

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 232  
АДМИРАЛТЕЙСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

*Россия, Санкт-Петербург, 190068, Наб. Крюкова канала, 15, лит. А, пом 1Н, 2Н, 3Н  
тел/факс: 417-34-88, e-mail: [sc232@adm-edu.spb.ru](mailto:sc232@adm-edu.spb.ru)*

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор  
ГБОУ СОШ № 232  
Адмиралтейского района  
Санкт-Петербурга  
\_\_\_\_\_  
Н.А. Прокофьева  
Приказ № 65-Ф от 12.04.2023

**ПЛАН-ГРАФИК  
по обеспечению перехода на федеральные основные общеобразовательные программы  
в ГБОУ СОШ № 232 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Срок исполнения</b>	<b>Ответственные исполнители</b>	<b>Ожидаемые результаты</b>
1.	<b>Нормативно-правовому обеспечению перехода на ФООП</b>			
1.1.	Нормативное обеспечение перехода на обучение по ФООП и ФАООП с 01.09.2023	постоянно	Директор	Наличие плана-графика перехода на обучение по ФООП, ФАООП
1.2.	Формирование банка данных нормативных правовых документов, обеспечивающих переход на обучение по ФООП, ФАООП с 01.09.2023	постоянно	Директор, заместители директора	Наличие банка данных нормативно-правовых документов, обеспечивающих переход на обучение по ФООП и ФАООП

1.3.	Разработка плана мероприятий по научно-методическому сопровождению перехода на ФООП в ОО	апрель 2023	Руководители школьных методических объединений	Оказано содействие в организации и проведении мероприятий Плана
1.4.	Определение дефицитов при организации перехода на ФООП, ФАООП в соответствии с требованиями к материально-техническому обеспечению образовательного процесса и способов их ликвидации	апрель 2023	Директор, заместители директора	Разработан и реализован комплекс мероприятий по обеспечению перехода на ФООП, ФАООП
<b>2.</b>	<b>Организационно-управленческое обеспечение перехода на ФООП</b>			
2.1.	Определение ответственных сотрудников, координирующих вопросы перехода на ФООП, ФАООП	апрель 2023 года	Директор	Создан координационный совет школы. Приказ о назначении ответственных сотрудников
2.2.	Проведение заседаний Координационного совета по реализации федеральных государственных образовательных стандартов общего образования	ежеквартально	Директор	Протоколы заседаний
2.3.	Создание постоянно действующих рабочих групп по вопросам обеспечения мероприятий по переходу на ФООП, ФАООП	апрель 2023	Директор, заместители директора	Созданы рабочие группы по вопросам обеспечения мероприятий по переходу на ФООП, ФАООП
2.4.	Организация и проведение совещаний по вопросам перехода на ФООП, ФАООП	в течение года	Директор, заместители директора	Приняты меры по обеспечению введения перехода на ФООП в школе Проведение совещаний при директоре
2.5.	Проведение самодиагностики готовности к переходу на ФООП и ФАООП	апрель, июль, август 2023	Директор, заместители директора	Проведена самодиагностика готовности к переходу на ФООП и ФАООП, в том числе анализ

				ресурсного обеспечения (наличие результатов самодиагностики)
2.6.	Обеспечение проведения мониторинга использования учебников, вошедших в федеральный перечень учебников	октябрь-декабрь 2023	Заместители директора, библиотекарь	Использование результатов мониторинга при планировании закупок учебников/учебных пособий, используемых при реализации основных общеобразовательных программ (наличие результатов мониторинга, для обеспечения объективности закупки учебников)
<b>3.</b>	<b>Научно-методическое сопровождение перехода на ФООП и ФАООП</b>			
3.1.	Развитие методических объединений с учетом перехода на ФООП, ФАООП	январь – декабрь 2023	Заместители директора, руководители школьных методических объединений	Систематизирована работа методических объединений в соответствии с деятельностью единой системы методической службы района.
3.2.	Организация деятельности методических объединений	апрель 2023	Заместители директора, руководители школьных методических объединений	Организована деятельность учебно-методических объединений
3.3.	Подготовка информационно-методической справки (промежуточные результаты перехода на ФООП, ФАООП)	январь 2024	Заместители директора	Подготовлена информационно-методическая справка
3.4.	Участие в семинарах (не менее 10) для педагогов школы по реализации ФООП и федеральных рабочих программ (далее -	июнь 2023	Заместители директора,	Обеспечено участие

	ФРП) для педагогов начальных классов, русского языка, литературы, географии, истории, обществознания и ОБЖ на базе ИМЦ Адмиралтейского района		педагогические работники	
3.5.	Участие в семинаре для заместителей директоров по УВР и учителей начальных классов по сопровождению реализации ФООП НОО	апрель, сентябрь 2023	Заместители директора по УВР, учителя начальных классов	Обеспечено участие
3.6.	Разработка на основе ФООП, ФАООП основной образовательной программы школы, в том числе рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, в соответствии нормативными требованиями	ежегодно до 1 сентября	Заместители директора Рабочие группы по вопросам обеспечения мероприятий по переходу на ФООП, ФАООП	Разработаны на основе ФООП, ФАООП основные образовательные программы ОО, в том числе рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы
3.7.	Проведение самодиагностики готовности школы к введению ФООП, ФАООП по следующим направлениям: нормативное правовое обеспечение деятельности школы, организационно-методическое обеспечение, информационное обеспечение, психолого-педагогическое обеспечение, материально-техническое обеспечение, кадровое обеспечение	до 1 июля 2023	Заместители директора, рабочие группы по вопросам обеспечения мероприятий по переходу на ФООП, ФАООП	Обеспечен промежуточный контроль качества перехода на ФОО и ФАООП
3.8.	Методическое сопровождение при использовании конструктора учебных планов и программ	постоянно	Заместители директора, руководители школьных методических объединений	Использование конструктора для создания учебных планов и программ
<b>4.</b>	<b>Кадровое обеспечение</b>			

4.1	Повышения квалификации педагогических работников ОО с ориентацией на использование ФООП, ФАООП	постоянно	Заместители директора, руководители школьных методических объединений	Обеспечено участие педагогических работников
4.2.	Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников ОО при переходе на обучение по ФООП, ФАООП	постоянно	Заместители директора, руководители школьных методических объединений	Использование диагностических материалов
4.3.	Включение в курсы повышения квалификации и профессиональной переподготовки модуля по реализации ФООП, ФАООП, ФРП по учебным предметам и федеральной программы воспитания	в течение года	Заместители директора, руководители школьных методических объединений	Прохождение программы повышения квалификации педагогами
4.4.	Направление педагогов школы на курсы повышения квалификации по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации по реализации требований обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО с учетом требований ФООП для учителей 1-4 и 5-7, 10 классов по графику ИМЦ Адмиралтейского района	в течение года	Заместители директора, педагогические работники	Прохождение программы повышения квалификации педагогами
<b>5.</b>	<b>Информационное обеспечение</b>			
5.1.	Участие в Едином консультационном дне по сопровождению реализации ФООП, ФАООП, ФРП по предметам и федеральной программы воспитания	апрель 2023	Директор Заместители директора, педагогические работники	Обеспечено участие в едином консультационном дне по сопровождению реализации ФООП, ФАООП, ФРП по предметам и федеральной программы воспитания

5.2.	Педагогический совет по обобщению опыта введения и реализации ФООП, ФАООП	ноябрь 2023	Директор Заместители директора	Протокол педсовета
5.3.	Организационно-методическое сопровождение внедрения обновленных ФГОС НОО, ФГОС	в течение года	Директор Заместители директора	Организационно-методическое сопровождение внедрения обновленных ФГОС НОО, ФГОС
5.4.	Мониторинг разработки АООП в соответствии с обновленными ФГОС ООО и ФАООП	май, июнь 2023	Директор Заместители директора, руководители школьных методических объединений	Справка по итогам мониторинга Обеспечен промежуточный контроль качества перехода на ФООП в ОО
5.5.	Координация взаимодействия методических объединений с федеральным методическим центром на базе ФГАОО ДПО «Академия Минпросвещения России»	в течение года	Заместители директора	Участие в мероприятиях, обеспечивающих взаимодействие
5.6.	Информирование педагогических работников школы о мероприятиях, проводимых ФГАОО ДПО «Академия Минпросвещения России» в рамках введения ФООП, ФАООП	в течение года	Заместители директора Руководители методических объединений	Рассылка информационных писем
5.7.	Размещение на сайте школы информационных материалов о переходе на обучение по ФООП, ФАООП	постоянно	Заместители директора	Размещение информация на сайте

**Принятые сокращения:**

ФООП - федеральная основная общеобразовательная программа;

ФАООП - федеральная адаптированная основная общеобразовательная программа - адаптированная образовательная программа начального общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

ФРП - федеральная рабочая программа