

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 232
АДМИРАЛТЕЙСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

*Россия, Санкт-Петербург, 190068, Наб. Крюкова канала, 15, лит. А, пом 1Н, 2Н, 3Н
тел/факс: 417-34-88, e-mail: sc232@adm-edu.spb.ru*

ПРИНЯТО

Протокол Педагогического совета
ГБОУ СОШ № 232
Адмиралтейского района
Санкт-Петербурга
от 31.08.2023 № 1

УТВЕРЖДАЮ

Директор
ГБОУ СОШ № 232
Адмиралтейского района
Санкт-Петербурга
_____ Н.А.Прокофьева

УЧТЕНО

мнение Совета родителей
ГБОУ СОШ № 232
Адмиралтейского района
Санкт-Петербурга

УЧТЕНО

мнение Совета обучающихся
ГБОУ СОШ № 232
Адмиралтейского района
Санкт-Петербурга



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00CF 8B8D 0BFC 0772 BF41 A944 A879 DD22 B1
Владелец: Прокофьева Наталья Анатольевна
Действителен: с 28.02.2023 до 23.05.2024

Приказ № 155-Л от 31.08.2023

**ПОЛОЖЕНИЕ
о режиме занятий обучающихся
Государственного бюджетного общеобразовательного
учреждения средней общеобразовательной школы № 232
Адмиралтейского района Санкт-Петербурга**

Санкт-Петербург

2023

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует режим занятий обучающихся государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 232 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга (далее – Школа), функционирование Школы в период организации образовательной деятельности, каникул, летнего отдыха и оздоровления обучающихся, график посещения Учреждения участниками образовательных отношений иными лицами.

Настоящее Положение разработано на основании:

- Конвенции ООН о правах ребёнка;
- Декларации прав ребёнка;
- Конституции РФ;
- Федерального Закона «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» от 24.07.1998г. № 124-ФЗ;
- Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, утвержденного Приказом Министерства просвещения РФ от 22 марта 2021г. № 115;
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 07.10.2022 №888 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22 марта 2021г. №115»;
- Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Устава государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 232 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга (далее – Устав).

2. Общие требования к режиму занятий обучающихся

2.1. Ежегодно в школе составляется и утверждается годовой календарный график, который определяет чередование учебной деятельности и плановых перерывов при получении образования для отдыха и иных целей (каникул) по календарным периодам года:

- ✓ даты начала учебного года;
- ✓ продолжительность учебного года, четвертей, и полугодий;
- ✓ сроки и продолжительность каникул;
- ✓ сроки проведения промежуточной аттестации.

С целью обеспечения эффективного качества образовательной подготовки обучающихся с учетом здоровьесберегающих технологий, учебный год при получении начального общего, основного общего образования делится на четверти. Учебный год при получении среднего общего образования делится на 2 полугодия. После каждой четверти – каникулы, после каждого полугодия – каникулы. Для обучающихся 1-х классов предоставляются дополнительные недельные каникулы в середине третьей четверти при четвертном режиме обучения. Возможна организация дополнительных каникул независимо от четвертей. Этим достигается приблизительно равномерное распределение учебной нагрузки в течение всего учебного года, равномерная интервальность отдыха обучающихся (здоровьесберегающий подход).

2.2. Продолжительность учебного времени составляет не менее 34 недель без учёта государственной итоговой аттестации, в первом классе 33 недели.

2.3. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет: осенние каникулы – не менее 9 календарных дней, зимние каникулы – не менее 9 календарных дней, весенние каникулы – не менее 9 календарных дней, дополнительные каникулы для обучающихся 1 класса не менее 7 календарных дней, летние каникулы – не менее 8 недель.

2.4. Учебные занятия проводятся в соответствии с расписанием, составленным согласно учебному плану школы в первую смену с 1 по 11 класс.

2.5. В школе устанавливается пятидневная учебная неделя для учащихся 1 – 9, 10б, 11б классов и шестидневная неделя для 10а и 11а классов.

Уроки имеют продолжительность:

- 1-4 классов – 35 минут, 45 минут;
- 5-11 классов – 45 минут.

Режим занятий учащихся:

Начало занятий в 09.00

Проведение нулевых уроков не допускается.

2.6. Обучение в первом классе осуществляется с соблюдением дополнительных требований:

- использование «ступенчатого» режима обучения в первом полугодии (в сентябре, октябре – по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре – декабре – по четыре урока по 35 минут каждый; январь – май – по четыре урока по 45 минут каждый);
- динамическая пауза – 40 минут;
- обучение проводится без домашних занятий и балльного оценивания знаний учащихся;
- дополнительные недельные каникулы в середине третьей четверти при традиционном режиме обучения.

2.7. Расписание учебных занятий составляется в строгом соответствии с СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» и Постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации № 2 от 28.01.2021.

2.8. Дежурство по Школе педагогов определяется графиком дежурств, утверждённым директором Школы.

2.9. Организацию воспитательно-образовательной деятельности осуществляют учителя в соответствии с перечнем обязанностей, установленных их должностными инструкциями.

2.10. Учителям категорически запрещается:

- допускать в класс посторонних лиц без предварительного разрешения директора Школы, а в случае его отсутствия – дежурного администратора;
- отпускать учеников с уроков на различные мероприятия (репетиции, соревнования и т.д.), участие в подобных мероприятиях определяется приказом по Школе;
- удалять обучающихся из класса, оказывать моральное или физическое воздействие на обучающихся.

Запрещается проход родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в школу в течение учебного дня. Все встречи учителей с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся проводить только во второй половине дня. Педагогическим работникам категорически запрещается вести приём родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся во время учебных занятий.

Между учебными занятиями и занятиями внеурочной деятельностью предусматривается перерыв не менее 30 минут.

2.11. Сроки проведения промежуточной и итоговой аттестации определяются Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации учащихся и Положением об итоговой аттестации.

2.12. Горячее питание обучающихся осуществляется в соответствии с графиком питания, утверждённым директором Школы.

2.13. Для проведения занятий по информатике, английскому языку, технологии допускается деление классов на две группы.

2.14. В образовательном учреждении возможна организация индивидуального обучения детей на дому. Основанием для организации индивидуального обучения детей на дому является: письменное заявление родителей (законных представителей) учащегося и медицинская справка.

3. Режим питания обучающихся

3.1. Организацию питания обучающихся в Школе осуществляет сама Школа.

3.2. Для организации питания выделяется столовая, а также помещение для хранения и приготовления пищи.

3.3. Питание обучающихся проводится согласно установленного графика после 2, 3, 4, 5, 6 уроков, утвержденного директором Школы.

4. Режим внеурочной деятельности обучающихся

4.1. Режим внеурочной деятельности регламентируется расписанием занятий внеурочной деятельности, консультаций, работы групп продленного дня и учитывает возрастные особенности обучающихся, обеспечивает баланс между двигательными и статическими занятиями.

4.2. Продолжительность занятий внеурочной деятельности зависит от модели организации внеурочной деятельности, и регулируются Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами

4.3. Время проведения экскурсий, выходов с обучающимися на внеклассные мероприятия устанавливается в соответствии с календарно-тематическим планированием и планом воспитательной работы. Выход за пределы школы разрешается только после издания соответствующего приказа директора или распоряжения, в котором ответственность за жизнь и безопасность обучающихся возлагается на сопровождающих лиц и оформления маршрутного листа.

5. Режим двигательной активности обучающихся

5.1. Двигательная активность обучающихся помимо уроков физической культуры обеспечивается за счет:

- физкультминуток;
- организованных подвижных игр на переменах;
- внеклассных спортивных занятий и соревнований, общешкольных спортивных мероприятий, дней здоровья;
- самостоятельных занятий физической культурой в секциях и клубах.

5.2. Спортивные нагрузки на занятиях физической культурой, соревнованиях, внеурочных занятиях спортивного профиля при проведении динамического или спортивного часа соответствуют возрасту, состоянию здоровья и физической подготовленности обучающихся, а также метеоусловиям (если они организованы на открытом воздухе).

5.3. Распределение обучающихся на основную, подготовительную и специальную группы для участия в физкультурно-оздоровительных и спортивно- массовых мероприятиях, проводит врач с учетом их состояния здоровья (или на основании справок об их здоровье). Учащимся основной физкультурной группы разрешается участие во всех физкультурно-оздоровительных мероприятиях в соответствии с их возрастом. С обучающимися подготовительной и специальной групп физкультурно-оздоровительная работа проводится с учетом заключения врача.

5.4. Обучающиеся, отнесенные по состоянию здоровья к подготовительной и специальной группам, занимаются физической культурой со снижением физической нагрузки.

5.5. Уроки физической культуры целесообразно проводить на открытом воздухе. Возможность проведения занятий физической культурой на открытом воздухе, а также подвижных игр, определяется по совокупности показателей метеоусловий.

В дождливые, ветреные и морозные дни занятия физической культурой проводятся в зале.

6. Режим трудовых занятий обучающихся

6.1. В Школе запрещается привлечение обучающихся к труду, непредусмотренному образовательной программой, без их согласия и согласия их родителей (законных представителей).

6.2. С согласия обучающихся и их родителей (законных представителей) осуществляется организация летней практики, продолжительность которой устанавливается решением педагогического совета Школы.

7. Режим выполнения домашних заданий

7.1. Объем домашних заданий (по всем предметам) должен быть таким, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали (в астрономических часах):

- во 2 – 3 классах — 1,5 ч.,
- в 4 – 5 классах — 2 ч.,
- в 6 – 8 классах — 2,5 ч.,
- в 9 – 11 классах — до 3,5 ч.

8. Режим проведения промежуточной и итоговой аттестации

- a. Промежуточная аттестация (контрольные работы), независимое тестирование в переводных классах проводится в сентябре-октябре, декабре, апреле-мае текущего года без прекращения образовательной деятельности в соответствии с Уставом и решением педагогического совета Школы.
- b. При проведении промежуточной и итоговой аттестации не допускается проведение более одной административной (итоговой) контрольной работы в день.
- c. Сроки проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся 9, 11 классах устанавливаются в соответствии с постановлениями Министерства просвещения Российской Федерации.