
1	Количество учащихся в школе	405
2	Количество читателей	429
3	Количество посещений	2902
4	Книговыдача - с учебниками - без учебников	9914 2669
5	Книгообеспеченность	9,1
6	Обращаемость	0,7
7	Посещаемость на одного читателя	6,8
8	Читаемость (с учебниками) (без учебников)	23,1 6,2

Обращаемость указывает на то, что в фонде недостаточно документов, представляющих интерес для читателя. Фонд не обновляется из-за отсутствия финансирования.

К памятным датам и предметным неделям были оформлены книжно-иллюстративные выставки:

#### Памятные даты

№ п/п	Дата	Название выставки
1	01.10.2021	« <i>Чародей слова</i> ». К 230- летию со дня рождения Сергея Тимофеевича Аксакова (1791–1859), русского писателя, поэта природы.
2	19.10.2021	« <i>И вот опять Лицея день священный...</i> ». День Царскосельского лицея (В этот день в 1811 году открылся Императорский Царскосельский лицей)
3	11.11.2021.	« <i>Великий мыслитель и гениальный писатель...</i> ». К 200- летию со дня рождения Фёдора Михайловича Достоевского (1821–1881), русского писателя.
4	11.11.2021	« <i>Поэт, писатель, иллюстратор</i> ». К 120- летию со дня рождения Евгения Ивановича Чарушина (1901–1965), русского детского писателя, художника - иллюстратора.
5	19.11.2021	« <i>Гений земли Русской</i> ». К 310- летию со дня рождения Михаила Васильевича Ломоносова (1711–1765), русского ученого, поэта.
6	22.11.2021	« <i>Собирал человек слова</i> ». К 220- летию со дня рождения Владимира Ивановича Даля (1801–1872), русского писателя, этнографа, лексикографа.
7	10.12.2021	« <i>Душа русского народа</i> ». К 200- летию со дня рождения Николая Алексеевича Некрасова (1821–1878), русского поэта, прозаика, критика и издателя.
8	10.01.2022	« <i>Русский характер</i> » <i>Алексея Толстого</i> . К 140- летию со дня рождения Алексея Николаевича Толстого (1882-1945), русского писателя.
9	15.01.2022	« <i>Мольер-реформатор французской комедии</i> ». К 400- летию со дня рождения французского комедиографа, актёра, реформатора сценического искусства Жана Батиста Мольера(1622-1673).
10	27.01.2022	« <i>900 дней мужества, стойкости и отваги</i> ». К дню полного снятия фашистской блокады Ленинграда.
11	15.03.2022	« <i>Уроки доброты Валентина Распутина</i> ». К 85- летию со дня рождения русского писателя Валентина Григорьевича Распутина (1937 - 2015).
12	21.03.2022	« <i>Добрый мир сказок К.И. Чуковского</i> ». К 140- летию со дня рождения Корнея Ивановича Чуковского, русского советского поэта, публициста, литературного критика, переводчика и литературоведа, журналиста, детского писателя (31.03.1882-1969).
13	19.04.2022	« <i>Оставаться верным себе...</i> ». К 120- летию со дня рождения Вениамина Александровича Каверина (1902-1988), русского писателя.
14	06.05.2022	« <i>Страницы книг расскажут о войне</i> ». К 77- летию ПОБЕДЫ советского народа в Великой Отечественной войне.
15	16.05.2022	« <i>И вечная природы красота</i> ». К 130- летию со дня рождения писателя Константина Георгиевича Паустовского (1892-1968).

**Выставка - Книги-юбиляры 2022 года**

100 лет – Корней Чуковский «Мойдодыр» и «Тараканище» (1922 год);  
 105 лет – Корней Чуковский «Крокодил» (1917 год);  
 115 лет – Сельма Лагерлёф «Чудесное путешествие Нильса» (1907 год)  
 120 лет – Максим Горький «На дне» (1902 год);  
 135 лет – А. П. Чехов «Каштанка» (1887 год);  
 150 лет – Ф. М. Достоевский «Бесы» (1872 год);  
 155 лет – Жюль Верн «Дети капитана Гранта» (1867 год);  
 160 лет – И. Тургенев «Отцы и дети» (1862 год);

190 лет – А.С. Пушкин «Сказка о царе Салтане...» и другие произведения (1832 год);  
 325 лет – Шарль Перо «Сказки моей матушки Гусыни...» (1697 год);

Выставки использовались для пропаганды и изучения лучших образцов художественных и научно-популярных произведений, были направлены на привлечение читателей, активизацию творческой и познавательной деятельности, формирование информационной культуры.

#### Массовая работа в 2021-2022 учебном году

№ п/п	Мероприятие	Дата и место проведения	Целевая аудитория	Ответственный
1	«Посвящение в читатели» (с использованием презентации). Запись в библиотеку.	29.09.2021	2 класс	Библиотекарь Барышникова Е.П.
2	Подготовка обучающихся к конкурсу «Разукрасим мир стихами», проведение классных туров (совместно с учителями начальных классов).	Октябрь 2021 г.	1 – 4 классы	Учителя начальных классов, библиотекарь Барышникова Е.П.
3	Школьный тур конкурса «Разукрасим мир стихами» (совместно с учителями начальных классов).	20.10.2021	1 – 4 классы	Учителя начальных классов, библиотекарь Барышникова Е.П.
4	Участие обучающихся в Районном туре V II Городского конкурса «Разукрасим мир стихами». ( 2 место – Нефёдов Николай, 1 кл.) (Детская библиотека им. М.Ю. Лермонтова, ул.	18.11.2021	1,3,4 классы	<u>Руководители:</u> учитель 3 кл. – Черных Ф.Я., 1 кл. – Масло И.И., 4 кл. Сиренко И.В., библиотекарь

	4-я Красноармейская, дом 13).			Барышникова Е.П..
5	«Мир Чарушина – мир детства и природы», к 120- летию со дня рождения Евгения Ивановича Чарушина. Беседа о творчестве писателя с использованием презентации.	16.11.20 21	3	Библиотекарь Барышникова Е.П.
6	«В гостях у дедушки Корнея». К 140- летию со дня рождения Корнея Ивановича Чуковского. Игра-викторина по сказкам с использованием презентации (в рамках Недели детской книги).	22.03.20 22 23.03.20 22	2 класс 1 класс	Библиотекарь Барышникова Е.П.
7	«Страна Пионерия». Что такое пионерская организация. История создания. К 100-летию Всесоюзной пионерской организации имени В.И. Ленина. Тематическая беседа (с использованием презентации «Это было недавно, это было давно...»): пионерское детство наших учителей).	18.04.20 22	4,5 классы	Библиотекарь Барышникова Е.П.
8	<i>Дети-герои Великой Отечественной войны: Рассказы /Печерская А.Н.; художник В.В. Юдин – М.: Дрофа-Плюс, 2010. – 64 с.: ил. – (Наше Отечество).</i> Громкое чтение с последующим обсуждением.	18.04.20 22	ГПД 2 класс	Библиотекарь Барышникова Е.П.
9	<i>Урок-обсуждение</i> приуроченный ко ДНЮ ПОБЕДЫ советского народа в Великой Отечественной войне. <i>Чтение и обсуждение рассказов В.М. Воскобойникова:</i> «Первые дни войны», «Голод блокады», «Максим Емельянович Твердохлеб», «Девятьсот дней мужества», «Бабушкин кактус», «Немой мальчик», «Таня Савичева», «Художник Пахомов и Василий Васильевич» о жизни блокадного Ленинграда.	25.04.20 22  27.04.20 22	2 и 3 классы  4 класс	Библиотекарь Барышникова Е.П.

Главная цель массовой работы — приобщение к книге, научить детей любить книгу для того, чтобы через литературу они воспринимали «разумное, доброе, вечное»; чтобы, сделав чтение первейшей потребностью, насущной пищей для сердца и разума, они становились духовно богатыми личностями.

Повышение квалификации библиотекаря  
в 2021 – 2022 учебном году

Библиотекарь регулярно повышает свою квалификацию:

- Регулярное ознакомление с профессиональной периодикой и документами в Интернете.

- **28 сентября 2021 года** - участие в вебинаре "Международный месячник школьных библиотек-2021: тема "Сказки и народные сказки мира", (РШБА).

ЗАПИСЬ ВЕБИНАРА: <https://youtu.be/5vgi7oNCQoU>

- **22 октября 2021 г.** - ознакомление с материалами Всероссийской конференции «Пять шагов к читающей школе: стратегии роста» [youtube.com»watch?v=2fD6e5upJIU](https://www.youtube.com/watch?v=2fD6e5upJIU)

- **27 октября 2021 г.**- ознакомление с материалами вебинара Информационный центр "Библиотека имени К.Д. Ушинского" Российской академии образования).

[Дружественная школьная библиотека: международная повестка... youtube.com»watch?v=mNK6d9ZXCI0](https://www.youtube.com/watch?v=mNK6d9ZXCI0)

- **11 ноября 2021 г.** - участие в семинаре в Санкт-Петербургской государственной специальной центральной библиотеке для слепых и слабовидящих "Библиотека без границ: вопросы организации библиотечного обслуживания инвалидов и лиц с ОВЗ".

- **19 ноября 2021 г.** - ознакомление с материалами Конференции «Библиотека – инновационно-просветительская площадка по созданию и продвижению цифрового контента для детей и подростков» (XIV ежегодный фестиваль «ТРАНСФОРМАЦИЯ БИБЛИОТЕКИ В ЦИФРОВУЮ ЭПОХУ»). [pushkinlib.spb.ru»news/transformatsiya...tsifrovuyu...](https://pushkinlib.spb.ru/news/transformatsiya...tsifrovuyu...)

- **03 декабря 2021** - ознакомление с материалами Шестого Всероссийского форума «Школьные библиотеки нового поколения». Российская академия образования.

<https://www.youtube.com/watch?v=iEWuiAgmCTs&t=151s>

- **16 декабря 2021 г.** - участие в семинаре для школьных библиотекарей «Интернет-ресурсы открытого доступа в помощь библиотечным специалистам». ИМЦ Адмиралтейского р-на.

- **17 декабря 2021 г.** - ознакомление с материалами конференции: «Читательское пространство Санкт-Петербурга и школьники: движение навстречу». «Академическая гимназия № 56».

<http://school56.org/newslit/regionalnyj-seminar-chitatskoe-prostranstvo-sankt-peterburga-i-shkolniki-dvizhenie-navstrechu>

- **23 декабря 2021 г.** - экскурсия по выставке "Петербургские ангелы".

- **09.02.2022 г.** - участие в вебинаре «Обновлённые ФГОС: обсуждаем, готовимся к внедрению». АО «Издательство «Просвещение», сертификат.

- **16.02.2022 г.** - участие в КРУГЛОМ СТОЛЕ «Как работать с подростками в детских библиотеках». СПБ ГБУК «Центральная городская детская библиотека им. А.С. Пушкина», сертификат.

- **19.02.2022 г.** - участник на презентации новой книги Ю. Шестакова «Нетленная опора». Филиал № 3 Центральной городской детской библиотеки им. А.С. Пушкина.

- **10.03.2022 г.** - участие в семинаре «Обновлённые ФГОС: обсуждаем, готовимся к внедрению». АО «Издательство «Просвещение», сертификат.

- **16.03.2022 г.** - участие в КРУГЛОМ СТОЛЕ «Компетенции современного библиотекаря». СПБ ГБУК «Центральная городская детская библиотека им. А.С. Пушкина», сертификат и подтверждающий диплом зарегистрированного участника мероприятия.

- **25.03.2022 г.** - участие в научно-практическом семинаре «Специфика реализации Программы воспитания в инклюзивной школе: Общие усилия меняют мир...» на площадке ГБОУ СОШ № 232 , в рамках Петербургского международного образовательного форума.
- **31.03.2022 г.** - участие в семинаре «Мониторинговые исследования и библиотечная статистика: основные требования, методика ведения». ИМЦ Адмиралтейского района.
- **01.04.2022 г.** - участие на мастер-классах в рамках инклюзивного фестиваля #ЛюдиКакЛюди в ГБОУ СОШ № 232 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга. Дистанционно в Telegram.
- **21.04.–22.04.2022 г.** – участие в Международной научно-практической конференции «Чтение детей и взрослых: развитие интереса к чтению как часть национальной культурной политики». Санкт-Петербургская академия постдипломного педагогического образования (ул. Ломоносова, д.11); ЦГДБ им. А.С. Пушкина (ул. Б. Морская. д.33), сертификат.

- **28.04.2022 г.** - участие в семинаре «Книги в школе и дома: ресурсы Ленинградской областной детской библиотеки для детей и специалистов». Ленинградская областная детская библиотека – ЛОДБ. (ул. Мориса Тереза, д.32).

- **12.05.2022 г.** - участие в семинаре «Ресурсы для визуализатора». ИМЦ Адмиралтейского района.

Вся работа велась в тесном контакте с администрацией школы, коллективом учителей, обучающимися и их родителями.

Анализ результатов работы библиотеки за 2021-2022 учебный год позволяет сделать следующий вывод: вся работа библиотеки велась по плану и была успешно завершена.

## **II. Задачи библиотеки.**

В основу плана библиотеки положены следующие документы: Федеральный закон Российской Федерации «О библиотечном деле» от 29.12.1994 № 78-ФЗ и «Примерное положение о библиотеке общеобразовательного учреждения» (Письмо Министерства общего и профессионального образования РФ от 23.03.2004 № 14-51-70/13).

В рамках поставленных перед школой задач перед библиотекарем в его профессиональной деятельности стоят следующие задачи:

1. Обеспечение учебно-воспитательного процесса и самообразования путём библиотечно-библиографического и информационного обслуживания обучающихся и педагогов.
2. Формирование у обучающихся навыков независимого пользователя, информационной культуры и культуры чтения. Распространение знаний, формирующих библиотечно-библиографическую культуру обучающихся.
3. Знакомство читателей с лучшими образцами художественной и научно-популярной литературы согласно датам календаря.
4. Способствовать нравственному, патриотическому воспитанию обучающихся.
5. Работа в тесном контакте с педагогическим коллективом.
6. Создание и поддержание комфортных условий для работы читателей.
7. Продолжить работу с фондом: его более совершенная расстановка, оформление новых разделителей.
8. Недопущение наличия материалов экстремистского содержания.

## **III. Основные функции библиотеки.**

- Образовательная.

- Информационная.
- Культурная.

#### **IV. Информационная работа.**

1. Сопровождение учебно-воспитательного процесса информационным обеспечением педагогических работников:

- совместная работа по составлению заказа на учебные документы, художественную литературу,
- подбор документов в помощь проведению предметных недель и других общешкольных и внеклассных мероприятий, реализации в рамках внеурочной деятельности обучающихся еженедельных информационно просветительских занятий патриотической, нравственной и экологической направленности в рамках программы «Разговоры о важном»,
- помощь в подборе документов для подготовки педсоветов и т.д.

2. Сопровождение учебно-воспитательного процесса информационным обслуживанием учащихся:

- на абонементе,
- в читальном зале.

#### **V. Индивидуальная работа с читателями**

- Беседа при записи в библиотеку
- Беседа о правилах поведения в библиотеке
- Рекомендательные беседы при выдаче книг
- Беседа для уточнения запроса
- Беседы о прочитанных произведениях
- Знакомить с новыми книгами
- Давать индивидуальные консультации по СБА
- Консультации у книжных полок

#### **VI. Массовая работа в 2022-2023 учебном году**

Способствовать формированию личности учащихся формами массовой работы:

- Подготовка обучающихся к конкурсу «Разукрасим мир стихами», проведение классных туров (совместно с учителями начальных классов). Октябрь 2022 г.
- Школьный тур конкурса «Разукрасим мир стихами» (совместно с учителями начальных классов).
- Участвовать в Районном туре VIII Городского конкурса «Разукрасим мир стихами» (конкурс для обучающихся начальных классов). Ноябрь 2022 г.
- Организовать праздник для обучающихся 1-4 кл. в Неделю Детской Книги (март, апрель 2023 г.).
- Участвовать в подготовке предметных недель.

- К юбилеям писателей проводить литературные беседы, викторины, обсуждения книг, игры.

#### РУКОВОДСТВО ВНЕКЛАССНЫМ ЧТЕНИЕМ (Согласно программе).

Списки литературы, рекомендуемой для самостоятельного чтения, готовят учителя начальной школы и учителя литературы в средних и старших классах.

### **VII. Работа с библиотечным фондом (основным):**

- Изучение состава фонда и анализ его использования.
- Формирование фонда библиотеки традиционными и нетрадиционными носителями информации, оформление заказа литературы, контроль за выполнением сделанного заказа (при наличии финансирования).
- Приём, систематизация и техническая обработка поступивших книг: оформление накладных и их своевременная сдача в централизованную бухгалтерию, запись в книгу суммарного учёта, штемпелевание, запись в инвентарную книгу (при наличии финансирования).
  
- Приём и оформление документов на книги, полученных в дар, учёт и их обработка.
- Выявление и списание ветхих, морально устаревших и неиспользуемых документов по установленным правилам и нормам (оформление актов).
- Выдача документов пользователям библиотеки.
- Оформление фонда (наличие полочных, буквенных разделителей, индексов), эстетика оформления.
- Проверка правильности расстановки фонда в соответствии с ББК.
- *Работа по сохранности фонда:*
  - проведение периодических проверок сохранности,
  - систематический контроль за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий,
  - обеспечение мер по возмещению ущерба, причинённого носителям информации в установленном порядке,
  - обеспечение мелкого ремонта изданий,
  - обеспечение требуемого режима хранения библиотечного фонда,
- Маркировка книг соответственно возрастной классификации.
- Обеспечение работы читального зала.
- Согласно ФЗ от 25.07.2002 №114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности»:
  - регулярно обновлять «Федеральный список экстремистских материалов» (один раз в месяц),
  - делать запись в «Журнале обновления ФСЭМ»,
  - проводить сверки библиотечных фондов с ФСЭМ (март, июнь, сентябрь, декабрь),
  - составлять Акт о сверке,
  - заполнять «Журнал сверки ФСЭМ с фондом школьной библиотеки».

- Организация санитарных дней в библиотеке.
- Обеспечение работы читального зала.
- Оформление подписки на периодику, контроль доставки.

### **VIII. Работа с учебным фондом:**

Изучение состава фонда учебной литературы, анализ его использования. Оформление заказа на новые учебники осуществлять с учётом ФГОС, утверждённого Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 287 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования"

(Зарегистрирован 05.07.2021 № 64101).

- Организовать и провести мониторинг по обеспеченности учебниками, учебными пособиями, учебно-методическими материалами, обеспечивающими реализацию образовательных программ общего образования, на 2023-2024 учебный год.
- На основании данных мониторинга по обеспеченности учебниками и сформированного списка от 15 ноября 2022 года утвердить перспективный план по пополнению фонда школьной библиотеки на 2023-2024 учебный год.
- В Параграфе заполнение раздела о наличии печатных информационных ресурсов.
- Составление совместно с завучами школы, учителями-предметниками заказа на учебники, рабочие тетради с учётом их требований, ФПУ, ФГОС, его оформление.
- Осуществление контроля над выполнением сделанного заказа.
- Приём и техническая обработка поступивших учебников: оформление накладных, запись в книгу суммарного учёта, штемпелевание, пополнение и редактирование картотеки учебной литературы, учёт в электронном варианте.
- Приём и выдача учебников.
- Информирование учителей и учащихся о новых поступлениях учебников и учебных пособий.
- Периодическое списание ветхих и устаревших учебников (обязательна сверка данных с бухгалтерией), оформление необходимых документов на списание учебной литературы в октябре 2022 года.
- *Проведение работы по сохранности учебного фонда:*
  - обсудить на педсовете вопрос «О мерах по сохранности школьных учебников» (август 2022)
  - этот же вопрос обсудить на родительских собраниях и классных часах (сентябрь 2022)
  - учителям-предметникам следить за состоянием учебников
  - силами школьного Совета провести рейды проверки состояния школьных учебников (1 раз в четверть)
- Работа с каталогами, тематическими планами издательств на учебно-методическую литературу, рекомендованную Минпросвещения России.
- Расстановка новых изданий в фонде.
- Проведение всей работы совместно с администрацией ОУ.

### **IX. Организация работы абонемента.**

Библиотека работает ежедневно кроме субботы и воскресенья с 09 час. до 17 час.

**Выдача книг:**

понедельник с 10 до 16 час. (1-2 классы),  
вторник с 10 до 16 час. (3-4 классы),  
среда с 10 до 16 час. (5 классы),  
четверг *методическая работа,*  
*последний четверг месяца - санитарный день*  
пятница с 10 до 16 час. (6 классы),  
Ежедневно – с 10 до 16 час. (7, 8, 9, 10, 11 классы)

**Х. Справочно-библиографическая работа.**

Оформление книжно-иллюстративных выставок в 2022-2023 учебном году:

№ п/п	Дата	Название выставки
1	11.09.2022	«Подружитесь с книгами Бориса Житкова!». К 140- летию со дня рождения Б.С. Житкова (1882–1938), автора книг о природе, животных.
2	08.10.2022	«Последний луч Серебряного века». К 130- летию со дня рождения М. И. Цветаевой (1892-1941), русской поэтессы Серебряного века, прозаика, переводчицы.
3	19.10.2022	«И вот опять Лицея день священный...». День Царскосельского лицея (В этот день в 1811 году открылся Императорский Царскосельский лицей)
4	31.10.2022	«Заповедный остров Евгения Пермяка». К 120- летию со дня рождения Е. В. Пермяка (1902-1982), русского советского писателя и драматурга, журналиста, режиссёра.
5	03.11.2022	«Солнечный поэт детства». К 135- летию со дня рождения С. Я. Маршака (1887-1964), поэта, писателя, драматурга.
6	06.11.2022	«Сибирский доброискатель». К 170- летию со дня рождения Д. Н. Мамина-Сибиряка (1852-1912), писателя, драматурга, автора многочисленных рассказов и сказок для детей.
7	14.11.2022	«Волшебница из Швеции-Астрид Линдгрэн». К 115- летию лет со дня рождения Астрид Линдгрэн (1907-2002), шведской детской писательницы.
8	27.11.2022	«Я научу жить вас без грусти». К 75- летию со дня рождения Г.Б. Остера (1947), писателя, сценариста, драматурга.

9	29.11.2022	«Сказочный мир Вильгельма Гауфа». К 220- летию со дня рождения В. Гауфа (1802-1827), немецкого сказочника, писателя.
10	30.11.2022	«Книги – дети разума. Джонатан Свифт». К 355- летию со дня рождения Д. Свифта (1667-1745), англо-ирландского писателя.
11	22.12.2022	«Любимец детей из Простоквашино». К 85- летию со дня рождения Э. Н. Успенского (1937-2018), драматурга, сценариста, писателя.
12	12.01.2023	«Волшебный мир сказок Шарля Перро». К 395- летию со дня рождения Ш. Перро (1628-1703), французского поэта, сказочника.
13	25.01.2023	« Я, конечно, вернусь...». К 85-летию со дня рождения В.С. Высоцкого(1938-1980),русского поэта, актёра.
14	04.02.2023	«Певец родной природы». К 150- летию со дня рождения М. М. Пришвина (1873-1954), русского и советского писателя, прозаика и публициста, автора произведений о природе, животных.
15	08.02.2023	«Вокруг света с героями Жюль Верна». К 195- летию со дня рождения Жюль Верна (1828-1905), французского писателя-фантаста.
16	09.02.2023	«Его стихов пленительная сладость». К 240- летию со дня рождения В. А. Жуковского (1783-1852),русского поэта.
17	13.03.2023	«Поэт счастливого детства». К 110- летию со дня рождения С. В. Михалкова (1913-2009), поэта, детского писателя, драматурга, автора текстов гимна Советского Союза и гимна Российской Федерации.
18	28.03.2023	«Всегда современный Горький». К 155- летию со дня рождения А. М. Горького (1868-1936),критика, писателя, публициста.
19	01.04.2023	«Добрый мир Валентина Берестова». К 95- летию со дня рождения В. Д. Берестова (1928-1998), поэта, писателя.
20	12.04.2023	«Великий мастер русской драмы». К 200- летию со дня рождения А. Н. Островского (1823-1883), русского литературного деятеля, драматурга, театрального сценариста.
21	12.04.2023	"Удивительный мир космоса". Ко Дню космонавтики
22	09.05.2023	«Эта память не угаснет в народе ...» Ко Дню Победы

## Книги-юбиляры 2023 года

- 195 лет поэме «Полтава» Александра Сергеевича Пушкина (1828)
- 190 лет роману в стихах «Евгений Онегин» Александра Сергеевича Пушкина (20-21 марта 1833 г. вышло в свет первое полное издание романа)
- 185 лет сказке «Стойкий оловянный солдатик» Ханса Кристиана Андерсена (1838)
- 180 лет сказкам «Соловей» и «Гадкий утенок» Ханса Кристиана Андерсена (1843)
- 175 лет роману «Белые ночи» Федора Михайловича Достоевского (1848)
- 165 лет со времени первого издания сказки «Аленький цветочек» Сергея Тимофеевича Аксакова (1858)
- 160 лет назад начал издаваться «Толковый словарь живого великорусского языка» Владимира Ивановича Даля (1863)
- 155 лет роману «Дети капитана Гранта» Жюль Верна (1868)
- 155 лет роману «Идиот» Федора Михайловича Достоевского (1868)
- 145 лет роману «Пятнадцатилетний капитан» Жюль Верна (1878)
- 120 лет пьесе «Вишнёвый сад» Антона Павловича Чехова (1903)
- 100 лет сказкам «Мойдодыр» и «Тараканище» Корнея Ивановича Чуковского (1923)
- 100 лет повести «Алые паруса» Александра Степановича Грина (1923)
- 95 лет роману «Двенадцать стульев» Ильи Ильфа и Евгения Петрова (1928)
  
- 95 лет со времени первой публикации романа «Человек-амфибия» Александра Романовича Беляева (1928)
- 95 лет сборнику «Лесная газета» Виталия Валентиновича Бианки (1928)
- 95 лет со времени первой публикации сказки «Три толстяка» Юрия Карловича Олеши (1928)
- 80 лет со времени первой публикации повести-сказки «Маленький принц» Антуана де Сент-Экзюпери (1943)
- 65 лет сказке «Незнайка в Солнечном городе» Николая Николаевича Носова (1958)
- 25 лет со времени публикации книги «Гарри Поттер и Тайная комната» Джоан Роулинг (1998)

График проведения уроков библиографии

Класс	№	Наименование темы	Кол-во часов	Срок (четверть)	Ответственный
1	1	Знакомство с библиотекой. Роль и назначение библиотеки.	1	1	библиотекарь
	2	Информация и ее виды.	1	2	библиотекарь
	3	Правила обращения с книгой. Структура учебника.	1	3	учитель
2	1	Библиотека как источник информационных ресурсов.	1	2	библиотекарь
	2	Информация. Виды, источники. Интернет – безопасность.	2	3	учитель
	3	Структура и справочно-поисковый аппарат издания.	1	4	библиотекарь
3	1	Понятия информационной культуры.	1	1	учитель
	2	Информация и информационный поиск документов.	1	2	учитель
	3	Структура и справочно-поисковый аппарат издания.	1	3	библиотекарь
	4	Текст и его свойства.	1	4	библиотекарь
4	1	Строение книги.	1	1	библиотекарь
	2	Иллюстраторы книг.	1	2	библиотекарь
	3	Библиотека как источник информационных ресурсов.	1	3	библиотекарь
	4	Справочные издания.	1	4	библиотекарь
5	1	Библиотека и Интернет как источники информационных ресурсов общества.	1	2	классный руководитель
	2	Основные типы информационно-поисковых задач.	1	3	классный руководитель
	3	Основные приёмы интеллектуальной работы с текстами.	1	3	учитель рус.яз. и литературы
6	1	Библиотека как информационно-поисковая система.	1	1	классный руководитель
	2	Основные приёмы интеллектуальной работы с текстами.	1	2	учитель рус.яз. и литературы
	3	Адресный и тематический поиски. Алгоритм их выполнения. Каталоги, указатели.	1	3	библиотекарь
7	1	Текст как объект аналитико-синтетической переработки.	1	1	учитель рус.яз. и литературы
	2	Основные приёмы интеллектуальной работы с текстом.	1	2	учитель рус.яз. и литературы

	3	Составление библиографического описания документов.	1	4	библиотекарь
8	1	Аналитико-синтетическая переработка источников информации.	1	2	учитель информатики
	2	Адресный поиск, тематический поиск, фактографический поиск и алгоритм их выполнения.	1	4	учитель информатики
9	1	Аналитико-синтетическая переработка источников информации.	1	2	учитель информатики
	2	Технология подготовки и оформления результатов самостоятельной учебной и научно-исследовательской работы.	1	3	учитель рус.яз. и литературы
	3	Основные приёмы интеллектуальной работы с текстом.	1	4	учитель рус.яз. и литературы
10	1	Основные приёмы интеллектуальной работы с текстом	1	2	учитель рус.яз. и литературы
	2	Адресный поиск, тематический поиск, фактографический поиск и алгоритм их выполнения	1	3	учитель информатики
	3	Технология подготовки и оформления результатов самостоятельной учебной и научно-исследовательской работы	1	4	учитель информатики
11	1	Справочный аппарат библиотеки. Адресный поиск, тематический поиск, фактографический поиск и алгоритм их выполнения.	1	2	библиотекарь
	2	Технология подготовки и оформления результатов самостоятельной учебной и научно-исследовательской работы.	1	3	учитель информатики
		Всего:	34		

## **XI. Взаимодействие с другими структурными подразделениями и организациями.**

Поддерживать тесный контакт с библиотеками города:

- с ЦГДБ им. А.С. Пушкина,
- с библиотекой - музеем «Старая Коломна»,
- с Детской библиотекой им. М.Ю. Лермонтова (4-ая Красноармейская ул., д. №13).

## **XII. Повышение квалификации.**

- Работа по самообразованию (освоение информации из профессиональных изданий, посещение семинаров, вебинаров, присутствие на открытых мероприятиях, индивидуальные консультации).
- Регулярное повышение квалификации на базе ИМЦ и АППО.
- Совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий.
- Компьютеризация библиотеки, использование электронных носителей и Интернета.

## План мероприятий по организации школьного питания в ГБОУ СОШ №232 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга на текущий учебный год

№	Мероприятия	Срок	Ответственные
<b>1. Создание нормативно – правовой базы организации питания</b>			
1.	Издание приказа об организации питания	август-сентябрь	Директор
2.	Изучение нормативных документов вышестоящих организаций по вопросам организации питания	В течение года	Администрация школы
<b>2. Информационно – аналитическая деятельность</b>			
1.	Совещания при директоре: - Организация горячего питания и качество приготовления блюд - Отчет классных руководителей об организации горячего питания - Результаты анкетирования учащихся и родителей по вопросу качества питания детей в столовой и организация питания детей в домашних условиях	сентябрь - май  Ноябрь, январь	Ответственный за питание, медработник  Ответственный за питание
2.	Подготовка аналитических	июнь	Ответственный за

	материалов по итогам организации питания в ОУ		питание
3.	Подготовка информации на административные совещания по вопросу организации питания различных групп учащихся (по соц.составу, по группам здоровья)	Декабрь - май	Социальный педагог
<b>3. Организационная деятельность</b>			
1.	Проведение школьного конкурса «Разговор о правильном питании»	Декабрь январь	Завуч по воспитательной работе
2.	Анкетирование учащихся и родителей по вопросу качества питания детей в столовой и организации питания детей в домашних условиях	декабрь	Ответственный за питание, кл. руководители
<b>4. Просветительская деятельность</b>			
1.	Беседы с учащимися о правильном питании	В течение года	Кл. рук.
2.	Проведение родительских собраний «Правильное питание – один из факторов укрепления здоровья»	В течение года	Кл. рук.
3.	Праздник «За здоровый образ жизни» в рамках всероссийского дня здоровья	Ноябрь	Кл. рук.
4.	Конкурс рисунков «Витамины в	Январь	Отв.за питание

	нашей жизни»		
<b>5. Контрольная деятельность</b>			
1.	Контроль за санитарно – гигиеническим состоянием пищеблока	ежедневно	Медработник
2.	Контроль за качеством поступающих продуктов, сроками реализации, качеством приготовления блюд	ежедневно	Бракеражная комиссия
3.	Контроль за технологией приготовления блюд	ежедневно	Медработник
4.	Контроль за состоянием здоровья работников пищеблока	ежедневно	Медработник
5.	Контроль за охватом учащихся горячим питанием	ежемесячно	Отв. за питание